

FONDAZIONE TELOS

IN COLLABORAZIONE CON

NOIKOS NIKE
ISTITUTO DI RICERCA s.r.l.

Corsi di Contabilità e Bilancio in inglese

A chi è rivolto

I corsi pensati ed organizzati in collaborazione con Noikos Nike si rivolgono ai Dottori Commercialisti ed agli Esperti Contabili che desiderano migliorare/affinare l'uso della lingua inglese nell'ambito delle loro competenze professionali. I corsi, inseriti nelle attività di formazione professionale continua, permetteranno ai partecipanti il conseguimento di crediti formativi, per i quali è già stato richiesto l'accreditamento.

Cosa proponiamo

Corso Base (livello B1 della scala del Consiglio d'Europa)

Il corso intende fornire una conoscenza di base dell'inglese professionale utilizzato dalla nostra categoria. Il percorso formativo è da considerarsi propedeutico per l'approfondimento di tipo specialistico affrontato nel corso di Specializzazione professionale.

Il programma didattico affronta le materie contabili, fiscali e societarie per mezzo di strutture linguistiche e terminologia tecnica, facendole praticare nelle situazioni professionali più comuni quali redazione e comprensione di documentazione professionale, riunioni, presentazioni, comunicazione telefonica e per posta elettronica.

Grammatica e lessico sono presentati e praticati attraverso attività di simulazione e attraverso l'uso di "case study". I partecipanti lavorano in modo dinamico e proattivo per raggiungere obiettivi rispondenti alle loro necessità di comunicazione professionale.

Il corso prevede 10 incontri di 4 ore cadauno per un totale di 40 ore di aula. Il numero di partecipanti per classe è compreso fra un minimo di 8 ed un massimo di 12.

Requisiti minimi di conoscenza della lingua inglese

La partecipazione al *Corso Base* richiede che i partecipanti abbiano un livello intermedio (livello B1 della scala del Consiglio d'Europa).

"Lo studente ha acquisito le strutture fondamentali della lingua e ha un vocabolario sufficientemente ampio per poter comunicare con efficacia in molte situazioni situazioni sociali a lui familiari e in alcune di lavoro, se non troppo complesse. Lo studente si esprime con discreta sicurezza anche se alcune volte deve fare delle pause per pensare a come esprimersi. Nel complesso, manca ancora la sicurezza e la precisione espressiva necessaria per operare professionalmente in modo efficace".

Test di valutazione del livello dei partecipanti

Allo scopo di formare classi di livello omogeneo e di verificare se i partecipanti hanno il livello minimo richiesto, è necessario svolgere un test di valutazione. Esso consiste in una prova scritta ed in una prova orale. La prima sarà inviata da Noikos Nike via mail ai partecipanti. Questi dovranno svolgerla in non più di 60 minuti senza ausili quali dizionari/grammatica e inviarla prima possibile all'indirizzo mail: leonardo.bellatti@nikericerche.it. Va da sé che è interesse del professionista seguire con rigore tali istruzioni, pena l'inutilità del corso.

La prova orale, della durata di circa 10/15 minuti, consiste in un colloquio telefonico con uno dei docenti di Noikos Nike. Sarà cura di questa prendere contatto con gli aspiranti iscritti ai corsi.

Materiale didattico

Tutto il materiale didattico è sviluppato da Noikos Nike, e sarà fornito prima di ogni seduta. A fine corso ai partecipanti sarà dato il materiale riepilogativo, opportunamente rilegato, di quanto affrontato durante il corso.

Attestato di partecipazione

Coloro che avranno partecipato ad almeno il 70% delle lezioni, riceveranno un attestato di partecipazione al corso.

Costi ed iscrizioni

I CORSI "BASE" E DI "SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE" SONO A PAGAMENTO E SONO QUOTATI ENTRAMBI EURO 1.200,00 + IVA.

PER EFFETTUARE LE RICHIESTE DI ISCRIZIONE E POTER ACCEDERE AL PREVENTIVO TEST DI VALUTAZIONE, OCCORRE INVIARE UNA E-MAIL, COMPLETA DI RECAPITO TELEFONICO, A mcavallaro@odc.roma.it CON INDICAZIONE DEL CORSO PRESCELTO.

TERMINATA LA SELEZIONE, AI FUTURI PARTECIPANTI, E PRIMA DELL'INIZIO DEI CORSI, VERRANNO INVIATE ISTRUZIONI PER IL BONIFICO BANCARIO.

Contabilità e Bilancio in inglese
Corso Base
Livello intermedio (B1 della scala del Consiglio d'Europa)

Session 1

Introductions and course outline

- Greetings and introductions
- Talking about your job

Activities: Useful phrases, pairwork and group feedback with a review of present tenses

Numbers and statistics

- Accuracy in speaking, writing and listening
- Expressions for approximate numbers

Activities: Pairwork to practise accuracy and understanding. Gap-fill & matching exercises to build vocabulary.

Financial Terminology

- Money and income
- Finance roles

Activities: Categorising items, vocabulary exercises

Session 2

Key accounting concepts

- Terminology
- Topical accounting policies and standards
- The international framework

Activities: Exercises to practise collocations and build word groups, discussion activities to improve both accuracy and general understanding

Questioning techniques

- Open questions
- Polite requests and questions

Activities: Group work – asking for information

Contabilità e Bilancio in inglese
Corso Base
Livello intermedio (B1 della scala del Consiglio d'Europa)

Session 3

The Financial Statements

- Information contained within the key financial statements
- Review of main categories

Activities: Gap-fill activities, vocabulary exercises, group discussion

Talking about financial data

- Functional language for comparing and contrasting
- Past simple vs. Present perfect
- Prepositions

Activities: Vocabulary and gap-fill exercises, looking at real accounts to practise functional language

Session 4

Identifying trends

- Describing changes and trends
- Explaining financial data

Activities: Using graphs, charts and other numerical information and describing them substituting language for graphics, language for quantifying

Presenting financial information

- Structuring a presentation

Activities: Group work giving a short presentation describing results

Session 5

Taxation

- Direct and Indirect taxes
- IAS 12

Activities: Gap-fill and matching exercises to build vocabulary and look at word combinations

Emailing

- Useful words and phrases
- Being polite
- Linking sentences and ideas

Activities: Exercises to learn useful phrases, pairwork to practise email writing to gather information regarding a taxation problem

Contabilità e Bilancio in inglese
Corso Base
Livello intermedio (B1 della scala del Consiglio d'Europa)

Session 6

Internal Control

- Basic concepts of risk and control
- Assessing control risk

Activities: Using authentic texts to build vocabulary and look at terminology, exercises to look at noun+verb combinations and verb patterns

Reporting Findings

- Reported speech

Activities: Looking at reports and letters to look at reporting verbs and specific terminology, writing exercises to report on a problem

Session 7

Dealing with problems

- Telephoning problems
- Explaining and clarifying a problem

Activities: Useful phrases, listening to work related problems and explaining them to others, making suggestions

Making predictions

- Review of future tenses
- Phrases for giving opinions

Activities: Exercises to present opinions based on evidence given

Session 8

Budgeting and planning

- Budgets and forecasts
- Management accounts
- Costs and cost control

Activities: matching costs with their definitions and building word groups, talking about variances

Talking about the future continued

- Language of certainty and uncertainty
- Talking about different possible outcomes

Activities: further work on talking about the future including the language of hypothesis

Contabilità e Bilancio in inglese
Corso Base
Livello intermedio (B1 della scala del Consiglio d'Europa)

Session 9

Financial Regulation and Supervision

- Company structure and responsibilities
- Corporate governance

Activities: Brainstorming and group activity written exercises vocabulary building

Language of meetings

- Asking and giving opinions
- Agreeing and disagreeing

Activities: Exercises to practise the terms and functional language of meetings, Roleplay: A meeting to discuss a compliance issue

Session 10

Legal Terminology

- Legislation
- Legal Documents

Activities: Definition matching exercises to build vocabulary, standard phrases and terminology

Contract Law

- Contract formation
- Explaining legal terms in simple English

Activities: Introduction to the language of contract law, pairwork completing and talking about a contract

Contabilità e Bilancio in inglese

Corso di specializzazione

Livello intermedio-avanzato ed oltre (B2 della scala del Consiglio d'Europa)

Session 1

Introductions and course outline

Numbers and statistics

- Accuracy in speaking, writing and listening

Activities: Gap-fill & matching exercises to build vocabulary. Listening to financial information for accuracy. Language to express quantity and approximate numbers

The Financial Statements

- Information contained within the key financial statements
- Review of main categories and terminology

Activities: Categorising items, vocabulary exercises, using Annual Reports to review key terms

Session 2

Accounting policies and standards

- IAS/IFRS
- Policies and Standards
- Assumptions and principles
- The international framework

Activities: Reviewing standards to learn terminology, exercises to practise collocations and build word groups, discussion activities to improve both accuracy and general understanding

Session 3

Interpreting financial information

- Functional language for comparing and contrasting
- Balance sheet review
- Past simple vs. Present perfect

Activities: Case Study comparing balance sheets

Presenting and analysing financial information

- Describing changes and trends
- Explaining financial data

Activities: Describing graphs charts and other financial information

FONDAZIONE TELOS

in collaborazione con

NOIKOS NIKE s.r.l.

Contabilità e Bilancio in inglese Corso di Perfezionamento Professionale

Livello intermedio-avanzato ed oltre (B2 della scala del Consiglio d'Europa)

Session 4

Taxation

- Direct and Indirect taxes
- IAS 12
- Deferred tax

Activities: Gap-fill and matching exercises to build vocabulary and look at word combinations

Emailing

- Useful words and phrases
- Being clear yet precise

Activities: Exercises to learn useful phrases, pairwork to practise email writing to gather information regarding a taxation problem

Session 5

Corporate Governance

- Global View
- Sarbanes-Oxley Act
- D.Lgs. 231/2001

Activities: Listening for accuracy and general understanding, describing company structure and compliance programmes

Language of meetings

- Asking and giving opinions
- Agreeing and disagreeing

Activities: Exercises to practise the terms and functional language of meetings, Roleplay: A meeting to discuss a compliance issue

Session 6

Evaluating Risk

- Internal control environment
- Measuring and assessing risk
- Stakeholders' perspectives

Activities: Categorising items. Language of possibility and probability

Making Assumptions

- Language of deduction and assumption

Activities: Exercises to present opinions based on evidence given

**Inglese per Contabilità e Bilancio
Corso di Perfezionamento Professionale**

Livello intermedio-avanzato ed oltre (B2 della scala del Consiglio d'Europa)

Session 7

Mergers and Acquisitions

- Describing takeovers and mergers
- Useful idiomatic language

Activities: Reviewing authentic texts to look at definitions and build word partnerships. Roleplay listening to radio broadcast and discussing possible acquisitions

Session 8

Sources of Law

- Legislation and Common Law
- Giving explanations

Activities: Word combination exercises, useful phrases for explaining what a law says, oral pairwork

Legal Documents

- Types and terminology

Activities: Definition matching, listening for accuracy, exercises to build verb and noun patterns.

Session 9

Company Formation

- Business organisations

Activities: Listening to lawyers discussing the formation of a business, group discussion work.

The Board

- Directors and their responsibilities
- The audit committee

Activities: Reading texts about board structure etc to review vocabulary and terminology, gap-fill exercises to work on prepositions.

Session 10

Contract Law

- Contract formation
- Negotiating expressions

Activities: Review of important concepts and terminology and standard legal terms and phrases, mini Roleplay negotiating an agreement

Making suggestions and recommendations

- Modal verbs and useful phrases

FONDAZIONE TELOS
in collaborazione con
NOIKOS NIKE s.r.l.

- Verb + ing form or infinitive?

Activities: Case study to review functional language of advising and suggesting.