

La **Tessera Professionale** attesta l'appartenenza dell'iscritto all'Ordine e contiene i seguenti dati:

- nome e cognome
- data e luogo di nascita
- fotografia
- codice fiscale
- denominazione dell'Albo
- sezione di appartenenza
- numero di iscrizione
- data d'iscrizione
- qualifica di Dottore Commercialista, Ragioniere Commercialista o Esperto Contabile

RICHIEDERE LA TESSERA

Per richiedere la Tessera è necessario accedere all'area riservata del sito, selezionare la voce di menù a destra "Richiedi il tesserino", compilare il modulo in tutte le sue parti e premere invio. [Clicca qui](#) per leggere le istruzioni per la richiesta del tesserino professionale.

[Richiedi la Tessera Professionale](#)

RITIRARE LA TESSERA

Per ritirare la Tessera è possibile seguire una delle seguenti modalità:

- presso la Segreteria dell'Ordine negli orari di apertura al pubblico
- in occasione dei Convegni della FPC che si svolgono presso la sede dell'Ordine lasciando il proprio nominativo alla hostess al momento della registrazione e ritirando la tessera al momento dell'uscita

Al momento del ritiro è necessario consegnare il badge ed il vecchio tesserino (o la dichiarazione di furto/smarrimento dello stesso - [scarica il modulo](#))

Si pubblica l'elenco delle tessere disponibili in Segreteria:

[Elenco Tessere Professionali](#) (aggiornato alle richieste pervenute entro il 24/06/2022)