



## **BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

- Preventivo finanziario gestionale
- Preventivo economico
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

### **Allegati:**

- Allegato A: Relazione programmatica del Presidente
- Allegato B: Relazione del Tesoriere
- Allegato C: Pianta organica del personale in servizio
- Allegato D: Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione



**Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Roma**

## **BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

## **PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

### ENTRATE CENTRO DI COSTO "ODCEC"

Denominazione	Residui attivi presunti al 31/12/2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
	a	b	c	d=b+/-c	e
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE PRESUNTO</b>	-	<b>1.728.603,44</b>		<b>2.352.289,86</b>	
<b>FONDO CASSA INIZIALE PRESUNTO</b>	-	<b>2.336.267,75</b>			<b>3.064.030,88</b>
<b>1.1 ENTRATE CORRENTI</b>	<b>897.380,30</b>	<b>2.797.054,02</b>	<b>208.484,12</b>	<b>3.005.538,14</b>	<b>2.946.920,00</b>
<b>1.1.1 Entrate Contributive</b>	<b>350.193,34</b>	<b>2.376.610,00</b>	<b>400,00</b>	<b>2.377.010,00</b>	<b>2.365.700,00</b>
1.1.1.1 Contributo annuale Albo	330.000,00	2.211.350,00	-8.510,00	2.202.840,00	2.190.000,00
1.1.1.2 Contributo annuale Elenco Speciale	8.500,00	29.940,00	3.180,00	33.120,00	31.500,00
1.1.1.3 Contributo ammissione Albo	0,00	33.600,00	0,00	33.600,00	33.600,00
1.1.1.4 Contributo ammissione Elenco Speciale	0,00	1.050,00	0,00	1.050,00	1.050,00
1.1.1.5 Tassa ammissione Tirocinanti	0,00	44.640,00	360,00	45.000,00	45.000,00
1.1.1.7 Contributo ammissione STP	0,00	3.780,00	-630,00	3.150,00	3.150,00
1.1.1.8 Contributo annuale STP	7.363,34	50.250,00	7.000,00	57.250,00	58.000,00
1.1.1.9 Contributo annualità precedenti	4.330,00	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	3.400,00
<b>1.2.2 Entrate per Diritti di Segreteria</b>	<b>457.143,96</b>	<b>183.426,02</b>	<b>170.544,12</b>	<b>353.970,14</b>	<b>306.662,00</b>
1.2.2.3 Liquidazione parcelle	29.560,84	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1.2.2.5 Diritti di segreteria da FPC	47.629,21	6.000,00	-6.000,00	0,00	15.000,00
1.2.2.6 Diritti di segreteria tessere	0,00	158,00	0,00	158,00	158,00
1.2.2.7 Diritti di segreteria sigilli	0,00	504,00	0,00	504,00	504,00
1.2.2.8 Diritti segreteria da certificati	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
1.2.2.10 Diritti gestione morosità	74.953,91	35.000,00	5.000,00	40.000,00	50.000,00
1.2.2.12 Compensi OCC	305.000,00	130.764,02	171.544,12	302.308,14	230.000,00
1.2.2.13 Diritti di segreteria attestati iscrizione	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
<b>1.2.3 Rendite varie</b>	<b>90.000,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>50.500,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>
1.2.3.1 Interessi attivi bancari	90.000,00	5.000,00	67.000,00	72.000,00	72.000,00
1.2.3.2 Proventi finanziari su titoli	0,00	16.500,00	-16.500,00	0,00	0,00
<b>1.2.5 Proventi diversi</b>	<b>0,00</b>	<b>5.538,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.538,00</b>	<b>5.538,00</b>
1.2.5.1 Proventi diversi	0,00	50,00	0,00	50,00	50,00
1.2.5.2 Rimborso costo tessere	0,00	1.342,00	0,00	1.342,00	1.342,00
1.2.5.4 Rimborso sigillo professionale	0,00	2.646,00	0,00	2.646,00	2.646,00
1.2.5.5 Prov. derivanti dalle prest. di serv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5.8 Rimborso costo attestati iscrizione	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
<b>1.2.6 Entrate per trasferimenti correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>209.980,00</b>	<b>-12.960,00</b>	<b>197.020,00</b>	<b>197.020,00</b>
1.2.6.1 Trasferimenti correnti da Consiglio Nazionale	0,00	209.980,00	-12.960,00	197.020,00	197.020,00
<b>4.1 ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.1.1 Assunzione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE FINALI "ODCEC"</b>	<b>897.380,30</b>	<b>2.797.054,02</b>	<b>208.484,12</b>	<b>3.005.538,14</b>	<b>2.946.920,00</b>

**ENTRATE CENTRO DI COSTO "CONSIGLIO DI DISCIPLINA"**

Denominazione	Residui attivi presunti al 31/12/2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
	a	b	c	d=b+/-c	e
<b>4.2 ENTRATE CORRENTI</b>	<b>36.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>4.2.2 Entrate per Diritti di Segreteria</b>	<b>36.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
4.2.2.2 Rimb.Spese amm.ve procedimenti disciplinari	36.150,00	0,00	27.000,00	27.000,00	35.000,00
<b>4.2.5 Proventi diversi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.2.5.2 Proventi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3.1 ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINALI "CONSIGLIO DISCIPLINA"</b>	<b>36.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>5.1 PARTITE DI GIRO "ODCEC +DISCIPLINA"</b>	<b>400.000,00</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>
<b>Riepilogo dei Titoli</b>					
<b>Riepilogo dei Titoli Centro di Costo "ODCEC"</b>					
<b>Entrate Correnti</b>	<b>897.380,30</b>	<b>2.797.054,02</b>	<b>208.484,12</b>	<b>3.005.538,14</b>	<b>2.946.920,00</b>
<b>Entrate in c/capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINALI CENTRO DI COSTO "ODCEC"</b>	<b>897.380,30</b>	<b>2.797.054,02</b>	<b>208.484,12</b>	<b>3.005.538,14</b>	<b>2.946.920,00</b>
<b>Riepilogo dei Titoli Centro di Costo "CONSIGLIO DISCIPLINA"</b>					
<b>Entrate Correnti</b>	<b>36.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Entrate in c/capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINALI CENTRO DI COSTO "DISCIPLINA"</b>	<b>36.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINALI</b>	<b>933.530,30</b>	<b>2.797.054,02</b>	<b>235.484,12</b>	<b>3.032.538,14</b>	<b>2.981.920,00</b>
<b>Riepilogo partite di giro</b>	<b>400.000,00</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>
<b>UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE</b>	<b>0,00</b>	<b>109.983,88</b>	<b>-48.729,99</b>	<b>61.253,89</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>1.333.530,30</b>	<b>4.857.037,90</b>	<b>186.754,13</b>	<b>5.043.792,03</b>	<b>4.881.920,00</b>

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

### USCITE CENTRO DI COSTO "ODCEC"

Denominazione	Residui passivi presunti al 31/12/2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
	a	b	c	d=b+/-c	e
<b>1.1 USCITE CORRENTI</b>	<b>1.243.137,12</b>	<b>2.186.745,69</b>	<b>204.437,68</b>	<b>2.391.183,37</b>	<b>2.225.666,37</b>
<b>1.1.2 Spese per il personale</b>	<b>839.686,50</b>	<b>933.452,00</b>	<b>101.708,00</b>	<b>1.035.160,00</b>	<b>956.310,00</b>
1.1.2.1 Stipendi	3.260,00	536.968,00	45.032,00	582.000,00	582.000,00
1.1.2.2 Contributi Previdenziali e Assistenziali	48.000,00	155.970,00	19.030,00	175.000,00	178.600,00
1.1.2.3 Altre spese del personale	600,00	9.110,00	4.490,00	13.600,00	13.500,00
1.1.2.4 Quota dell'esercizio per adeguamento TFR	668.227,00	61.722,00	8.278,00	70.000,00	0,00
1.1.2.6 Imposta sostitutiva su TFR	0,00	5.400,00	600,00	6.000,00	6.000,00
1.1.2.7 Stipendi OCC	78,12	11.809,00	-779,00	11.030,00	11.030,00
1.1.2.8 Contributi Previdenziali e Assistenziali OCC	375,00	3.503,00	-203,00	3.300,00	3.275,00
1.1.2.9 Quota dell'esercizio per adeguamento TFR OCC	3.994,42	1.300,00	100,00	1.400,00	0,00
1.1.2.10 Fondo Risorse Decentrate	112.500,00	132.500,00	9.500,00	142.000,00	147.500,00
1.1.2.11 Stipendi CPO	66,96	10.600,00	430,00	11.030,00	11.030,00
1.1.2.12 Contributi Previdenziali e Assistenziali CPO	385,00	3.270,00	130,00	3.400,00	3.375,00
1.1.2.13 Quota dell'esercizio per adeguamento TFR CPO	2.200,00	1.300,00	100,00	1.400,00	0,00
1.1.2.14 Retribuzione di risultato Dirigenza e EP	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
<b>1.1.3 Spese funzionamento ufficio</b>	<b>312.963,12</b>	<b>585.900,00</b>	<b>110.417,00</b>	<b>696.317,00</b>	<b>613.000,00</b>
1.1.3.1 Spese condominiali	3.163,00	17.000,00	-500,00	16.500,00	14.500,00
1.1.3.2 Illuminazione e riscaldamento	5.000,00	42.500,00	-11.700,00	30.800,00	30.800,00
1.1.3.3 Spese manutenzione uffici	10.000,00	65.000,00	500,00	65.500,00	60.000,00
1.1.3.4 Postali e telefoniche	9.000,00	26.650,00	-350,00	26.300,00	26.000,00
1.1.3.5 Cancelleria e stampati	0,00	7.500,00	-2.500,00	5.000,00	4.500,00
1.1.3.6 Spese fotocopiatrice-fax	0,00	15.500,00	2.000,00	17.500,00	17.500,00
1.1.3.7 Locomozioni	0,00	2.900,00	100,00	3.000,00	2.400,00
1.1.3.8 Vidimazioni e formalità legali	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00	1.500,00
1.1.3.9 Assicurazioni	0,00	18.400,00	2.100,00	20.500,00	20.500,00
1.1.3.10 Collaborazione di personale non dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.11 Manutenz. ordinaria e riparaz macch d'ufficio	2.500,00	2.950,00	-750,00	2.200,00	1.800,00
1.1.3.12 Spese servizio CED	160.000,00	142.000,00	2.000,00	144.000,00	152.000,00
1.1.3.14 Consulenze e Prestazioni Professionali	6.000,00	37.600,00	5.200,00	42.800,00	40.000,00
1.1.3.15 Legali	35.000,00	37.000,00	13.000,00	50.000,00	60.000,00
1.1.3.19 Servizio protocollo e conserv. documentale	8.400,00	71.600,00	-1.600,00	70.000,00	75.000,00
1.1.3.21 Compensi Gestori della Crisi OCC	73.900,12	76.000,00	102.917,00	178.917,00	95.000,00
1.1.3.22 Assicurazioni OCC	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
1.1.3.23 Spese funzionamento CPO	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	10.000,00
<b>1.1.5 Comunicazione e Pubblicazioni</b>	<b>22.000,00</b>	<b>110.100,00</b>	<b>-11.000,00</b>	<b>99.100,00</b>	<b>104.400,00</b>
1.1.5.1 Stampa rivista e pubblicaz.	2.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00
1.1.5.2 Allestim. spedizioni, recapiti	0,00	600,00	0,00	600,00	600,00
1.1.5.3 Stampa Albo e spedizione	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1.1.5.4 Ufficio Stampa	0,00	44.000,00	0,00	44.000,00	40.300,00
1.1.5.5 Sito web	20.000,00	56.000,00	-11.000,00	45.000,00	54.000,00
1.1.5.6 Visure Camerali	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
<b>TOTALE USCITE CORRENTI ( da riportare )</b>	<b>1.174.649,62</b>	<b>1.629.452,00</b>	<b>201.125,00</b>	<b>1.830.577,00</b>	<b>1.673.710,00</b>

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

### USCITE CENTRO DI COSTO "ODCEC"

Denominazione	Residui passivi presunti al 31/12/2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
	a	b	c	d=b+/-c	e
<b>TOTALE USCITE CORRENTI (riporto)</b>	<b>1.174.649,62</b>	<b>1.629.452,00</b>	<b>201.125,00</b>	<b>1.830.577,00</b>	<b>1.673.710,00</b>
<b>1.1.6 Assemblee Manifestazioni e Convegni</b>	<b>33.087,50</b>	<b>186.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>219.000,00</b>	<b>215.000,00</b>
1.1.6.1 Organizzazione Assemblee Iscritti	87,50	3.000,00	-1.000,00	2.000,00	2.000,00
1.1.6.2 Org. Corsi Formazione Professionale Continua	15.000,00	57.000,00	-10.000,00	47.000,00	48.000,00
1.1.6.4 Manifestazioni	10.000,00	71.000,00	49.000,00	120.000,00	120.000,00
1.1.6.6 E-Learning	8.000,00	55.000,00	-5.000,00	50.000,00	45.000,00
<b>1.1.9 Contributi Associativi</b>	<b>0,00</b>	<b>52.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.000,00</b>	<b>52.000,00</b>
1.1.9.7 Contributo Fondazione TELOS	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
1.1.9.9 Contributo Osservatorio Conciliazione	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
<b>1.1.12 Poste correttive e compensative</b>	<b>50,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>-120,00</b>	<b>1.380,00</b>	<b>1.180,00</b>
1.1.12.1 Rimborsi a Iscritti Albo ed Elenco Speciale	50,00	400,00	0,00	400,00	200,00
1.1.12.8 Rimborsi a Iscritti Tirocinanti	0,00	300,00	-120,00	180,00	180,00
1.1.12.9 Rimborsi ad Ordini Professionali	0,00	300,00	0,00	300,00	300,00
1.1.12.3 Altri rimborsi	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
<b>1.1.13 Altre Spese</b>	<b>35.350,00</b>	<b>277.793,69</b>	<b>-29.567,32</b>	<b>248.226,37</b>	<b>243.776,37</b>
1.1.13.1 Altri oneri	0,00	1.000,00	-500,00	500,00	500,00
1.1.13.3 Spese PagoPA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.13.4 Rappresentanza e omaggi	200,00	11.800,00	1.100,00	12.900,00	12.700,00
1.1.13.5 Spese e commissioni bancarie	150,00	2.000,00	-500,00	1.500,00	1.500,00
1.1.13.6 Abbonamenti giornali, riviste e inserzioni	0,00	500,00	-100,00	400,00	400,00
1.1.13.8 Oneri su mutui	0,00	109.002,69	-8.276,32	100.726,37	100.726,37
1.1.13.9 Costo tessere	0,00	2.700,00	0,00	2.700,00	2.700,00
1.1.13.14 Imposte, tasse, tributi	35.000,00	149.381,00	-21.381,00	128.000,00	123.750,00
1.1.13.17 Costo sigilli	0,00	1.410,00	90,00	1.500,00	1.500,00
<b>1.1.14 Fondo Riserva per spese impreviste</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
1.1.14.1 Fondo riserva spese impreviste	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
1.1.14.2 Fondo speciale rinnovi contrattuali	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1.1.14.3 Fondo rischi legali	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
<b>1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>87.000,00</b>	<b>275.832,33</b>	<b>-10.723,67</b>	<b>265.108,66</b>	<b>305.608,66</b>
1.2.1.1 Mobili e arredi	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	1.500,00
1.2.1.2 Macchine e Attrezzature d' ufficio	0,00	49.000,00	-29.000,00	20.000,00	15.000,00
1.2.1.3 Ristrutturazione sede ed impianti tecnologici	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	10.000,00
1.2.1.4 Software applicativi	87.000,00	38.500,00	10.000,00	48.500,00	105.000,00
1.2.1.10 Rimborso mutui	0,00	165.832,33	8.276,33	174.108,66	174.108,66
<b>TOTALE USCITE FINALI "ODCEC"</b>	<b>1.330.137,12</b>	<b>2.462.578,02</b>	<b>193.714,01</b>	<b>2.656.292,03</b>	<b>2.531.275,03</b>

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

### USCITE CENTRO DI COSTO "CONSIGLIO DI DISCIPLINA"

Denominazione	Residui passivi presunti al 31/12/2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
	a	b	c	d=b+/-c	e
<b>4.1 USCITE CORRENTI</b>	<b>125.134,20</b>	<b>443.959,88</b>	<b>-6.959,88</b>	<b>437.000,00</b>	<b>369.225,00</b>
<b>4.1.2 Spese per il personale</b>	<b>100.404,20</b>	<b>291.003,00</b>	<b>-9.803,00</b>	<b>281.200,00</b>	<b>258.725,00</b>
4.1.2.1 Stipendi	1.060,20	173.623,00	-11.623,00	162.000,00	162.000,00
4.1.2.2 Contributi Previdenziali e Assistenziali	13.625,00	51.002,00	-2.502,00	48.500,00	48.025,00
4.1.2.3 Altre spese del personale	0,00	2.400,00	1.700,00	4.100,00	4.100,00
4.1.2.4 Quota dell'esercizio per adeguamento TFR	53.219,00	19.778,00	222,00	20.000,00	0,00
4.1.2.6 Imposta sostitutiva su TFR	0,00	1.600,00	0,00	1.600,00	1.600,00
4.1.2.10 Fondo Risorse Decentrate	32.500,00	42.600,00	-7.600,00	35.000,00	43.000,00
4.1.2.11 Retribuzione di risultato Dirigenza e EP	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
<b>4.1.3 Spese funzionamento ufficio</b>	<b>20.130,00</b>	<b>134.337,88</b>	<b>3.112,12</b>	<b>137.450,00</b>	<b>92.350,00</b>
4.1.3.1 Spese condominiali	1.150,00	2.700,00	200,00	2.900,00	3.000,00
4.1.3.2 Illuminazione e riscaldamento	1.300,00	4.200,00	-900,00	3.300,00	4.200,00
4.1.3.3 Spese manutenzione uffici	830,00	10.828,40	171,60	11.000,00	10.000,00
4.1.3.4 Postali e telefoniche	9.000,00	3.396,48	3,52	3.400,00	2.200,00
4.1.3.5 Cancelleria e stampati	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
4.1.3.6 Spese fotocopiatrice-fax	0,00	1.800,00	300,00	2.100,00	2.100,00
4.1.3.7 Locomozioni	0,00	200,00	0,00	200,00	200,00
4.1.3.8 Vidimazioni e formalità legali	100,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
4.1.3.9 Assicurazioni	0,00	8.600,00	0,00	8.600,00	8.600,00
4.1.3.10 Collaborazione di personale non dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.3.11 Manutenz. ordinaria e riparaz macch d' ufficio	500,00	500,00	0,00	500,00	1.000,00
4.1.3.12 Spese servizio CED	0,00	2.013,00	-463,00	1.550,00	1.550,00
4.1.3.14 Consulenze e Prestazioni Professionali	3.500,00	10.000,00	3.400,00	13.400,00	9.000,00
4.1.3.15 Legali	3.750,00	45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00
4.1.3.18 Affitto	0,00	39.600,00	400,00	40.000,00	0,00
<b>4.1.13 Altre Spese</b>	<b>4.600,00</b>	<b>18.619,00</b>	<b>-269,00</b>	<b>18.350,00</b>	<b>18.150,00</b>
4.1.13.4 Rappresentanza e omaggi	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
4.1.13.5 Spese e commissioni bancarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.13.14 Imposte, tasse, tributi	4.600,00	18.119,00	-269,00	17.850,00	17.650,00
<b>4.2 USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
4.2.1.1 Mobili e arredi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1.2 Macchine e Attrezzature d' ufficio	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
4.2.1.4 Software applicativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE USCITE FINALI "CONSIGLIO DISCIPLINA"</b>	<b>125.134,20</b>	<b>444.459,88</b>	<b>-6.959,88</b>	<b>437.500,00</b>	<b>369.725,00</b>
<b>5.1 PARTITE DI GIRO "ODCEC+DISCIPLINA"</b>	<b>590.000,00</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>
Riepiloghi dei Titoli					
Riepiloghi dei Titoli Centro di Costo "ODCEC"					
<b>Uscite correnti</b>	<b>1.243.137,12</b>	<b>2.186.745,69</b>	<b>204.437,68</b>	<b>2.391.183,37</b>	<b>2.225.666,37</b>
<b>Uscite in c/capitale</b>	<b>87.000,00</b>	<b>275.832,33</b>	<b>-10.723,67</b>	<b>265.108,66</b>	<b>305.608,66</b>
<b>TOTALE USCITE FINALI CENTRO DI COSTO "ODCEC"</b>	<b>1.330.137,12</b>	<b>2.462.578,02</b>	<b>193.714,01</b>	<b>2.656.292,03</b>	<b>2.531.275,03</b>
Riepiloghi dei Titoli Centro di Costo "CONSIGLIO DISCIPLINA"					
<b>Uscite correnti</b>	<b>125.134,20</b>	<b>443.959,88</b>	<b>-6.959,88</b>	<b>437.000,00</b>	<b>369.225,00</b>
<b>Uscite in c/capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>TOTALE USCITE FINALI CENTRO DI COSTO "DISCIPLINA"</b>	<b>125.134,20</b>	<b>444.459,88</b>	<b>-6.959,88</b>	<b>437.500,00</b>	<b>369.725,00</b>
<b>TOTALE USCITE FINALI</b>	<b>1.455.271,32</b>	<b>2.907.037,90</b>	<b>186.754,13</b>	<b>3.093.792,03</b>	<b>2.901.000,03</b>
<b>Riepilogo partite di giro</b>	<b>590.000,00</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>
<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>2.045.271,32</b>	<b>4.857.037,90</b>	<b>186.754,13</b>	<b>5.043.792,03</b>	<b>4.801.000,03</b>
Risultato gestione di competenza finanziaria	-	-	-	-	-
Risultato gestione di cassa	-	-	-	-	80.919,97
<b>Totale generale</b>	<b>2.045.271,32</b>	<b>4.857.037,90</b>	<b>186.754,13</b>	<b>5.043.792,03</b>	<b>4.881.920,00</b>



**Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Roma**

## **BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

### **PREVENTIVO ECONOMICO**

<b>Preventivo Economico</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>Differenza</b>
<b>A) Valore della produzione:</b>			
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni:	2.757.980,14	2.560.036,02	197.944,12
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti:	-	-	0,00
3) variazione dei lavori in corso su ordinazione:	-	-	0,00
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni:	-	-	0,00
5) altri ricavi e proventi:	202.558,00	237.018,00	-34.460,00
<b>Totale valore della produzione (A):</b>	<b>2.960.538,14</b>	<b>2.797.054,02</b>	<b>163.484,12</b>
<b>B) Costi della produzione:</b>			
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci:	10.100,00	12.610,00	-2.510,00
7) per servizi:	1.101.867,00	963.337,88	138.529,12
8) per godimento di beni di terzi:	59.400,00	59.300,00	100,00
9) per il personale:	1.316.360,00	1.224.455,00	91.905,00
a) salari e stipendi:	766.060,00	733.000,00	33.060,00
b) oneri sociali:	230.200,00	213.745,00	16.455,00
c) trattamento di fine rapporto:	92.800,00	84.100,00	8.700,00
d) Fondo Risorse Decentrate:	202.000,00	175.100,00	26.900,00
e) altri costi:	25.300,00	18.510,00	6.790,00
10) ammortamenti e svalutazioni:	219.000,00	215.000,00	4.000,00
a) ammortamento delle immobilizz. immateriali:	53.000,00	44.000,00	9.000,00
b) ammortamento delle immobilizz. materiali:	166.000,00	171.000,00	-5.000,00
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni:	-	-	0,00
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide:	-	-	0,00
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci:	-	-	0,00
12) accantonamento per rischi:	-	-	0,00
13) altri accantonamenti:	40.000,00	40.000,00	0,00
14) oneri diversi di gestione:	99.530,00	127.000,00	-27.470,00
<b>Totale costi della produzione (B):</b>	<b>2.846.257,00</b>	<b>2.641.702,88</b>	<b>204.554,12</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B):</b>	<b>114.281,14</b>	<b>155.351,14</b>	<b>-41.070,00</b>

<b>Preventivo Economico</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>Differenza</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>			
<b>15) proventi da partecipazioni:</b>		-	-
<b>16) altri proventi finanziari:</b>	<b>72.000,00</b>	-	<b>72.000,00</b>
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni			
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;			
d) proventi diversi dai precedenti	72.000,00		
<b>17) interessi e altri oneri finanziari:</b>	<b>100.726,37</b>	<b>109.002,69</b>	<b>-8.276,32</b>
<b>Totale Proventi ed oneri finanziari (C)</b>	<b>28.726,37</b>	<b>109.002,69</b>	<b>-80.276,32</b>
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie:</b>			
<b>18) rivalutazioni:</b>	-	-	-
a) di partecipazioni			
b) di immobilizzazioni finanziarie			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante			
<b>19) svalutazioni:</b>	-	-	-
a) di partecipazioni			
b) di immobilizzazioni finanziarie			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante			
<b>Totale delle rettifiche (D):</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>E) Proventi e oneri straordinari:</b>			
<b>20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazione i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)</b>		-	-
<b>21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazione i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14)</b>		-	-
<b>22) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui</b>		-	-
<b>23) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui</b>		-	-
<b>Totale delle partite straordinarie (E):</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Risultati prima delle imposte</b>	<b>85.554,77</b>	<b>46.348,45</b>	<b>39.206,32</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio:	100.200,00	95.000,00	5.200,00
<b>24) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO:</b>	<b>-14.645,23</b>	<b>-48.651,55</b>	<b>34.006,32</b>



**Ordine dei Dottori Commercialisti**  
e degli **Esperti Contabili di Roma**

## **BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

### **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	ANNO 2025		ANNO 2024	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
1.1.1 Entrate Contributive	2.377.010,00	2.365.700,00	2.376.610,00	2.359.270,00
1.2.2 + 4.2.2 Entrate per Diritti di Segreteria	380.970,14	341.662,00	183.426,02	221.662,00
1.2.3 Rendite varie	72.000,00	72.000,00	21.500,00	38.000,00
1.2.5 + 4.2.5 Proventi diversi	5.538,00	5.538,00	5.538,00	5.538,00
1.2.6 Entrate per trasferimenti correnti	197.020,00	197.020,00	209.980,00	209.980,00
<b>1.1 + 4.2 Totale entrate correnti</b>	<b>3.032.538,14</b>	<b>2.981.920,00</b>	<b>2.797.054,02</b>	<b>2.834.450,00</b>
<b>4.1 + 3.1 Totale entrate c/capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5.1 Partite di giro</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>
<b>(1.1+4.2+4.1+3.1+5.1) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>4.982.538,14</b>	<b>4.881.920,00</b>	<b>4.747.054,02</b>	<b>4.734.450,00</b>
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	61.253,89	0,00	109.983,88	0,00
<b>Totali a pareggio</b>	<b>5.043.792,03</b>	<b>4.881.920,00</b>	<b>4.857.037,90</b>	<b>4.734.450,00</b>

USCITE	ANNO 2025		ANNO 2024	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
1.1.2 + 4.1.2 Spese per il personale	1.316.360,00	1.215.035,00	1.224.455,00	1.171.051,55
1.1.3 + 4.1.3 Spese funzionamento ufficio	833.767,00	705.350,00	720.237,88	740.413,00
1.1.5 Comunicazione e Pubblicazioni	99.100,00	104.400,00	110.100,00	90.860,00
1.1.6 Assemblee Manifestazioni e Convegni	219.000,00	215.000,00	186.000,00	171.500,00
1.1.9 Contributi Associativi	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
1.1.13 + 4.1.13 Altre Spese	266.576,37	261.926,37	296.412,69	298.300,02
1.1.12 Poste correttive e compensative	1.380,00	1.180,00	1.500,00	1.500,00
1.1.14 Fondo Riserva per spese impreviste	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>1.1 + 4.1 Totale uscite correnti</b>	<b>2.828.183,37</b>	<b>2.594.891,37</b>	<b>2.630.705,57</b>	<b>2.565.624,57</b>
<b>1.2 + 4.2 Totale uscite c/capitale</b>	<b>265.608,66</b>	<b>306.108,66</b>	<b>276.332,33</b>	<b>338.543,76</b>
<b>5.1 Partite di giro</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>
<b>(1.1+4.1+1.2+4.2+5.1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>5.043.792,03</b>	<b>4.801.000,03</b>	<b>4.857.037,90</b>	<b>4.754.168,33</b>
Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totali a pareggio</b>	<b>5.043.792,03</b>	<b>4.801.000,03</b>	<b>4.857.037,90</b>	<b>4.754.168,33</b>

RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO 2025		ANNO 2024	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
(1.1)-(1.1+4.1) <b>Saldo di parte corrente</b>	204.354,77	387.028,63	166.348,45	268.825,43
(1.1)-(1.1+4.1)-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza) <b>Situazione finanziaria</b>	30.246,11	212.919,97	516,12	62.781,67
(4.1+3.1)-(1.2+4.2) <b>Saldo movimenti in c/capitale</b>	-265.608,66	-306.108,66	-276.332,33	-338.543,76
(1.1+4.1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza) - (1.1+4.1+1.2+4.2) <b>Indebitamento/Accreditamento netto</b>	-235.362,55	-93.188,69	-275.816,21	-275.762,09
(1.1+4.1+5.1)-(1.1+4.1+2.2+4.2+5.1) <b>Avanzo/disavanzo di competenza previsto</b>	-61.253,89	80.919,97	-109.983,88	-19.718,33



**Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Roma**

# **BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

**Allegato A**

**RELAZIONE PROGRAMMATICA**



Il Consiglio dell'Ordine di Roma ha individuato le seguenti linee programmatiche della propria azione sulle quale intende concentrarsi nel 2025:

**1) Monitoraggio del progetto di riforma del D.Lgs. n. 139/2005**

All'inizio del 2024 il Consiglio Nazionale ha avviato un progetto di riforma dell'ordinamento professionale che ha portato alla elaborazione di una serie assai ampia di proposte di modifica del D.Lgs. n. 139/2005. Tali proposte sono state discusse in un'Assemblea dei Presidenti che si è tenuta a Roma l'11 e il 12 giugno 2024 cui ha fatto seguito la pubblicazione, a fine luglio, di una nuova versione delle stesse in vista di una nuova Assemblea dei Presidenti non ancora convocata. Il Consiglio dell'Ordine di Roma ha esaminato in dettaglio e a più riprese le varie proposte del Consiglio Nazionale individuando talune criticità che sono state dapprima esposte dal Presidente nella menzionata Assemblea dei Presidenti e poi anche più volte rappresentate sia al Presidente del Consiglio Nazionale che ad alcuni componenti dello stesso.

Le materie rientranti nell'oggetto della professione, le attività considerate incompatibili con l'esercizio della professione, la disciplina delle specializzazioni, la regolamentazione delle tariffe professionali, la previsione di quote di genere e generazionali nella composizione dei Consigli degli Ordini e del Consiglio Nazionale, la presenza di Consiglieri di minoranza nei soli Consigli degli Ordini e l'assenza degli stessi nel Consiglio Nazionale sono solo alcune delle questioni su cui il Consiglio dell'Ordine di Roma ha posto la sua attenzione e sviluppato un ampio dibattito.

Tra le questioni che il Consiglio dell'Ordine di Roma ritiene maggiormente problematiche vi è quella del meccanismo elettorale del Consiglio Nazionale. In particolare, il Consiglio Nazionale ha proposto di modificare l'attuale meccanismo elettorale (in cui l'elettorato attivo è attribuito ai Consigli degli Ordini) individuando due possibili meccanismi alternativi.

Il primo meccanismo è di tipo misto. In estrema sintesi e prescindendo da una serie di aspetti di dettaglio per ragioni di brevità, il Consiglio Nazionale sarebbe eletto sulla base di un sistema di voto che terrebbe conto dei risultati riportati in due distinte votazioni, una alla quale parteciperebbero i soli Consiglieri degli Ordini e l'altra alla quale parteciperebbero tutti gli iscritti ad eccezione dei Consiglieri degli Ordini. Sarebbero dunque eletti i candidati della lista che ha conseguito il risultato di voto più elevato calcolato come media delle percentuali risultanti dalle due distinte votazioni.

Il secondo meccanismo attribuisce invece l'elettorato attivo ai Consiglieri degli Ordini, i quali sarebbero aumentati di numero negli Ordini di maggiore dimensione. In particolare, i Consigli degli Ordini, che attualmente hanno un numero di componenti variabile tra 7 e 15 in funzione del numero degli iscritti al relativo Albo, avrebbero invece un numero di componenti variabile tra 7 e 21 sempre in funzione del numero degli iscritti al relativo Albo.



Il Consiglio dell'Ordine di Roma ha espresso forte contrarietà per entrambi i meccanismi alternativi proposti dal Consiglio Nazionale. Ciò per molteplici ragioni. In particolare, il primo meccanismo proposto presenta profili di complessità ingiustificati, si presta a pericolose derive populiste, pone il Consiglio Nazionale uscente in condizioni di favore rispetto alle liste concorrenti e rende ulteriormente regressivo il rapporto tra il numero di voti esprimibile dai rappresentanti di un Ordine ed il numero di iscritti al relativo Albo. Tale regressività risulta poi esasperata nel secondo meccanismo proposto che, peraltro, comporta una inefficiente proliferazione di cariche negli Ordini di più grandi dimensioni.

La critica all'inasprimento della regressività è, secondo il Consiglio dell'Ordine di Roma, irrinunciabile per un Ordine come quello di Roma che è tra quelli con il maggior numero di iscritti a livello nazionale. È bene ricordare che l'attuale meccanismo elettorale è anch'esso caratterizzato da una significativa regressività, da sempre contestata dal Consiglio dell'Ordine di Roma. In particolare, prendendo a riferimento i dati sugli iscritti utilizzati per l'ultima elezione del Consiglio Nazionale, con l'attuale meccanismo elettorale il Consiglio dell'Ordine di Roma esprime il 5,3% dei voti pur rappresentando l'8,6% degli iscritti. Orbene, la percentuale dei voti espressi si ridurrebbe ulteriormente al 4,9% con il primo metodo proposto e addirittura al 1,5% con il secondo metodo proposto. Ciò è irragionevole, discriminatorio e del tutto inaccettabile.

Del resto, anche considerato che la quota di contribuzione al Consiglio Nazionale dovuta da ciascun iscritto è uguale su tutto il territorio nazionale, non si comprende perché gli iscritti degli Ordini più grandi debbano essere meno rappresentati degli iscritti degli Ordini più piccoli e soprattutto perché tale fenomeno della regressività, già significativamente presente nell'attuale meccanismo elettorale, debba essere ulteriormente enfatizzato mediante apposite modifiche al D.Lgs. n. 139/2005.

In conclusione, il Consiglio dell'Ordine di Roma ritiene che, per quanto riguarda l'elettorato attivo, l'attuale meccanismo elettorale del Consiglio Nazionale non debba essere modificato e che, ove delle modifiche volessero essere apportate, queste potrebbero eventualmente consistere nell'attribuzione dell'elettorato attivo ai Consiglieri degli Ordini invece che ai Consigli degli Ordini ma, in tal caso, dovrebbero necessariamente essere previsti dei pesi tali da non aumentare, e – anzi – da diminuire, l'attuale livello di regressività.

Il Consiglio dell'Ordine di Roma intende monitorare nel 2025 l'evoluzione delle proposte del Consiglio Nazionale relativamente a tutti gli importanti aspetti sopra richiamati – a partire da quelli fondamentali riguardanti esclusive, incompatibilità, specializzazioni e tariffe – per intervenire prontamente ove necessario.



## **2) Comunicazione**

Tra le linee programmatiche della propria azione il Consiglio dell'Ordine di Roma ha incluso una profonda rivisitazione delle modalità con cui l'Ordine comunica con i propri iscritti e con la collettività. Fino ad oggi la comunicazione è stata realizzata verso gli iscritti principalmente mediante la newsletter settimanale e verso la collettività principalmente mediante comunicati stampa. L'intenzione del Consiglio è di affiancare a questi tradizionali strumenti di comunicazione degli strumenti più moderni che, nel rispetto della funzione dell'Ordine, consentano di divulgare le attività dell'Ordine e, in ultima analisi, il ruolo dei commercialisti con maggiore immediatezza ed efficacia.

L'intenzione è, dunque, quella di aumentare il ricorso alla comunicazione tramite i Social Media facendo ricorso al supporto di consulenti esterni ed implementando apposite procedure. Su questa linea il Consiglio dell'Ordine ha già iniziato a muoversi nel secondo semestre del 2024 ed intende continuare ad operare nel 2025.

## **3) Sito web e App**

Dopo anni di onorato servizio il portale dell'Ordine necessita di una profonda ristrutturazione. Ciò sia in relazione ai contenuti, che devono essere in parte solo aggiornati ed in parte anche riorganizzati, sia in relazione alla tecnologia adottata, che risente dell'epoca in cui il portale fu inizialmente realizzato, sia – da ultimo – in relazione ad una serie di regole di funzionamento imposte dalle normative che si sono susseguite nel tempo.

Del resto, il sito dell'Ordine è un vero e proprio portale che consente agli iscritti di svolgere tutta una serie di attività senza doversi recare fisicamente presso la sede dell'Ordine per cui il suo mantenimento in efficienza è essenziale per il mantenimento di un livello di servizio adeguato alla numerosità ed alle esigenze degli iscritti romani. Peraltro, si pone l'opportunità di uniformare – nei limiti del possibile – l'impostazione grafica del portale dell'Ordine di Roma con quella dei siti degli altri Ordini d'Italia, recentemente rivisitata su input del Consiglio Nazionale.

Il progetto di ristrutturazione è stato avviato da tempo e giungerà a termine all'inizio del nuovo anno con la pubblicazione del nuovo sito cui saranno progressivamente affiancate nuove funzionalità. Si prevede anche che nel corso del 2025 divenga disponibile una App che consentirà agevolmente agli iscritti di svolgere una serie di attività ed acquisire una serie di informazioni dai dispositivi mobili senza dover accedere al portale.

## **4) Iniziative per migliorare l'accesso degli iscritti ai servizi dell'Agenzia delle Entrate**

Il Consiglio dell'Ordine di Roma è consapevole dei problemi che incontrano gli iscritti nell'accedere ai servizi dell'Agenzia delle Entrate. Non si tratta di problemi peculiari della realtà romana, bensì di problemi che si verificano su tutto il territorio nazionale. Infatti, l'Agenzia delle



Entrate intende minimizzare le interlocuzioni in presenza tra contribuenti e professionisti, da una parte, e funzionari, dall'altra parte, ed ha dunque organizzato modalità di interlocuzione da remoto e servizi digitali che, tuttavia, evidenziano criticità di varia natura.

Il Consiglio dell'Ordine di Roma, anche in coordinamento con i Consigli degli altri Ordini del Lazio, ha da tempo avviato un serrato confronto con la Direzione Regionale del Lazio dell'Agenzia delle Entrate volto a rendere edotta quest'ultima dei problemi esistenti e ad individuare e proporre possibili soluzioni degli stessi. In tale ottica sono state anche organizzate delle iniziative formative congiunte con il dichiarato intento di divulgare tra gli iscritti le corrette modalità di utilizzo dei servizi digitali e di far emergere le problematiche che quotidianamente sono riscontrate dagli iscritti.

Il Consiglio dell'Ordine di Roma intende proseguire anche nel 2025 – e, anzi, intensificare – l'attività di monitoraggio del funzionamento di tali servizi e di sollecito ai vertici dell'Agenzia delle Entrate, sia tramite la Direzione Regionale competente che tramite il Consiglio Nazionale, dell'adozione di misure idonee a risolvere i problemi esistenti.

#### **5) Iniziative per favorire l'aggregazione degli studi**

Un'altra linea programmatica individuata dal Consiglio dell'Ordine per il 2025 è costituita dal tema fondamentale dell'aggregazione degli studi. Il Consiglio ritiene infatti che la realizzazione di modalità organizzative dell'attività professionale diverse dal mero esercizio in forma individuale siano funzionali da un positivo sviluppo della professione e, in ultima analisi, della redditività dei professionisti.

L'aggregazione degli studi, infatti, (i) agevola la specializzazione che consente di fronteggiare con maggiore efficienza ed efficacia le esigenze della clientela, (ii) consente sinergie organizzative che si traducono non solo in risparmi di costi ma anche nell'accesso a fattori produttivi altrimenti inaccessibili e (iii) determina una riduzione del rischio complessivo conseguente alla diversificazione delle attività ed allargamento dei soggetti coinvolti. Perciò il Consiglio dell'Ordine ha deciso di svolgere un'attività di sensibilizzazione degli iscritti sulle opportunità derivanti dall'aggregazione degli studi, attività che è iniziata nell'ultimo trimestre del 2024 con l'organizzazione di un ciclo di seminari e che proseguirà anche nel 2025.

Peraltro, il Consiglio dell'Ordine è consapevole del fatto che esistono varie forme di aggregazione e che non esistono, invece, ricette valide per tutti. È per questo motivo che gli approfondimenti che il Consiglio dell'Ordine intende effettuare e divulgare riguardano una molteplicità di soluzioni organizzative alternative, a partire da quella tradizionale delle associazioni professionali, continuando con quella che in passato ha stentato a diffondersi ma che ora sta sempre più prendendo piede delle società tra professionisti, per giungere poi alle forme più innovative come quella delle reti di studi.



## **6) Iniziative per favorire l'accesso dei giovani alla professione e l'integrazione dei giovani professionisti**

La sesta linea programmatica riguarda un tema di grande attualità: la riduzione dell'interesse dei giovani per la professione ed i problemi che i giovani incontrano nell'avvio dell'attività professionale. Il Consiglio dell'Ordine è molto focalizzato su questo tema dall'inizio della consiliatura ma nel 2025 intende insistere ulteriormente. Ciò anche in coordinamento con il Comitato Pari Opportunità romano e con la Commissione Tirocinio che svolgono un'attività instancabile in questo ambito riuscendo a moltiplicare le attività del Consiglio.

La scarsa attrattività della professione per i giovani e le difficoltà di avvio dell'attività professionale sono due distinti aspetti dello stesso tema e vanno quindi trattati in modo distinto ancorché coordinato.

Per quanto riguarda il primo aspetto, cioè quello dell'attrattività, il Consiglio intende intensificare la propria azione divulgativa presso le scuole e le Università. Sul fronte scolastico saranno proseguite le iniziative di presentazione agli alunni della professione e saranno attivati appositi Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO). Anche sul fronte universitario saranno proseguite le iniziative di illustrazione dell'attività professionale affinché quest'ultima sia percepita come una delle alternative lavorative concretamente disponibili e sarà altresì intensificato il dibattito con gli atenei volto alla formalizzazione di convenzioni o comunque di procedure operative per l'avvio alla professione dei neolaureati e per la revisione dei programmi dei corsi di laurea in modo funzionale allo svolgimento dell'attività professionale.

Per quanto riguarda il secondo aspetto, cioè quello dell'integrazione dei giovani professionisti, il Consiglio intende innanzitutto sviluppare un confronto costruttivo con i giovani volto alla conoscenza delle loro specifiche esigenze e all'individuazione delle azioni necessarie per soddisfarle. In tale ambito saranno intensificate le occasioni di incontro e dibattito informale, anche con l'obiettivo – non secondario – di sviluppare una consapevolezza dei giovani in merito alle grandi opportunità che li attendono. Inoltre, il Consiglio intende intervenire ove necessario per garantire ai giovani l'esistenza di pari opportunità nello svolgimento dell'attività professionale. Ciò in termini di visibilità ma anche di coinvolgimento nelle attività istituzionali e di requisiti di accesso alle varie attività professionali.

## **7) Iniziative per favorire la socializzazione tra gli iscritti**

Da ultimo il Consiglio dell'Ordine ha voluto inserire nelle proprie linee programmatiche di azione anche le iniziative volte a favorire la socializzazione tra gli iscritti. Ciò nel convincimento che incontrarsi vuol dire conoscersi e confrontarsi, superare i pregiudizi e condividere le esperienze, e che tutto ciò è estremamente positivo per la creazione di una Categoria coesa e caratterizzata dal



senso di appartenenza che è uno dei presupposti per un confronto costruttivo con la società civile.

In tale ambito vanno ascritte (i) le iniziative di incontro del Consiglio sul territorio, (ii) le iniziative sportive e (iii) le iniziative culturali. Trattasi di iniziative avviate già da tempo e che il Consiglio intende proseguire ed intensificare anche nel 2025 nel convincimento che esse debbano fare parte, per quanto sopra detto, della propria strategia complessiva di azione.

\* \* \*

In parallelo all'adozione delle azioni necessarie all'attuazione delle linee programmatiche sopra richiamate, durante il 2025 il Consiglio dell'Ordine proseguirà nello svolgimento della propria attività "ordinaria" che è non meno importante e che assorbe grande parte dell'attività consiliare. Trattasi in particolare dei seguenti fronti di azione:

- a) iniziative volte a garantire le pari opportunità di genere, oltre a quelle generazionali di cui si è detto in precedenza, che sono realizzate in collaborazione con il Comitato Pari Opportunità;
- b) tenuta dell'Albo e dell'Elenco Speciale;
- c) tenuta del Registro dei Tirocinanti;
- d) liquidazione delle parcelle;
- e) formazione professionale continua che costituisce un "fiore all'occhiello" dell'Ordine di Roma e che è realizzata con il contributo fondamentale della Fondazione Telos.

\* \* \*

Per concludere desidero rivolgere un ringraziamento ai collaboratori e al personale dell'Ordine, ai colleghi Consiglieri e Revisori dell'Ordine e della Fondazione Telos, ai componenti del Consiglio di Disciplina ed ai componenti degli Osservatori e delle Commissioni dell'Ordine.

*Il Presidente*  
Giovanni B. Calì



**Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Roma**

# **BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

**Allegato B**

**RELAZIONE DEL TESORIERE**



## INDICE

<b>PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
<b>a) PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE.....</b>	<b>3</b>
1. <i>Contributi ordinari .....</i>	3
2. <i>Diritti di segreteria.....</i>	4
3. <i>Rendite varie.....</i>	5
4. <i>Proventi diversi .....</i>	5
5. <i>Entrate per trasferimenti correnti .....</i>	6
6. <i>Partite di giro.....</i>	6
7. <i>Spese per il personale .....</i>	7
8. <i>Spese funzionamento ufficio.....</i>	7
9. <i>Comunicazione e pubblicazioni.....</i>	8
10. <i>Assemblee, manifestazioni e convegni .....</i>	8
11. <i>Contributi enti.....</i>	8
12. <i>Poste correttive e compensative .....</i>	8
13. <i>Altre spese .....</i>	8
14. <i>Uscite non classificabili in altre voci .....</i>	9
15. <i>Uscite in conto capitale.....</i>	9
<b>b) PREVENTIVO ECONOMICO .....</b>	<b>10</b>
<b>c) TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE .....</b>	<b>11</b>



## **PREMESSA**

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025 è stato redatto sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma (RAC) approvato dal Consiglio Direttivo in data 11/10/2010, aggiornato in data 23/09/2013, 16/10/2017, 18/06/2018 e in data 18/12/2023.

Il Bilancio di Previsione è articolato in un unico centro di responsabilità e due centri di costo: il centro di costo ODCEC, afferente alle attività istituzionali, e il centro di costo CONSIGLIO DI DISCIPLINA, con riferimento alle attività svolte dal Consiglio di Disciplina territoriale.

Il Bilancio di Previsione è composto dal **preventivo finanziario**, dal **preventivo economico** e dal quadro **generale riassuntivo della gestione finanziaria**, ed è accompagnato dagli allegati e dalle relazioni previsti dal RAC.

### **a) PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il preventivo finanziario gestionale riporta nella prima colonna (a) i residui attivi e passivi presunti a fine esercizio 2024, nella seconda colonna (b) le previsioni iniziali dell'anno 2024, nella terza colonna (c) le variazioni alla colonna b), nella quarta (d = b +/- c) le previsioni di competenza dell'anno 2025 e nell'ultima colonna (e) la previsione di cassa per l'anno 2025.

Passando all'esame delle poste iscritte nel preventivo finanziario si segnala quanto segue.

1. Le **entrate contributive** costituiscono la maggior parte delle entrate e sono stimate in euro 2.377.010,00 attribuiti al centro di costo ODCEC. Il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma ha deliberato che gli importi per i contributi di iscrizione annuali nell'Albo, nell'Elenco Speciale e nel Registro del Tirocinio che per l'anno 2025 rimangano invariati rispetto all'anno precedente:

- contributo ammissione Albo/Elenco Speciale euro 210,00;
- contributo annuale ordinario degli Iscritti all'Albo euro 250,00;
- contributo annuale ordinario degli Iscritti all'Elenco Speciale euro 100,00;
- contributo annuale degli Iscritti all'Albo ed all'Elenco Speciale con anzianità di iscrizione



- inferiore a 5 anni e meno di 36 anni di età al 31/12/2024, euro 30,00;
- contributo annuale degli Iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale con anzianità di iscrizione superiore a 5 anni e meno di 36 anni di età al 31/12/2024, rispettivamente euro 250,00 ed euro 100,00;
- contributo annuale degli Iscritti all'Albo ed all'Elenco Speciale con più di 80 anni di età al 31/12/2024, euro 30,00;
- nessun contributo annuale dovuto all'Ordine dagli Iscritti all'Albo/Elenco Speciale con più di 90 anni di età al 31/12/2024;
- tassa ammissione tirocinanti euro 180,00.

Per quanto riguarda le Società tra Professionisti gli importi dei contributi sono i seguenti:

- contributo di ammissione una tantum: euro 210,00;
- contributo annuale di iscrizione: euro 250,00 per la STP ed euro 250,00 per ciascun socio non iscritto nell'Albo tenuto dall'Ordine di Roma.

La stima degli importi della presente categoria è avvenuta considerando i seguenti numeri:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Nuove ammissioni Albo	160	160
Nuove ammissioni El. Speciale	5	5
Nuove ammissioni STP	15	18
Nuove ammissioni Tirocinio	250	248
N° Iscritti Albo	9.518	9.567
N° Iscritti El. Speciale	341	305
N° STP iscritte	115	100

Per quanto sopra, si ricorda il vigente Regolamento di riscossione dei contributi annuali, approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 5 giugno 2023, nel quale si è stabilito di richiedere l'intero importo del contributo annuale sia ai Professionisti iscritti in corso d'anno, sia agli Iscritti cancellati in corso d'anno.

2. Le **entrate per diritti di segreteria** del centro di costo ODCEC sono stimate in euro 353.970,14. Da evidenziare l'azzeramento del capitolo 1.2.2.5 "Diritti di segreteria da FPC", in ragione di quanto previsto all'art. 13 del Regolamento FPC, approvato dal Consiglio Nazionale nella seduta



del 3 maggio 2023. La riscossione viene effettuata esclusivamente dal Consiglio Nazionale che trattiene il 10% delle somme per il ristoro degli oneri sostenuti e provvede a redistribuire il restante 90% agli Ordini territoriali come segue:

- il 40% in egual misura a tutti gli Ordini territoriali esistenti nell'anno di riferimento;
- il 50 % erogato agli Ordini in relazione al numero dei propri iscritti che hanno partecipato agli eventi accreditati su richiesta dei soggetti autorizzati;

Il capitolo 1.2.2.12 "Compensi OCC" passa da euro 130.764,02 ad euro 302.308,14. La previsione è stata elaborata tenendo conto di quanto disposto all'art. 18 del nuovo Regolamento dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento dell'Ordine di Roma approvato nella seduta di Consiglio del 16 ottobre 2023 e sulla base dei preventivi accettati dai debitori relativamente alle procedure aperte al 30 giugno 2024, che si presume giungano in Tribunale entro il 31 dicembre 2025.

Nel centro di costo CONSIGLIO DI DISCIPLINA si prevedono entrate per euro 27.000,00 unicamente riferite al capitolo 4.2.2.2 "Rimborso spese amministrative procedimenti disciplinari". Il Consiglio dell'Ordine, nella seduta del 18 dicembre 2023, ha deliberato, ai sensi del comma 5 dell'art. 6 del Regolamento del CNDCEC per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale – Procedura semplificata per alcune fattispecie di illecito – l'istituzione di un rimborso forfettario delle spese amministrative del procedimento, qualora definitivamente sanzionati, di euro 150,00, con riferimento a tutti i procedimenti disciplinari aperti a partire dal 19 dicembre 2023.

3. Le **rendite varie** del centro di costo ODCEC subiscono un incremento, rispetto all'anno precedente, di euro 67.000,00. Tale maggiore previsione è dettata dall'innalzamento dei tassi d'interesse nel corso dell'anno 2024 per cui si prevede di incassare, nel corso dell'anno 2025, interessi attivi per euro 72.000,00 nel capitolo 1.2.3.1 "Interessi attivi bancari".

Azzerata la previsione del capitolo 1.2.3.2 "Proventi finanziari su titoli".

4. I **proventi diversi** del centro di costo ODCEC ammontano ad euro 5.538,00, la previsione resta invariata rispetto all'esercizio precedente.



5. Le **entrate per trasferimenti correnti**, stimate per € 197.020,00, rilevano i seguenti contributi economici di natura straordinaria riconosciuti, con la delibera del 31 ottobre 2023, dal Consiglio Nazionale a favore degli Ordini territoriali:

– contributo economico di natura straordinaria *una tantum* a supporto dell'attività istituzionale degli Ordini pari ad € 60,00 per ciascun iscritto sulla base del numero degli iscritti al 31.12.2022 ed erogato in tre quote annuali da € 20,00 cadauna a partire dall'anno 2024. Ogni quota annuale viene erogata in n. 2 tranches dello stesso importo, mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti al Consiglio Nazionale;

– contributo economico straordinario *una tantum* a supporto dell'attività di DPO – *Data Protection Officier* di cui al GDPR 679/2016 - nella misura di € 7.500,00 erogato in tre quote annuali a partire dall'anno 2024 mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti al Consiglio Nazionale.

La previsione risulta diminuita rispetto a quella dell'anno 2024, precedente a quanto effettivamente riconosciuto dal CNDCEC per il medesimo anno, di euro 12.960,00 perché riparametrata sul numero degli iscritti all'Ordine di Roma al 31.12.2022, al netto dei trasferimenti all'Ordine di Velletri.

Non sono previste entrate con riferimento al centro di costo CONSIGLIO DI DISCIPLINA.

6. Nelle **partite di giro**, stimate in euro 1.950.000,00, sono rilevate poste che costituiscono entrate non di pertinenza dell'Ente ma con obbligo di riverso e, per tale ragione, nella sezione di competenza, si equivalgono alle uscite; in particolare, trovano allocazione nelle partite di giro l'Iva sulle fatture emesse per la gestione dell'OCC, l'Iva Split payment e le ritenute erariali e previdenziali che si prevede di effettuare sui compensi di lavoro autonomo, subordinato e assimilato, nonché la quota dei contributi di competenza del Consiglio Nazionale che, nelle more della delibera per il 2025 – *Informativa n. 131/2024 del 17 ottobre 2024* – risultano così confermati:

- € 50,00 per i professionisti iscritti che, al 31/12/2024, non abbiano compiuto 36 anni di età;
- €. 150,00 per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale;



- € 150,00 per le Società tra Professionisti costituite ai sensi dell'art. 10 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011 e del DM 34/2013.

Si evidenzia inoltre la previsione dell'utilizzo dell'**avanzo di amministrazione** precedente per euro 61.253,89 della parte vincolata a copertura di eventuali aggiornamenti che si rendessero necessari a seguito del rilascio della nuova piattaforma web dell'Ordine, nonché per l'acquisto di hardware, di licenze software o per interventi di ristrutturazione della sede e degli impianti tecnologici.

**Il totale delle entrate complessive** è pertanto di euro 5.043.792,03.

7. Le **spese per il personale** risultano aumentate rispetto all'anno precedente per effetto delle proroghe di un anno dei contratti a tempo determinato, della stabilizzazione di un Funzionario al fine di eliminare il ricorso al lavoro interinale, nonché per l'attivazione delle procedure comparative per il passaggio di due risorse dall'area degli Assistenti a quella dei Funzionari e di una risorsa dall'area dei Funzionari a quella delle elevate professionalità (EP).

Le spese per il personale complessive ammontano ad euro 1.316.360,00, in aumento rispetto all'esercizio precedente di euro 1.224.455,00.

In continuità con l'esercizio precedente si prevede l'imputazione di una quota dei costi del personale per il funzionamento del Comitato per le Pari Opportunità e dell' Organismo di Composizione della Crisi (in tal senso, si vedano i capitoli 1.1.2.7-8-9 per l'OCC e i capitoli 1.1.2.11-12-13 per il CPO).

8. Le **spese funzionamento ufficio**, centro di costo ODCEC, sono stanziare in euro 696.317,00, maggiori rispetto all'esercizio precedente di euro 110.417,00. Tale aumento è giustificato soprattutto dall'evidente incremento dei compensi OCC nel capitolo di entrata 1.2.2.12 che genera un corrispondente aumento della previsione di spesa, da euro 76.000,00 ad euro 178.917,00, sul capitolo 1.1.3.21 "Compensi Gestori della Crisi OCC" per quanto già specificato al punto 2, tenuto conto che in caso di mancato pagamento da parte del debitore, nessuna somma a nessun titolo può essere richiesta all'Organismo da parte dei Gestori.

Le ulteriori voci di spesa allocate sulla presente categoria sono riferibili al capitolo 1.1.3.3 "Spese manutenzione Uffici", con particolare riferimento al servizio di vigilanza della Sede e al servizio di



pulizia, al capitolo 1.1.3.12 “Spese servizio CED”, per i rinnovi dei servizi essenziali per il funzionamento e la sicurezza dell’ambiente informatico degli Uffici dell’Ordine, al capitolo 1.1.3.19 “Servizio protocollo e conservazione documentale”.

Le previsioni per il centro di costo CONSIGLIO DI DISCIPLINA, pari a euro 137.450,00, rimangono pressoché invariate rispetto all’anno precedente. Le principali spese sono riferibili al costo dell’affitto, nonché alle consulenze legali, rispettivamente di euro 40.000,00 nel capitolo 4.1.3.18 e di euro 45.000,00 nel capitolo 4.1.3.15.

9. Le spese per la categoria **comunicazione e pubblicazioni**, nel centro di costo ODCEC, presentano una previsione di spesa pari a euro 99.100,00, con una diminuzione di euro 11.000,00 rispetto all’esercizio precedente. Tale decremento è dovuto alla riduzione dei costi del capitolo 1.1.5.5 “Sito Web” riferibili all’hosting, alla gestione del portale, agli aggiornamenti e alle altre spese necessarie per la tenuta del nuovo sito web istituzionale.

10. La categoria **assemblee, manifestazioni e convegni**, centro di costo ODCEC, è pari ad euro 219.000,00, con un aumento rispetto alla previsione 2024 di euro 33.000,00. In detta categoria, le principali voci di spesa sono afferenti alla promozione di occasioni di incontro, condivisione, confronto e aggregazione tra i colleghi – tra le quali la più importante è il Gala dell’Ordine – con maggior riguardo ai giovani iscritti e ai praticanti, all’organizzazione di eventi sul territorio e all’utilizzo dell’e-learning come strumento fondamentale per la fruizione delle iniziative formative anche da remoto.

11. I **contributi associativi** prevedono uno stanziamento di spesa pari ad euro 52.000,00, in linea con la previsione dell’esercizio precedente, e sono destinati al contributo alla Fondazione Telos e all’Osservatorio sui Conflitti e sulla Conciliazione.

12. Le **poste correttive e compensative**, centro di costo ODCEC, rimangono invariate ad euro 1.500,00.

13. La categoria **altre spese** del centro di costo ODCEC passa da euro 277.793,69 ad euro 248.226,37. In questa categoria rilevano la variazione in diminuzione del capitolo 1.1.13.8 “Oneri



su mutui”, che passa da euro 109.002,69 ad euro 100.726,37, in cui sono spesati gli interessi sul mutuo fondiario acceso per l’acquisizione della sede, e quella di euro 21.381,00 nel capitolo 1.1.13.14 “Imposte, tasse, tributi”, che accoglie la spesa per l’IRAP sui compensi erogati ai dipendenti e assimilati, per la tariffa rifiuti, per le imposte sul reddito e per l’IMU per la quale si evidenzia un risparmio di euro 26.404,00, pari al 50% circa, in ragione del cambio di categoria catastale dell’immobile della sede.

14. Al fine di garantire l’equilibrio della gestione dell’Ordine, nella categoria **Fondi riserva per spese impreviste** del centro di costo ODCEC risulta una previsione di euro 20.000,00 nel capitolo 1.1.14.1 “Fondo riserva per spese impreviste”, il cui stanziamento non supera il 3% del totale delle uscite correnti, come stabilito dall’art. 13 del RAC. Risultano inoltre imputati per complessivi euro 20.000,00 il capitolo 1.1.14.2 “Fondo speciale per rinnovi contrattuali”, a copertura dei presumibili oneri lordi connessi con il rinnovo del contratto di lavoro del personale dipendente, ed il capitolo 1.1.14.3 “Fondo rischi legali”. L’ammontare complessivo stanziato in questa categoria è invariato rispetto all’anno precedente.

15. Le **uscite in conto capitale**, centro di costo ODCEC, presentano una previsione pari ad euro 265.108,66, inferiore rispetto all’anno precedente di euro 10.723,67. Risulta imputata in questa categoria la spesa per la quota capitale relativa al rimborso del mutuo fondiario acceso per l’acquisto della sede.

Il preventivo finanziario presenta **uscite finali** (uscite correnti più uscite in conto capitale) pari ad euro 3.093.792,03 e **partite di giro** per euro 1.950.000,00. Le **uscite complessive** sono quindi pari ad euro 5.043.792,03, e pertanto corrispondenti alle **entrate complessive**, comprensive dell’utilizzo dell’avanzo di amministrazione vincolato iniziale.

Risulta rispettato il dettato dell’art. 12, co. 2 del RAC, in quanto la differenza fra la previsione delle entrate correnti e quella delle uscite correnti non può mai risultare negativa. Nel presente bilancio le entrate correnti totali, pari a euro 3.032.538,14, coprono le uscite correnti totali, pari a euro 2.828.183,37 e la quota capitale delle rate di mutuo per euro 174.108,66.



## b) PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico, redatto in conformità all'allegato 4 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, secondo lo schema di cui all'art. 2425 del codice civile, evidenzia il risultato economico di competenza previsto per l'esercizio 2025. Il preventivo economico è stato redatto rielaborando le risultanze del preventivo finanziario secondo criteri di competenza economica, e sono state inserite voci come gli ammortamenti che, non avendo manifestazione monetaria, non sono presenti nel preventivo finanziario.

In sintesi, il preventivo economico del 2025, i cui importi sono raffrontati con quelli del 2024, può essere sintetizzato come segue:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>variazioni</b>
Valore della produzione	2.960.538,14	2.797.054,02	163.484,12
Costi della produzione	<u>2.846.257,00</u>	<u>2.641.702,88</u>	<u>204.554,12</u>
Differenza	114.281,14	155.351,14	-41.070,00
- Oneri finanziari	-28.726,37	-109.002,69	-80.276,32
- Saldo delle partite straordinarie	0,00	0,00	0,00
- Imposte sul reddito dell'esercizio	<u>-100.200,00</u>	<u>-95.000,00</u>	<u>5.200,00</u>
Risultato economico d'esercizio	<u><u>-14.645,23</u></u>	<u><u>-48.651,55</u></u>	<u><u>34.006,32</u></u>

Come sopra evidenziato, il valore della produzione aumenta per euro 235.484,12 così come aumentano i costi presunti di euro 204.554,12 rispetto al 2024; questo determina un risultato economico di esercizio negativo per euro 14.645,23.

Le risultanze del preventivo finanziario sono riconciliate con il risultato del preventivo economico come evidenziato nella seguente tabella:

Entrate correnti	€.	3.032.538,14
- Uscite correnti	€.	<u>-2.828.183,37</u>
Differenza	€.	204.354,77
- Ammortamenti	€.	<u>-219.000,00</u>
<b>Risultato economico</b>	<b>€.</b>	<b><u><u>-14.645,23</u></u></b>



Gli ammortamenti sono stati calcolati sui beni attualmente in possesso dell'Ordine e su quelli dei quali si prevede l'acquisto nel 2025.

Le aliquote applicate risultano dalla seguente tabella:

	Aliquota
SEDE	<b>3%</b>
RISTRUTTURAZIONI	<b>25%</b>
MACCHINE D'UFFICIO	<b>25%</b>
MOBILI E ARREDI	<b>12%</b>
SOFTWARE	<b>33%</b>

Come per l'anno 2024 è stato rilevato l'ammortamento dell'immobile, sede dell'Ente. In linea con la normativa fiscale, è stata applicata l'aliquota di ammortamento del 3% sul valore complessivo al netto del 20% attribuibile allo scorporo del terreno. A seguito di perizia estimativa, il valore di mercato dell'immobile risulta coerente con quello contabile.

#### **c) TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

La **tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione** (allegato D) è predisposta allo scopo di determinare l'avanzo di amministrazione presunto alla fine dell'esercizio 2024 e le modalità di utilizzazione previste per l'anno 2025.

L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024 ammonta a euro 2.352.289,86. Il calcolo è stato fatto sommando algebricamente all'avanzo di amministrazione al 01/01/2024, come risultante dal rendiconto approvato dall'Assemblea degli Iscritti in data 22/04/2024, le entrate e le uscite che risultano accertate e impegnate fino al 15/09/2024, nonché le entrate e uscite previste e le variazioni dei residui fino al 31/12/2024.



L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione così determinato, come stabilito dall'art. 15, comma 2, del Regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali dei Dottori Commercialisti, e riportato nell'informativa n. 109/2022 del CNDCEC, è previsto per i seguenti casi:

- a) il finanziamento di uscite in conto capitale;
- b) la copertura di uscite per rimborso prestiti;
- c) il finanziamento di uscite correnti non ripetitive, qualora, nel corso della gestione sia necessario ripristinare gli equilibri della gestione."

In considerazione di quanto appena evidenziato, l'avanzo di amministrazione risulta:

- vincolato alla copertura delle spese di seguito indicate:
  - fondo per la manutenzione straordinaria della Sede per euro 235.000,00;
  - fondo svalutazione crediti verso iscritti per euro 200.000,00 (tale importo è stato stimato, in via prudenziale, in base al trend storico degli incassi delle posizioni verso gli Iscritti cancellati a seguito di procedimenti disciplinari, per i quali è stata avviata una procedura di riscossione coattiva del credito);
  - adeguamento I.T. per euro 30.000,00;
  - macchine ed attrezzature ufficio per euro 10.000,00;
  - ristrutturazione Sede ed impianti tecnologici euro 10.000,00;
  - software applicativi per euro 41.253,89;
  - fondo rischi contenziosi per euro 100.000,00;
  - fondo rinnovi contrattuali per euro 21.000,00;
  - fondo pagamenti compensi Gestori OCC per euro 206.242,84;
  - fondo svalutazione crediti OCC per euro 131.860,18.
- disponibile euro 1.366.932,95 del quale non si prevede l'utilizzo nell'anno 2025.

Concludendo, e disponibile per qualsiasi ulteriore chiarimento, tutti i presenti sono invitati ad approvare il Bilancio di Previsione in tutte le sue parti, così come proposto.

*Il Consigliere Tesoriere*

Rodolfo Ciccioriccio



**Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Roma**

# **BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

## **Allegato C**

### **PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO**



Il numero dei dipendenti alla data del 30/09/2024 è il seguente:

**Dipendenti:**

Dipendenti area C	n° 9 (di cui 1 a tempo determinato)
Dipendenti area B	n° 13 (di cui 2 a tempo determinato)
Dirigente	<u>n° 1</u>
Totale	n° 23
	====



**Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Roma**

## **BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

**Allegato D**

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL  
PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024 (INIZIO ESERCIZIO 2025)**

Fondo cassa iniziale	2.459.868,39
+ Residui attivi iniziali	1.270.454,94
- Residui passivi iniziali	-1.873.594,55
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	1.856.728,78
+ Entrate già accertate nell'esercizio	5.167.855,28
- Uscite già impegnate nell'esercizio	3.678.985,26
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	3.345.598,80
+ Entrate presunte per il restante periodo	357.129,66
- Uscite presunte per il restante periodo	1.320.438,60
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	40.000,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	10.000,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/24 da applicare al bilancio dell'anno 2025	2.352.289,86

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2025 risulta così prevista:	
<b>Parte vincolata</b>	
Fondo manutenzione straordinaria Sede (delibera C.D 21/10/19)	235.000,00
Svalutazione crediti verso gli Iscritti	200.000,00
Adeguamento I.T.	30.000,00
1.2.1.1 Mobili e arredi	0,00
1.2.1.2 e 4.2.1.2. Macchine e attrezzature d'ufficio	10.000,00
1.2.1.3 Ristrutturazione sede ed impianti tecnologici (Varie spese adeguamento ristrutturazione)	10.000,00
1.2.1.4 Software applicativi (aggiornamenti)	41.253,89
Fondo rischi contenziosi	100.000,00
Fondo rinnovi contrattuali	21.000,00
Fondo pagamenti compensi gestori OCC	206.242,71
Fondo svalutazione crediti OCC	131.860,10
<b>Totale parte vincolata</b>	<b>985.356,70</b>
<b>Parte disponibile</b>	
Utilizzo per la copertura del disavanzo 2025	0,00
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2025	1.366.933,16
<b>Totale parte disponibile</b>	<b>1.366.933,16</b>
<b>Totale Risultato di amministrazione presunto</b>	<b>2.352.289,86</b>