ASPETTI FISCALI E CONTRIBUTIVI DELLO SPETTACOLO. ENPALS, SIAE E DISTINTE D'INCASSO: CASI PRATICI DI RENDICONTAZIONE AL FUS

Mario Di Spirito
Componente Commissione Enti No Profit
ODCEC

Gli enti del terzo settore che svolgono attività sopra descritte, svolgono attività sia istituzionale che commerciale. E' evidente che per l'attività commerciale in caso di utili gli Enti pagano le imposte sui redditi. Per l'IRAP invece, sulla parte istituzionale pagano le imposte con il criterio retributivo, mentre sulla parte commerciale pagano le imposte come le società profit.

Tuttavia quando parliamo di fiscalità e di contribuzione all'interno di organismi musicali, un ruolo importante è svolto dall'ENPALS e dalla SIAE. A tale riguardo dobbiamo distinguere innanzitutto fra ente organizzatore e musicista che effettua la prestazione artistica.

Il primo ha l’obbligo, se produce il concerto, di richiedere innanzitutto il certificato di agibilità all’INPS, ex ENPALS, entro 5 giorni dalla firma del contratto di lavoro. Il certificato di agibilità altro non è che un’autorizzazione ad effettuare uno o più spettacoli. Il secondo, cioè l’artista in caso di ospitalità può richiedere il certificato tramite il sito dell’INPS ex ENPALS.

Sempre a proposito di ENPALS, oltre al certificato di agibilità, bisogna versare i contributi dovuti. L’aliquota prevista è del 34,28% di cui a carico del musicista il 9,19%. Tale percentuale viene detratta dall’ente organizzatore e poi versata tramite modello F24 entro il 16 del mese successivo alla data di pagamento dell’artista. In caso di prestazione gratuita l’ENPALS si versa sul minimo contributivo attualmente pari ad euro 48,20. Il totale dei MODELLI F24 annuali relativi all’ENPALS, determinerà un importo che dovrà coincidere con il certificato di liberatoria ENPALS, rilasciato a fine anno dall’INPS che è di fondamentale importanza per la rendicontazione al FUS e per certificare la regolarità contributiva.

Oltre a questo adempimento al momento della stipula del contratto l’ente deve verificare il repertorio dell’artista per la data dell’evento e, comunicare alla SIAE per l’eventuale tutela dei brani.

La SIAE attraverso il borderò riesce a suddividere gli incassi provenienti dall’esecuzione pubblica delle composizioni musicali a coloro che ne hanno diritto.

Un tempo la procedura era prevalentemente cartacea, ora è anche “on-line”. La SIAE dal 1882 aveva il monopolio della tutela dei diritti d’autore che dal 1 gennaio 2018 ha perso.

La certificazione degli incassi nel settore degli spettacoli e degli intrattenimenti avviene tramite specifici sistemi automatizzati resi funzionanti da SMARTCARD fornite da SIAE in collaborazione con l'ADE. A proposito della SIAE quando si organizza un concerto, l'ente organizzatore dovrà chiedere un permesso alla sede SIAE di competenza portando il programma di sala. Sulla base del programma di sala si pagano i diritti di segreteria (4,88 euro in caso di brani non tutelati) o una cifra variabile nel caso di brani tutelati, sulla base dei repertori, della capienza delle sale, degli incassi e di altri fattori.

Una volta effettuato il concerto, una copia della distinta di incasso deve essere trasmessa alla SIAE. Sulla distinta viene indicato il totale degli incassi nel quale si paga l'IVA. Nel caso di bigliettazione a pagamento attraverso le biglietterie automatizzate, queste forniscono all'ente organizzatore i biglietti a seconda della capienza della sala. I biglietti invenduti devono essere stornati entro 5 giorni.

MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

Servizio II Attività liriche e musicali

Domanda di Programma annuale
ANNO 2018

Musica
PROGRAMMAZIONE DI ATTIVITÀ CONCERTISTICHE E CORALI
(DECRETO 27 luglio 2017 Art. 23)

DOM-2018-9449-MPACEC-00001

Anagrafica

DENOMINAZIONE

NATURA GIURIDICA

CODICE FISCALE | PARTITA IVA | ANNO DI COSTITUZIONE | ANNO PRIMA SOVVENZIONE | MATRICOLA INPS (EX ENPALS)

LEGALE RAPPRESENTANTE

LEGALE RAPPRESENTANTE

NATO/A A | NATO/A IL

CODICE FISCALE

INDIRIZZO DI RESIDENZA | CAP

COMUNE | PROVINCIA | CELL

SEDE LEGALE

INDIRIZZO | NUMERO CIVICO | SCALA | INTERNO

CAP | COMUNE | PROVINCIA

REGIONE

TELEFONO | FAX | E-MAIL | SITO WEB

SEDE AMMINISTRATIVA

INDIRIZZO | NUMERO CIVICO | SCALA | INTERNO

CAP | COMUNE | PROVINCIA

REGIONE

TELEFONO | FAX | E-MAIL | SITO WEB

RECAPITO CORRISPONDENZA

INDIRIZZO | NUMERO CIVICO | SCALA | INTERNO

CAP | COMUNE | PROVINCIA

REGIONE

TELEFONO | FAX | E-MAIL | SITO WEB

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

AI MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO
DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO
Servizio II Attività liriche e musicali Musica
Piazza santa Croce in Gerusalemme, 9/A
ROMA

DOMANDA DI CONTRIBUTO

Domanda di Progetto triennale
TRIENNIO 2018-2020

Il/La sottoscritto/a nato a in data

in qualità di legale rappresentante del soggetto

DENOMINAZIONE

NATURA GIURIDICA

CODICE FISCALE PARTITA IVA

CON SEDE LEGALE IN

INDIRIZZO NUMERO CIVICO SCALA INTERNO

CAP COMUNE PROVINCIA

REGIONE

- **Regione prevalente**

art. 3, c.2 h)

INFORMAZIONI DI CONTATTO

TELEFONO FAX CELLULARE E-MAIL PEC SITO WEB

CHIEDE

di essere ammesso a contributo per l'ambito **Musica Art. 23 - Programmazione di attività concertistiche e corali (TRIENNIO 2018-2020)** - DECRETO 27 luglio 2017

- Prima istanza

( ) Sì
( ) No

- Direttore/direttori

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ATTESTANTE I REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46,47 e 76 DEL D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritto/a [illegible] in qualità di legale rappresentante di (soggetto), consapevole delle responsabilità previste dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni non veritiere alla Pubblica Amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA
che il soggetto

- è in possesso di atto costitutivo e statuto in forma di atto pubblico o di scrittura registrata, nonché di elenco dei soci

( ) Allego copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente
( ) Non allego perché già in possesso dell'Amministrazione

art. 3,c. 2, lett. a)

- rispetta l'osservanza dei contratti collettivi nazionali di lavoro (qualora sussistano per le categorie impiegate), nonché la attesta correlata regolarità contributiva

art. 3, c.2, lett. f)

- si impegna ad acquisire e inviare all'Amministrazione il certificato di agibilità rilasciato dall'INPS gestione ex ENPALS, con specifica matricola per l'attività per la quale è chiesto il contributo;
inoltre, in caso di ospitalità, si impegna a utilizzare esclusivamente soggetti in possesso di certificato di agibilità INPS gestione ex ENPALS intestato ai medesimi

art. 3, c.2, lett. g)

- che nell'elenco allegato al programma annuale sono inseriti solo i nominativi del personale per il quale si provvederà direttamente al versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali.

- proprietario ovvero gestore di una o più sale, è in possesso del certificato di agibilità delle stesse in base alle vigenti normative in tema di pubblica sicurezza

art. 3, c.2, lett. k)

DICHIARA INOLTRE
che

( ) sussistono variazioni dei dati risultanti negli atti di cui all'art. 3, c.2, lett. a) e a tal fine si allegano i documenti attestanti le stesse
( ) non sussistono variazioni dei dati risultanti negli atti di cui all'art. 3, c.2, lett. a)

- in caso di ammissione a contributo, si impegna ad ottemperare a quanto disposto dall'art. 9 comma 2 e 3 del Decreto Legge 8 agosto 2013 n. 91 convertito con legge 7 ottobre 2013 n. 112, pubblicando e aggiornando, entro il 31 gennaio le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi amministrativi e artistici di vertice e di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, nonché di collaborazione e consulenza a) estremi dell'atto di conferimento dell'incarico b) curriculum vitae c) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, consulenza o collaborazione

URL

Indicare percorso (URL) dove è pubblicata la documentazione.

- ha ottemperato, ove previsto, agli obblighi di cui al D.lgs. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 in conformità alle linee di indirizzo dettate dall'ANAC; si impegna ad attestare l'insussistenza di cause di incompatibilità, e l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità sussistente tra gli organi di vertice, i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione, come disposto dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione del MBACT.

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

DICHIARA INFINE
che

- nell'elenco allegato al programma annuale sono inseriti solo i nominativi del personale per il quale si provvederà direttamente al versamento degli oneri previdenziali e assistenziali (fatta salva l'eccezione prevista all'Allegato D per i soggetti di cui agli artt. 18 e 20 del D.M.).

- si impegna ad attestare l'insussistenza di cause di incompatibilità, e l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità sussistente tra gli organi di vertice, i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione, come disposto dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione del MiBACT

Requisiti specifici
Art. 23 - Programmazione di attività concertistiche e corali

DICHIARA
che il soggetto

- si impegna al raggiungimento dei requisiti minimi di attività e al rispetto delle altre condizioni previste per l'ammissione a contributo - per l'ambito ed il settore di riferimento della domanda - DECRETO 27 luglio 2017

art. 3, c.2 e)

Autorizza

l'accesso agli atti e ai dati contenuti nella propria domanda per il contributo FUS da parte di organismi contro interessati, in conformità alle previsioni di cui all'art. 22, comma 1, lett. c) della legge 241/1990 e all'art. 3 D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi".

( ) No
( ) Sì

Indicare le motivazioni del diniego

- il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, tramite la Direzione Generale Spettacolo, a richiedere, per la gestione delle attività di controllo amministrativo e contabile e di monitoraggio di cui all'articolo 7, commi 1 e 5, del D.M. 27 luglio 2017, ulteriore documentazione necessaria al fine di accertare la regolarità degli atti riguardanti l'attività sovvenzionata e ad avvalersi, a tale scopo, dei dati forniti da Enti terzi in base a quanto stabilito dai protocolli di intesa vigenti.

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

Qualità artistica

OBIETTIVO: Qualificare il sistema di offerta - Mantenimento la qualità del prodotto ...

Qualità della direzione artistica

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Qualità professionale del personale artistico e/o degli artisti ospitati

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

OBIETTIVO -> Qualificare il sistema di offerta -> Sostenere la qualità del progetto artistico

Qualità artistica del progetto

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Innovatività dei progetti e assunzione del rischio culturale

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Organizzazione di corsi e concorsi

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Multidisciplinarietà dei progetti

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Interventi di educazione e promozione presso il pubblico a carattere continuativo realizzati anche attraverso rapporti con università e scuole per l'avvicinamento dei giovani

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Valorizzazione nella programmazione della creatività emergente

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Continuità pluriennale del soggetto e affidabilità gestionale

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Strategia di comunicazione (sito internet, campagna di comunicazione, nuovi media e social network, dirette streaming degli spettacoli, ecc.)

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Integrazione con strutture e attività del sistema culturale

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Sviluppo, creazione e partecipazione a reti nazionali e internazionali

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Qualità indicizzata

Tasso di utilizzo delle sale

Posti disponibili	N. recite/concerti/rappresentazioni	Capienza totale su base annua	Totale spettatori (2017)

Ampliamento del pubblico
Totale degli spettatori dell'anno (2017)
Totale degli spettatori dell'anno (2016)
Variazione percentuale del numero di spettatori

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Sviluppo dell'offerta in territori svantaggiati

Provincia	Residenti	Domanda procapite	Recite/Rappresentazioni/Concerti

Domanda di spettacolo registrata a livello provinciale ponderata rispetto al numero di rappresentazioni previste per ogni provincia

Capacità di reperire risorse non pubbliche
Ricavi relativi al progetto derivanti da fonti diverse da enti pubblici
Costi totali del progetto
Indicatore = ricavi/costi

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Capacità di reperire altre risorse pubbliche
Entrate relative al progetto derivanti
da altre fonti pubbliche diverse dal
FUS
Costi totali del progetto
Indicatore = ricavi/costi

Efficienza gestionale
Costi sostenuti per la retribuzione
del personale artistico e/o degli
artisti ospitati
Costi totali del progetto
Indicatore = costi del personale
artistico e/o degli artisti ospitati/costi
del progetto

Partecipazione a progetti cofinanziati dalla UE
Numero di progetti Europei in cui è
coinvolto il soggetto

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Dimensione quantitativa

Giornate lavorative

Oneri sociali

Recite/concerti/rappresentazioni

Compagnie/gruppi ospitati

Spettatori

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

Elenco personale

Nominativo Codice Fiscale Data di nascita	Codice INPS	Rapporto Personale Ruolo	Periodo	Gior.	Oneri	Retr si/no

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Calendario

Attività di programmazione

TITOLO

Disciplina **MUSICA**

Titolo/Repertorio **W.A MOZART: CONCERTO N. 20 K. 466 M. BRUCH: CONCERTO N. 1 OP. 26 S. RACHMANINOFF: CONCERTO N. 3 OP. 30**

Regista/coreografo/direttore d'orchestra **=O - DIRETTORE**

Interpreti principali/Solisti **ORCHESTRA DI PADOVA E DEL VENETO**

Tecnici **0**

Dal **27-01-2018** Artisti **50**

Bonterò intestato al soggetto **SI**

Attività di produzione

TITOLO

Disciplina **MUSICA**

Titolo/Repertorio **GALA' STRAUSS: OMAGGIO AI VALZER VIENNESI**

Regista/coreografo/direttore d'orchestra **-**

Interpreti principali/Solisti **COTRABBASSO** **L. - PIANOFORTE** **- VIOLONCELLO SABIU D. -** **CU D. - VIOLINO**

Tecnici **0**

Dal **01-01-2018** Artisti **5**

Bonterò intestato al soggetto **SI**

Prodotto/ospitato **PRODOTTO**

Coproduzione **NO** Soggetto/i coproduttore

Spazio **CHIESA S. AGNESE IN AGONE - SAGRESTIA DEL BORROMINI**

Gratuito **NO** Capienza **100**

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

Corsi/Concorsi

Denominazione corso	Elenco docenti/esaminatori	Numero studenti/concorrenti	Sbocco professionale previsto

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Università e scuole

ominazione Scuola	Sede	Dal	Al	Tipologia	Lettera Accordo.

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Reti

esso rete	Denominazione Rete	Nazionale / Internazionale	Elenco partner sedi	Ruolo svolto	Obbiettivi

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Progetti cofinanziati da UE

Denominazione progetto	Dal	Al	Cofinanziamento	Cofinanziamento Si/NO	Elenco partner	Ruolo svolto	Obbiettivi

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Entrate/Uscite

ENTRATE

CONTRIBUTI PUBBLICI		
Contributi Statali (extra FUS)	€	0,00
Contributi regionali	€	0,00
Contributi comunali	€	0,00
Contributi da UE	€	0,00
Contributi da altri enti pubblici	€	0,00
SUBTOTALE **CONTRIBUTI PUBBLICI**	€	0,00
CONTRIBUTI PRIVATI		
Contributi da soggetti privati	€	0,00
SUBTOTALE **CONTRIBUTI PRIVATI**	€	0,00
SPONSORIZZAZIONI		
Sponsorizzazioni economiche	€	0,00
SUBTOTALE **SPONSORIZZAZIONI**	€	0,00
COPRODUZIONE		
Rimborsi da coproduzione	€	0,00
Altre entrate da coproduzione	€	0,00
SUBTOTALE **COPRODUZIONE**	€	0,00
ENTRATE DA ATTIVITA' CARATTERISTICA		
Entrate da abbonamenti	€	0,00
Incassi da biglietteria (attività di produzione e co-produzione)	€	0,00
Incassi da biglietteria (attività di ospitalità)	€	0,00
Incassi da prevendita	€	0,00
Entrate derivanti da compensi per attività	€	0,00
Altre entrate	€	0,00
SUBTOTALE **ENTRATE DA ATTIVITA' CARATTERISTICA**	€	0,00
ENTRATE DA ALTRE ATTIVITA' PROPRIE		
Entrate da servizi accessori (es. noleggio scenografie e costumi, bar, pubblicazioni, ecc.)	€	0,00
Altre entrate (es. quote sociali, ...)	€	0,00
quote sociali		
SUBTOTALE **ENTRATE DA ALTRE ATTIVITA' PROPRIE**	€	0,00
TOTALE **ENTRATE**	€	0,00

USCITE

PERSONALE		
Oneri sociali del Direttore Artistico o consulente assimilabile a carico dell'azienda	€	0,00
Retribuzione/compenso lordo del Direttore Artistico o consulente assimilabile	€	0,00

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Retribuzione lorda del personale artistico	€	2,00
Oneri sociali del personale artistico a carico dell'azienda	€	9,00
Retribuzione lorda del personale tecnico	€	0,00
Oneri sociali del personale tecnico a carico dell'azienda	€	0,00
Retribuzione lorda del personale amministrativo	€	0,00
Oneri sociali del personale amministrativo a carico dell'azienda	€	0,00
Diarie forfettarie inerenti al progetto (solo per personale artistico e tecnico)	€	0,00
SUBTOTALE **PERSONALE**	€	1,00
COSTI DI OSPITALITA'		
Compensi per organismi ospitati	€	0,00
Costi di viaggi, trasporti, alloggio, ecc. degli organismi ospitati	€	0,00
Noleggi strumentazione tecnica luce e suono (service)	€	5,00
Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio, ecc.)	€	0,00
SIAE	€	0,00
Vigili del fuoco (inserire solo i costi dell'organismo istante al netto di quelli posti a carico dei soggetti ospitati)	€	0,00
SUBTOTALE **COSTI DI OSPITALITA'**	€	0,00
COSTI DI PRODUZIONE		
Costi di viaggi, trasporti, alloggio, ecc. (per produzioni proprie)	€	0,00
Acquisti per scenografie, costumi, strumenti, ecc. (se non fiscalmente ammortizzati)	€	0,00
Noleggio per scenografie, costumi, strumenti, ecc.	€	0,00
Acquisti strumentazione tecnica luce e suono (se non fiscalmente ammortizzati)	€	0,00
Noleggi strumentazione tecnica luce e suono (service)	€	0,00
Affitto sala prove	€	5,00
Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio, ecc.)	€	5,00
SIAE	€	5,00
Vigili del fuoco	€	5,00
SUBTOTALE **COSTI DI PRODUZIONE**	€	0,00
PUBBLICITA' E PROMOZIONE		
Servizi di ufficio stampa e comunicazione	€	0,00
Costi per stampe, distribuzione e affissione locandine, manifesti, ecc.	€	0,00
Costi per prestazioni professionali (riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici, ecc.)	€	5,00
Costi per pubblicità (inserzioni, ecc.)	€	5,00
Costi per gestione e manutenzione sito web	€	0,00
SUBTOTALE **PUBBLICITA' E PROMOZIONE**	€	0,00
COSTI DI GESTIONE SPAZI		
Affitto spazi per spettacoli	€	0,00
Costi di manutenzione ordinaria spazi	€	0,00
Utenze (degli spazi)	€	0,00
Pulizie (degli spazi)	€	0,00
SUBTOTALE **COSTI DI GESTIONE SPAZI**	€	0,00
INVESTIMENTI AMMORTIZZABILI		
Quota ammortamento annua per scenografie, costumi, strumenti, ecc.	€	0,00
Quota ammortamento annua per strumentazione tecnica luce e suono	€	0,00
SUBTOTALE **INVESTIMENTI AMMORTIZZABILI**	€	0,00

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

COSTI GENERALI

Materiale di consumo	€	0,00
Affitto uffici	€	0,00
Altre prestazioni professionali per consulenze (Commercialista, consulenze del lavoro, consulenze giuridiche, consulenze economiche, consulenze tecniche, ecc.)	€	0,00
Utenze (uffici)	€	0,00
Assicurazioni	€	0,00
Pulizie (uffici)	€	0,00
Altri costi generali (diritti, ecc.)	€	0,00
SUBTOTALE **COSTI GENERALI**	€	0,00
TOTALE **USCITE**	€	0,00
DEFICIT (Uscite - Entrate)	€	0,00

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

Monitoraggio

#	Obiettivo	Modalità di misurazione	Riferimento	Tipo valore	Risultato atteso

Data 30/01/2018

Firma del legale rappresentante

MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

Servizio II Attività liriche e musicali

Domanda di Progetto triennale
TRIENNIO 2018-2020

Musica
PROGRAMMAZIONE DI ATTIVITÀ CONCERTISTICHE E CORALI
(DECRETO 27 luglio 2017 Art. 23)

DENOMINAZIONE ORGANISMO

PROG-2018-9448-MPACEC-00001

Anagrafica

DENOMINAZIONE

NATURA GIURIDICA

CODICE FISCALE | PARTITA IVA | ANNO DI COSTITUZIONE | ANNO PRIMA SOVVENZIONE | MATRICOLA INPS (EX ENPALS)

LEGALE RAPPRESENTANTE

LEGALE RAPPRESENTANTE

NATO/A A | NATO/A IL

CODICE FISCALE

INDIRIZZO DI RESIDENZA | CAP

COMUNE | PROVINCIA | CELL.

SEDE LEGALE

INDIRIZZO | NUMERO CIVICO | SCALA | INTERNO

CAP | COMUNE | PROVINCIA

REGIONE

TELEFONO | FAX | E-MAIL | SITO WEB

SEDE AMMINISTRATIVA

INDIRIZZO | NUMERO CIVICO | SCALA | INTERNO

CAP | COMUNE | PROVINCIA

REGIONE

TELEFONO | FAX | E-MAIL | SITO WEB

RECAPITO CORRISPONDENZA

INDIRIZZO | NUMERO CIVICO | SCALA | INTERNO

CAP | COMUNE | PROVINCIA

REGIONE

TELEFONO | FAX | E-MAIL | SITO WEB

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

AI MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO
DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO
Servizio II Attività liriche e musicali Musica
Piazza santa Croce in Gerusalemme, 9/A
ROMA

DOMANDA DI CONTRIBUTO

Domanda di Progetto triennale
TRIENNIO 2018-2020

Il/La sottoscritto/a nato a in data

in qualità di legale rappresentante del soggetto

DENOMINAZIONE

NATURA GIURIDICA

CODICE FISCALE PARTITA IVA

CON SEDE LEGALE IN

INDIRIZZO NUMERO CIVICO SCALA INTERNO

CAP COMUNE PROVINCIA

REGIONE

- **Regione prevalente**

art. 3, c.2 h)

INFORMAZIONI DI CONTATTO

TELEFONO FAX CELLULARE E-MAIL PEC SITO WEB

CHIEDE

di essere ammesso a contributo per l'ambito **Musica Art. 23 - Programmazione di attività concertistiche e corali (TRIENNIO 2018-2020)** - DECRETO 27 luglio 2017

- Prima istanza

( ) Sì
( ) No

- Direttore/direttori

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ATTESTANTE I REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46,47 e 76 DEL D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritto/a in qualità di legale rappresentante di (soggetto), consapevole delle responsabilità previste dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni non veritiere alla Pubblica Amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA
che il soggetto

- è in possesso di atto costitutivo e statuto in forma di atto pubblico o di scrittura registrata, nonché di elenco dei soci

( ) Allego copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente
( ) Non allego perché già in possesso dell'Amministrazione

art. 3,c. 2, lett. a)

- rispetta l'osservanza dei contratti collettivi nazionali di lavoro (qualora sussistano per le categorie impiegate), nonché la attesta correlata regolarità contributiva

art. 3, c.2, lett. f)

- si impegna ad acquisire e inviare all'Amministrazione il certificato di agibilità rilasciato dall'INPS gestione ex ENPALS, con specifica matricola per l'attività per la quale è chiesto il contributo;
inoltre, in caso di ospitalità, si impegna a utilizzare esclusivamente soggetti in possesso di certificato di agibilità INPS gestione ex ENPALS intestato ai medesimi

art. 3, c.2, lett. g)

- proprietario ovvero gestore di una o più sale, è in possesso del certificato di agibilità delle stesse in base alle vigenti normative in tema di pubblica sicurezza

art. 3, c.2, lett. k)

DICHIARA INOLTRE
che

( ) sussistono variazioni dei dati risultanti negli atti di cui all'art. 3, c.2, lett. a) e a tal fine si allegano i documenti attestanti le stesse
( ) non sussistono variazioni dei dati risultanti negli atti di cui all'art. 3, c.2, lett. a)

- in caso di ammissione a contributo, si impegna ad ottemperare a quanto disposto dall'art. 9 comma 2 e 3 del Decreto Legge 8 agosto 2013 n. 91 convertito con legge 7 ottobre 2013 n. 112, pubblicando e aggiornando, entro il 31 gennaio le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi amministrativi e artistici di vertice e di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, nonché di collaborazione e consulenza a) estremi dell'atto di conferimento dell'incarico b) curriculum vitae c) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, consulenza o collaborazione

URL

Indicare percorso (URL) dove è pubblicata la documentazione.

- ha ottemperato, ove previsto, agli obblighi di cui al D.lgs. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 in conformità alle linee di indirizzo dettate dall'ANAC; si impegna ad attestare l'insussistenza di cause di incompatibilità, e l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità sussistente tra gli organi di vertice, i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione, come disposto dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione del MBACT.

DICHIARA INFINE
che

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

- nell'elenco allegato al programma annuale sono inseriti solo i nominativi del personale per il quale si provvederà direttamente al versamento degli oneri previdenziali e assistenziali (fatta salva l'eccezione prevista all'Allegato D per i soggetti di cui agli artt. 18 e 20 del D.M).
- si impegna ad attestare l'insussistenza di cause di incompatibilità, e l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità sussistente tra gli organi di vertice, i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione, come disposto dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione del MBACT

Requisiti specifici
Art. 23 - Programmazione di attività concertistiche e corali

DICHIARA
che il soggetto

- si impegna al raggiungimento dei requisiti minimi di attività e al rispetto delle altre condizioni previste per l'ammissione a contributo - per l'ambito ed il settore di riferimento della domanda - DECRETO 27 luglio 2017

art. 3, c.2 e)

Autorizza

l'accesso agli atti e ai dati contenuti nella propria domanda per il contributo FUS da parte di organismi contro interessati, in conformità alle previsioni di cui all'art. 22, comma 1, lett. c) della legge 241/1990 e all'art. 3 D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi".

( ) No
( ) Sì

Indicare le motivazioni del diniego

- il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, tramite la Direzione Generale Spettacolo, a richiedere, per la gestione delle attività di controllo amministrativo e contabile e di monitoraggio di cui all'articolo 7, commi 1 e 5, del D.M 27 luglio 2017, ulteriore documentazione necessaria al fine di accertare la regolarità degli atti riguardanti l'attività sovvenzionata e ad avvalersi, a tale scopo, dei dati forniti da Enti terzi in base a quanto stabilito dai protocolli di intesa vigenti.

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

_____

Progetto artistico

Progetto triennale

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

Qualità artistica

PROGETTO => Qualificare il sistema di offerta => Sostenere la qualità del personale artistico =>
Qualità della direzione artistica

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

PROGETTO -> Qualificare il sistema di offerta -> Sostenere la qualità del personale artistico

Qualità professionale del personale artistico e/o degli artisti ospitati

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

PROGETTO -> Qualificare il sistema di offerta -> Sostenere la qualità del progetto artistico

Qualità artistica del progetto

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

PROGETTO -> Qualificare il sistema di offerta -> Innovare l'offerta
Innovatività dei progetti e assunzione del rischio culturale

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

PROGETTO => Qualificare il sistema di offerta => Innovare l'offerta

Organizzazione di corsi e concorsi

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

PROGETTO -> Qualificare il sistema di offerta -> Stimolare la multidisciplinarietà

Multidisciplinarietà dei progetti

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

PROGETTO -> Sostenere, diversificare e qualificare la domanda -> Intercettare nuovo pubblico e incrementare [illegible] fruizione

Interventi di educazione e promozione presso il pubblico a carattere continuativo realizzati anche attraverso rapporti con università e scuole per l'avvicinamento dei giovani

PROGETTO -> Favorire la creatività emergente e sostenere i giovani professionisti -> Valorizzazione [illegible]

Valorizzazione nella programmazione della creatività emergente

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

SOGGETTO -> Valorizzare la solidità gestionale dei soggetti -> Valorizzare la continuità pluriennale

Continuità pluriennale del soggetto e affidabilità gestionale

SOGGETTO -> Valorizzare l'impatto mediatico e il progetto di promozione -> Valorizzare la strategia di promozione

Strategia di comunicazione (sito internet, campagna di comunicazione, nuovi media e social network, dirette streaming degli spettacoli, ecc.)

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

[illegible] la capacità di operare in rete [illegible] integrandosi con altri [illegible]

Integrazione con strutture e attività del sistema culturale

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

PROGETTO -> Sostenere la capacità di operare in rete -> Incentivare reti artistiche e operative
Sviluppo, creazione e partecipazione a reti nazionali e internazionali

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

Monitoraggio

#	Obiettivo	Modalità di misurazione	Riferimento	Tipo valore	Risultato atteso

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

Documento richiesto	File allegato

Data 29/01/2018

Firma del legale rappresentante