

### Per il passaggio dall'Albo all'Elenco Speciale è necessario:

- presentare una domanda corredata di tutti i documenti e i moduli richiesti nell'elenco, in un unico file PDF, secondo le seguenti modalità:
  - tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **[albo@pecodcec.roma.it](mailto:albo@pecodcec.roma.it)** allegando copia del bonifico da effettuarsi secondo le indicazioni riportate nella sezione **versamenti da effettuare**;
  - tramite raccomandata A/R al seguente indirizzo: Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma – Via Flaminia 141, 00196 Roma (allegare copia del bonifico);
  - presentata di persona (o tramite un delegato provvisto di delega scritta e fotocopia fronte/retro del proprio documento d'identità e di quello del delegante) presso la Segreteria dell'Ordine in Via Flaminia, 141 – scala A – 4° piano, previo appuntamento da prendersi accedendo alla propria area riservata.

**Attenzione:** le istanze prive della documentazione indicata non potranno essere accettate.

### ELENCO DOCUMENTI E MODULI NECESSARI PER L'ISCRIZIONE

1. [Domanda di passaggio](#) in bollo diretta al Consiglio dell'Ordine nella cui circoscrizione si ha la residenza
2. [Modulo di Autocertificazione](#) [stampato e compilato]  
(si precisa che i certificati a cui si fa riferimento nel modulo di autocertificazione non devono essere presentati in Segreteria, né in versione originale, né in copia)
3. Una fotografia formato tessera da apporre sul [Modulo di rilascio della tessera professionale](#) (successivamente alla notifica della delibera di iscrizione consultare – nella sezione "[Tessere e sigilli](#)" - l'elenco delle tessere professionali disponibili per il ritiro presso la Segreteria)
4. Fotocopia (fronte/retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità e fotocopia del tesserino di attribuzione del codice fiscale
5. [Modulo per il trattamento dei dati personali](#) [stampato e compilato ]

Riconsegnare:

1. Tesserino attestante l'iscrizione all'Albo
2. Badge elettronico per la formazione professionale
3. Sigillo professionale
4. Smart card o business key

In caso di smarrimento/furto/mancato ritiro, allegare (unitamente alla copia della denuncia a seguito di smarrimento o furto) il seguente documento ["Dichiarazione di smarrimento furto mancato ritiro tesserino professionale, badge, sigillo, smart card e/o business key"](#).

### **VERSAMENTI DA EFFETTUARE**

Per le domande presentate a mezzo posta elettronica o spedite, effettuare i versamenti tramite bonifico bancario intestato a :

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma - Banca popolare di Sondrio

–  
IBAN: IT 16 J 05696 03211 000003009X06 (Indicare nome, cognome – Causale: quota per passaggio "anno")

Per le domande presentate presso la segreteria le modalità di pagamento consentite sono: bancomat, carta di credito, assegno.

- **CONTRIBUTO ANNUALE ORDINARIO: € 400,00**

Per tutti coloro che non hanno compiuto 36 anni di età alla data del 31 dicembre dell'anno precedente e fino alla quinta annualità di contribuzione **€ 80,00**

Per tutti coloro che non hanno compiuto 36 anni di età alla data del 31 dicembre dell'anno precedente e dalla sesta annualità di contribuzione **€ 300,00**

- **TESSERINO PROFESSIONALE: €15,00**