

### **Per cancellare una STP all'Albo è necessario:**

- presentare una domanda, presso la Segreteria, corredata dei documenti richiesti nell'elenco e dei moduli (compilati) riportati di seguito.

La domanda potrà essere presentata personalmente oppure da un delegato (provvisto di delega scritta e fotocopia fronte/retro del proprio documento d'identità e di quello del delegante) presso la Segreteria dell'Ordine in Via Flaminia, 141, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.

**Attenzione:** le istanze prive della documentazione indicata non potranno essere accettate.

**N.B.:** Il procedimento deve essere concluso entro il termine di 60 gg dalla presentazione della domanda. Il termine per la conclusione del procedimento può essere sospeso per un periodo non superiore a 30 gg per l'acquisizione di informazioni o certificazioni.

### **ELENCO DOCUMENTI E MODULI NECESSARI PER LA CANCELLAZIONE**

1. [Domanda di cancellazione](#) [stampata e compilata]
2. [Modulo per il trattamento dei dati](#) [stampato e compilato ]