



BILANCIO DI PREVISIONE 2024

- Preventivo finanziario gestionale
- Preventivo economico
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

Allegati:

- Allegato A: Relazione programmatica del Presidente
- Allegato B: Relazione del Tesoriere
- Allegato C: Pianta organica del personale in servizio
- Allegato D: Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Roma**

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ENTRATE CENTRO DI COSTO "ODCEC"

Denominazione	Residui attivi presunti al 31/12/2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
	a	b	c	d=b+/-c	e
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE PRESUNTO	-	1.822.013,46		1.728.603,44	
FONDO CASSA INIZIALE PRESUNTO	-	2.681.189,81			2.336.267,75
1.1 ENTRATE CORRENTI	881.960,81	2.841.512,30	-44.458,28	2.797.054,02	2.834.450,00
1.1.1 Entrate Contributive	362.120,00	2.556.510,00	-179.900,00	2.376.610,00	2.359.270,00
1.1.1.1 Contributo annuale Albo	350.000,00	2.377.690,00	-166.340,00	2.211.350,00	2.200.000,00
1.1.1.2 Contributo annuale Elenco Speciale	10.000,00	39.920,00	-9.980,00	29.940,00	29.000,00
1.1.1.3 Contributo ammissione Albo	0,00	37.800,00	-4.200,00	33.600,00	33.600,00
1.1.1.4 Contributo ammissione Elenco Speciale	0,00	1.050,00	0,00	1.050,00	1.050,00
1.1.1.5 Tassa ammissione Tirocinanti	0,00	46.440,00	-1.800,00	44.640,00	44.640,00
1.1.1.7 Contributo ammissione STP	0,00	4.200,00	-420,00	3.780,00	3.780,00
1.1.1.8 Contributo annuale STP	0,00	49.410,00	840,00	50.250,00	45.000,00
1.1.1.9 Contributo annualità precedenti	2.120,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.200,00
1.2.2 Entrate per Diritti di Segreteria	498.340,81	279.464,30	-96.038,28	183.426,02	221.662,00
1.2.2.3 Liquidazione parcelle	29.560,84	10.000,00	0,00	10.000,00	7.500,00
1.2.2.5 Diritti di segreteria da FPC	51.879,21	30.000,00	-24.000,00	6.000,00	20.000,00
1.2.2.6 Diritti di segreteria tessere	0,00	158,00	0,00	158,00	158,00
1.2.2.7 Diritti di segreteria sigilli	0,00	504,00	0,00	504,00	504,00
1.2.2.8 Diritti segreteria da certificati	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
1.2.2.10 Diritti gestione morosità	66.900,76	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	42.500,00
1.2.2.12 Compensi OCC	350.000,00	197.802,30	-67.038,28	130.764,02	150.000,00
1.2.2.13 Diritti di segreteria attestati iscrizione	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
1.2.3 Rendite varie	21.500,00	0,00	21.500,00	21.500,00	38.000,00
1.2.3.1 Interessi attivi bancari	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.2.3.2 Proventi finanziari su titoli	16.500,00	0,00	16.500,00	16.500,00	33.000,00
1.2.5 Proventi diversi	0,00	5.538,00	0,00	5.538,00	5.538,00
1.2.5.1 Proventi diversi	0,00	50,00	0,00	50,00	50,00
1.2.5.2 Rimborso costo tessere	0,00	1.342,00	0,00	1.342,00	1.342,00
1.2.5.4 Rimborso sigillo professionale	0,00	2.646,00	0,00	2.646,00	2.646,00
1.2.5.5 Prov. derivanti dalle prest. di serv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5.8 Rimborso costo attestati iscrizione	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
1.2.6 Entrate per trasferimenti correnti	0,00	0,00	209.980,00	209.980,00	209.980,00
1.2.6.1 Trasferimenti correnti da Consiglio Nazionale	0,00	0,00	209.980,00	209.980,00	209.980,00
4.1 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1 Assunzione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE FINALI "ODCEC"	881.960,81	2.841.512,30	-44.458,28	2.797.054,02	2.834.450,00

ENTRATE CENTRO DI COSTO "CONSIGLIO DI DISCIPLINA"

Denominazione	Residui attivi presunti al 31/12/2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
	a	b	c	d=b+/-c	e
4.2 ENTRATE CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1 Entrate Contributive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1.1 Contributo annuale Albo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.2 Entrate per Diritti di Segreteria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.2.1 Spese avvio procedimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.2.2 Diritti segreteria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.3 Rendite varie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.3.1 Interessi attivi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.5 Proventi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.5.2 Proventi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1 Cessione beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE FINALI "CONSIGLIO DISCIPLINA"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1 PARTITE DI GIRO "ODCEC +DISCIPLINA"	350.000,00	1.750.000,00	200.000,00	1.950.000,00	1.900.000,00
Riepilogo dei Titoli					
Riepilogo dei Titoli Centro di Costo "ODCEC"					
Entrate Correnti	881.960,81	2.841.512,30	-44.458,28	2.797.054,02	2.834.450,00
Entrate in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE FINALI CENTRO DI COSTO "ODCEC"	881.960,81	2.841.512,30	-44.458,28	2.797.054,02	2.834.450,00
Riepilogo dei Titoli Centro di Costo "CONSIGLIO DISCIPLINA"					
Entrate Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE FINALI CENTRO DI COSTO "DISCIPLINA"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE FINALI	881.960,81	2.841.512,30	-44.458,28	2.797.054,02	2.834.450,00
Riepilogo partite di giro	350.000,00	1.750.000,00	200.000,00	1.950.000,00	1.900.000,00
UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE	0,00	194.472,72	-84.488,84	109.983,88	0,00
TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	1.231.960,81	4.785.985,02	71.052,88	4.857.037,90	4.734.450,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITE CENTRO DI COSTO "ODCEC"

Denominazione	Residui passivi presunti al 31/12/2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
	a	b	c	d=b+/-c	e
1.1 USCITE CORRENTI	1.113.061,88	2.327.785,59	-141.039,90	2.186.745,69	2.152.208,57
1.1.2 Spese per il personale	798.784,55	861.700,00	71.752,00	933.452,00	905.848,55
1.1.2.1 Stipendi	3.800,00	488.350,00	48.618,00	536.968,00	536.968,00
1.1.2.2 Contributi Previdenziali e Assistenziali	41.000,00	147.850,00	8.120,00	155.970,00	153.000,00
1.1.2.3 Altre spese del personale	150,00	6.500,00	2.610,00	9.110,00	8.600,00
1.1.2.4 Quota dell'esercizio per adeguamento TFR	652.947,00	58.100,00	3.622,00	61.722,00	42.000,00
1.1.2.6 Imposta sostitutiva su TFR	0,00	3.500,00	1.900,00	5.400,00	5.400,00
1.1.2.7 Stipendi OCC	80,00	10.500,00	1.309,00	11.809,00	11.809,00
1.1.2.8 Contributi Previdenziali e Assistenziali OCC	1.100,00	3.400,00	103,00	3.503,00	3.503,00
1.1.2.9 Quota dell'esercizio per adeguamento TFR OCC	6.079,00	1.000,00	300,00	1.300,00	0,00
1.1.2.10 Fondo Risorse Decentrate	91.098,55	128.800,00	3.700,00	132.500,00	130.848,55
1.1.2.11 Stipendi CPO	80,00	9.700,00	900,00	10.600,00	10.600,00
1.1.2.12 Contributi Previdenziali e Assistenziali CPO	1.150,00	3.100,00	170,00	3.270,00	3.120,00
1.1.2.13 Quota dell'esercizio per adeguamento TFR CPO	1.300,00	900,00	400,00	1.300,00	0,00
1.1.3 Spese funzionamento ufficio	220.900,00	796.600,00	-210.700,00	585.900,00	609.300,00
1.1.3.1 Spese condominiali	4.200,00	16.600,00	400,00	17.000,00	15.000,00
1.1.3.2 Illuminazione e riscaldamento	9.000,00	85.900,00	-43.400,00	42.500,00	45.000,00
1.1.3.3 Spese manutenzione uffici	10.000,00	66.000,00	-1.000,00	65.000,00	60.000,00
1.1.3.4 Postali e telefoniche	8.000,00	27.500,00	-850,00	26.650,00	25.000,00
1.1.3.5 Cancelleria e stampati	600,00	6.000,00	1.500,00	7.500,00	6.000,00
1.1.3.6 Spese fotocopiatrice-fax	0,00	15.500,00	0,00	15.500,00	15.500,00
1.1.3.7 Locomozioni	600,00	3.100,00	-200,00	2.900,00	2.900,00
1.1.3.8 Vidimazioni e formalità legali	200,00	2.000,00	-200,00	1.800,00	1.500,00
1.1.3.9 Assicurazioni	0,00	18.750,00	-350,00	18.400,00	18.400,00
1.1.3.10 Collaborazione di personale non dipendente	0,00	48.000,00	-48.000,00	0,00	0,00
1.1.3.11 Manutenz. ordinaria e riparaz macch d'ufficio	0,00	3.000,00	-50,00	2.950,00	2.500,00
1.1.3.12 Spese servizio CED	89.300,00	138.000,00	4.000,00	142.000,00	180.000,00
1.1.3.14 Consulenze e Prestazioni Professionali	33.700,00	70.000,00	-32.400,00	37.600,00	55.000,00
1.1.3.15 Legali	33.000,00	37.000,00	0,00	37.000,00	50.000,00
1.1.3.19 Servizio protocollo e conserv. documentale	7.300,00	72.000,00	-400,00	71.600,00	65.000,00
1.1.3.21 Compensi Gestori della Crisi OCC	25.000,00	163.000,00	-87.000,00	76.000,00	56.000,00
1.1.3.22 Assicurazioni OCC	0,00	4.250,00	-2.750,00	1.500,00	1.500,00
1.1.3.23 Spese funzionamento CPO	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	10.000,00
1.1.5 Comunicazione e Pubblicazioni	14.660,00	101.100,00	9.000,00	110.100,00	90.860,00
1.1.5.1 Stampa rivista e pubblicaz.	1.000,00	13.000,00	-7.000,00	6.000,00	6.000,00
1.1.5.2 Allestim. spedizioni, recapiti	0,00	600,00	0,00	600,00	600,00
1.1.5.3 Stampa Albo e spedizione	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1.1.5.4 Ufficio Stampa	3.660,00	44.000,00	0,00	44.000,00	40.260,00
1.1.5.5 Sito web	10.000,00	40.000,00	16.000,00	56.000,00	40.500,00
1.1.5.6 Visure Camerali	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE USCITE CORRENTI (da riportare)	1.034.344,55	1.759.400,00	-129.948,00	1.629.452,00	1.606.008,55

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITE CENTRO DI COSTO "ODCEC"

Denominazione	Residui passivi presunti al 31/12/2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
	a	b	c	d=b+/-c	e
TOTALE USCITE CORRENTI (riporto)	1.034.344,55	1.759.400,00	-129.948,00	1.629.452,00	1.606.008,55
1.1.6 Assemblee Manifestazioni e Convegni	20.100,00	175.000,00	11.000,00	186.000,00	171.500,00
1.1.6.1 Organizzazione Assemblee Iscritti	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	1.500,00
1.1.6.2 Org. Corsi Formazione Professionale Continua	9.000,00	57.000,00	0,00	57.000,00	55.000,00
1.1.6.4 Manifestazioni	6.000,00	65.000,00	6.000,00	71.000,00	70.000,00
1.1.6.6 E-Learning	5.100,00	50.000,00	5.000,00	55.000,00	45.000,00
1.1.9 Contributi Associativi	0,00	52.000,00	0,00	52.000,00	52.000,00
1.1.9.7 Contributo Fondazione TELOS	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
1.1.9.9 Contributo Osservatorio Conciliazione	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1.1.12 Poste correttive e compensative	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
1.1.12.1 Rimborsi a Iscritti Albo ed Elenco Speciale	0,00	400,00	0,00	400,00	400,00
1.1.12.8 Rimborsi a Iscritti Tirocinanti	0,00	300,00	0,00	300,00	300,00
1.1.12.9 Rimborsi ad Ordini Professionali	0,00	300,00	0,00	300,00	300,00
1.1.12.3 Altri rimborsi	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
1.1.13 Altre Spese	58.617,33	299.885,59	-22.091,90	277.793,69	281.200,02
1.1.13.1 Altri oneri	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	500,00
1.1.13.3 Spese PagoPA	0,00	9.100,00	-9.100,00	0,00	0,00
1.1.13.4 Rappresentanza e omaggi	5.000,00	10.300,00	1.500,00	11.800,00	10.000,00
1.1.13.5 Spese e commissioni bancarie	200,00	2.500,00	-500,00	2.000,00	2.000,00
1.1.13.6 Abbonamenti giornali, riviste e inserzioni	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
1.1.13.8 Oneri su mutui	28.497,33	116.885,59	-7.882,90	109.002,69	137.500,02
1.1.13.9 Costo tessere	0,00	2.500,00	200,00	2.700,00	2.500,00
1.1.13.14 Imposte, tasse, tributi	24.800,00	155.900,00	-6.519,00	149.381,00	127.000,00
1.1.13.17 Costo sigilli	120,00	1.200,00	210,00	1.410,00	1.200,00
1.1.14 Fondo Riserva per spese impreviste	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
1.1.14.1 Fondo riserva spese impreviste	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
1.1.14.2 Fondo speciale rinnovi contrattuali	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1.1.14.3 Fondo rischi legali	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1.2 USCITE IN CONTO CAPITALE	78.211,43	352.449,43	-76.617,10	275.832,33	338.043,76
1.2.1.1 Mobili e arredi	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.000,00
1.2.1.2 Macchine e Attrezzature d' ufficio	3.000,00	20.000,00	29.000,00	49.000,00	40.000,00
1.2.1.3 Ristrutturazione sede ed impianti tecnologici	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
1.2.1.4 Software applicativi	35.000,00	152.000,00	-113.500,00	38.500,00	70.000,00
1.2.1.10 Rimborso mutui	40.211,43	157.949,43	7.882,90	165.832,33	206.043,76
TOTALE USCITE FINALI "ODCEC"	1.191.273,31	2.680.235,02	-217.657,00	2.462.578,02	2.490.252,33

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITE CENTRO DI COSTO "CONSIGLIO DI DISCIPLINA"

Denominazione	Residui passivi presunti al 31/12/2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
	a	b	c	d=b+/-c	e
4.1 USCITE CORRENTI	98.351,81	355.250,00	88.709,88	443.959,88	413.416,00
4.1.2 Spese per il personale	76.371,81	189.700,00	101.303,00	291.003,00	265.203,00
4.1.2.1 Stipendi	900,00	107.500,00	66.123,00	173.623,00	173.423,00
4.1.2.2 Contributi Previdenziali e Assistenziali	9.500,00	34.500,00	16.502,00	51.002,00	47.000,00
4.1.2.3 Altre spese del personale	40,00	500,00	1.900,00	2.400,00	2.400,00
4.1.2.4 Quota dell'esercizio per adeguamento TFR	37.931,81	11.500,00	8.278,00	19.778,00	0,00
4.1.2.6 Imposta sostitutiva su TFR	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
4.1.2.10 Fondo Risorse Decentrate	28.000,00	35.700,00	6.900,00	42.600,00	40.780,00
4.1.3 Spese funzionamento ufficio	18.180,00	153.150,00	-18.812,12	134.337,88	131.113,00
4.1.3.1 Spese condominiali	1.600,00	2.400,00	300,00	2.700,00	3.700,00
4.1.3.2 Illuminazione e riscaldamento	1.000,00	6.700,00	-2.500,00	4.200,00	5.000,00
4.1.3.3 Spese manutenzione uffici	830,00	11.000,00	-171,60	10.828,40	10.000,00
4.1.3.4 Postali e telefoniche	5.900,00	3.500,00	-103,52	3.396,48	7.500,00
4.1.3.5 Cancelleria e stampati	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
4.1.3.6 Spese fotocopiatrice-fax	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00	1.800,00
4.1.3.7 Locomozioni	0,00	200,00	0,00	200,00	200,00
4.1.3.8 Vidimazioni e formalità legali	100,00	3.900,00	1.100,00	5.000,00	5.000,00
4.1.3.9 Assicurazioni	0,00	7.750,00	850,00	8.600,00	8.600,00
4.1.3.10 Collaborazione di personale non dipendente	0,00	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
4.1.3.11 Manutenz. ordinaria e riparaz macch d' ufficio	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
4.1.3.12 Spese servizio CED	0,00	2.500,00	-487,00	2.013,00	2.013,00
4.1.3.14 Consulenze e Prestazioni Professionali	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00	5.000,00
4.1.3.15 Legali	3.750,00	45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00
4.1.3.18 Affitto	0,00	37.400,00	2.200,00	39.600,00	36.300,00
4.1.13 Altre Spese	3.800,00	12.400,00	6.219,00	18.619,00	17.100,00
4.1.13.4 Rappresentanza e omaggi	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
4.1.13.5 Spese e commissioni bancarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.13.14 Imposte, tasse, tributi	3.300,00	11.900,00	6.219,00	18.119,00	16.600,00
4.2 USCITE IN CONTO CAPITALE	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
4.2.1.1 Mobili e arredi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1.2 Macchine e Attrezzature d' ufficio	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
4.2.1.4 Software applicativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE USCITE FINALI "CONSIGLIO DISCIPLINA"	98.351,81	355.750,00	88.709,88	444.459,88	413.916,00
4.1 PARTITE DI GIRO "ODCEC+DISCIPLINA"	550.000,00	1.750.000,00	200.000,00	1.950.000,00	1.850.000,00
Riepiloghi dei Titoli					
Riepiloghi dei Titoli Centro di Costo "ODCEC"					
Uscite correnti	1.113.061,88	2.327.785,59	-141.039,90	2.186.745,69	2.152.208,57
Uscite in c/capitale	78.211,43	352.449,43	-76.617,10	275.832,33	338.043,76
TOTALE USCITE FINALI CENTRO DI COSTO "ODCEC"	1.191.273,31	2.680.235,02	-217.657,00	2.462.578,02	2.490.252,33
Riepiloghi dei Titoli Centro di Costo "CONSIGLIO DISCIPLINA"					
Uscite correnti	98.351,81	355.250,00	88.709,88	443.959,88	413.416,00
Uscite in c/capitale	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
TOTALE USCITE FINALI CENTRO DI COSTO "DISCIPLINA"	98.351,81	355.750,00	88.709,88	444.459,88	413.916,00
TOTALE USCITE FINALI	1.289.625,12	3.035.985,02	-128.947,12	2.907.037,90	2.904.168,33
Riepilogo partite di giro	550.000,00	1.750.000,00	200.000,00	1.950.000,00	1.850.000,00
TOTALE USCITE COMPLESSIVE	1.839.625,12	4.785.985,02	71.052,88	4.857.037,90	4.754.168,33
Risultato gestione di competenza finanziaria	-	-	-	-	-
Risultato gestione di cassa	-	-	-	-	-19.718,33
Totale generale	1.839.625,12	4.785.985,02	71.052,88	4.857.037,90	4.734.450,00



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Roma**

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

PREVENTIVO ECONOMICO

Preventivo Economico	2024	2023	Differenza
A) Valore della produzione:			
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni:	2.560.036,02	2.835.974,30	-275.938,28
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti:	-	-	-
3) variazione dei lavori in corso su ordinazione:	-	-	-
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni:	-	-	-
5) altri ricavi e proventi:	237.018,00	5.538,00	231.480,00
Totale valore della produzione (A):	2.797.054,02	2.841.512,30	-44.458,28
B) Costi della produzione:			
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci:	12.610,00	10.700,00	1.910,00
7) per servizi:	963.337,88	1.185.350,00	-222.012,12
8) per godimento di beni di terzi:	59.300,00	56.400,00	2.900,00
9) per il personale:	1.224.455,00	1.051.400,00	173.055,00
a) salari e stipendi:	733.000,00	616.050,00	116.950,00
b) oneri sociali:	213.745,00	188.850,00	24.895,00
c) trattamento di fine rapporto:	84.100,00	71.500,00	12.600,00
d) Fondo Risorse Decentrate:	175.100,00	163.500,00	11.600,00
e) altri costi:	18.510,00	11.500,00	7.010,00
10) ammortamenti e svalutazioni:	215.000,00	98.000,00	117.000,00
a) ammortamento delle immobilizz. immateriali:	44.000,00	53.000,00	-9.000,00
b) ammortamento delle immobilizz. materiali:	171.000,00	45.000,00	126.000,00
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni:	-	-	-
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide:	-	-	-
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci:	-	-	-
12) accantonamento per rischi:	-	-	-
13) altri accantonamenti:	40.000,00	40.000,00	-
14) oneri diversi di gestione:	127.000,00	142.300,00	-15.300,00
Totale costi della produzione (B):	2.641.702,88	2.584.150,00	57.552,88
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B):	155.351,14	257.362,30	-102.011,16

Preventivo Economico	2024	2023	Differenza
C) Proventi e oneri finanziari:			
15) proventi da partecipazioni:	-	-	-
16) altri proventi finanziari:	-	-	0,00
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni			
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;			
d) proventi diversi dai precedenti		-	
17) interessi e altri oneri finanziari:	109.002,69	116.885,59	-7.882,90
Totale Proventi ed oneri finanziari (C)	109.002,69	116.885,59	-7.882,90
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie:			
18) rivalutazioni:	-	-	-
a) di partecipazioni			
b) di immobilizzazioni finanziarie			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante			
19) svalutazioni:	-	-	-
a) di partecipazioni			
b) di immobilizzazioni finanziarie			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante			
Totale delle rettifiche (D):	-	-	-
E) Proventi e oneri straordinari:			
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazione i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)	-	-	-
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazione i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14)	-	-	-
22) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui		-	
23) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui		-	
Totale delle partite straordinarie (E):	-	-	-
Risultati prima delle imposte	46.348,45	140.476,71	-94.128,26
Imposte sul reddito dell'esercizio:	95.000,00	80.000,00	15.000,00
24) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO:	-48.651,55	60.476,71	-109.128,26



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Roma**

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	ANNO 2024		ANNO 2023	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
1.1.1 Entrate Contributive	2.376.610,00	2.359.270,00	2.556.510,00	2.358.490,00
1.2.2 Entrate per Diritti di Segreteria	183.426,02	221.662,00	279.464,30	294.162,00
1.2.3 Rendite varie	21.500,00	38.000,00	0,00	1.100,00
1.2.5 Proventi diversi	5.538,00	5.538,00	5.538,00	5.538,00
1.2.6 Entrate per trasferimenti correnti	209.980,00	209.980,00	0,00	0,00
1.1 Totale entrate correnti	2.797.054,02	2.834.450,00	2.841.512,30	2.659.290,00
4.1 Totale entrate c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1 Partite di giro	1.950.000,00	1.900.000,00	1.750.000,00	1.750.000,00
(1.1+4.1+5.1) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	4.747.054,02	4.734.450,00	4.591.512,30	4.409.290,00
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	109.983,88	0,00	194.472,72	0,00
Totali a pareggio	4.857.037,90	4.734.450,00	4.785.985,02	4.409.290,00

USCITE	ANNO 2024		ANNO 2023	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
1.1.2 + 4.1.2 Spese per il personale	1.224.455,00	1.171.051,55	1.051.400,00	935.680,00
1.1.3 + 4.1.3 Spese funzionamento ufficio	720.237,88	740.413,00	949.750,00	884.150,00
1.1.5 Comunicazione e Pubblicazioni	110.100,00	90.860,00	101.100,00	114.100,00
1.1.6 Assemblee Manifestazioni e Convegni	186.000,00	171.500,00	175.000,00	157.500,00
1.1.9 Contributi Associativi	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
1.1.13 + 4.1.13 Altre Spese	296.412,69	298.300,02	312.285,59	303.185,59
1.1.12 Poste correttive e compensative	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1.1.14 Fondo Riserva per spese impreviste	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
1.1 + 4.1 Totale uscite correnti	2.630.705,57	2.565.624,57	2.683.035,59	2.488.115,59
1.2 + 4.2 Totale uscite c/capitale	276.332,33	338.543,76	352.949,43	357.579,43
4.1 Partite di giro	1.950.000,00	1.850.000,00	1.750.000,00	1.650.000,00
(1.1+4.1+1.2+4.2+4.1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	4.857.037,90	4.754.168,33	4.785.985,02	4.495.695,02
Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali a pareggio	4.857.037,90	4.754.168,33	4.785.985,02	4.495.695,02

RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO 2024		ANNO 2023	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
(1.1)-(1.1+4.1) Saldo di parte corrente	166.348,45	268.825,43	158.476,71	171.174,41
(1.1)-(1.1+4.1)-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza) Situazione finanziaria	516,12	62.781,67	527,28	13.224,98
(4.1)-(1.2+4.2) Saldo movimenti in c/capitale	-276.332,33	-338.543,76	-352.949,43	-357.579,43
(1.1+4.1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza) - (1.1+4.1+1.2+4.2) Indebitamento/Accreditamento netto	-275.816,21	-275.762,09	-352.422,15	-344.354,45
(1.1+4.1+5.1)-(1.1+4.1+2.2+4.2+4.1) Avanzo/disavanzo di competenza previsto	-109.983,88	-19.718,33	-194.472,72	-86.405,02



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Roma**

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Allegato A

RELAZIONE PROGRAMMATICA



Il Consiglio in carica si è insediato il 1° marzo 2022 e questo è il secondo documento programmatico da esso predisposto.

La relazione dello scorso anno iniziava facendo riferimento a una guerra alle porte dell'Europa che speravamo sarebbe finita presto. Quest'anno, purtroppo, dobbiamo prendere atto che all'**invasione dell'Ucraina** si è aggiunto il **conflitto israelo-palestinese**, che certamente non contribuirà a migliorare la crisi, economica e sociale a livello mondiale e la preoccupante spirale inflazionistica in atto. Con ogni evidente ripercussione negativa sulla struttura dei costi dell'Ordine.

Nel corso del 2023, inoltre, la costituzione dell'**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili del circondario del Tribunale di Velletri** ha comportato il trasferimento dal nostro Ordine di circa 650 colleghi. Tale circostanza ha generato una significativa riduzione delle entrate.

Tutto ciò continua a imporci di essere particolarmente cauti nella programmazione delle attività onde assicurare il mantenimento in equilibrio della situazione economica e finanziaria dell'Ordine. Comunque, i risultati conseguiti e le attività avviate nel corso del 2023 ci permettono di proporre all'Assemblea un bilancio di previsione per il 2024 che, pur mantenendo invariato l'importo del **contributo annuale complessivamente dovuto per l'iscrizione**, consente di pianificare per il prossimo anno oltre alle attività correnti, anche iniziative di sviluppo nei servizi agli Iscritti e un incremento delle iniziative volte a consolidare lo spirito di appartenenza alla categoria.

In relazione al contributo annuale **complessivamente dovuto per l'iscrizione**, consentitemi di ribadire che il Consiglio, nonostante l'andamento sfavorevole delle uscite e delle entrate cui si è fatto cenno, ha deliberato la sua invarianza nel 2024 rispetto al 2023 e ciò grazie alla riduzione di una serie di costi per fronteggiare la spinta inflazionistica. Segnalo peraltro che il Consiglio Nazionale con deliberazione del 31 ottobre 2023 ha da un lato aumentato di 20 euro per Iscritto la quota del contributo annuale da devolvere al Consiglio Nazionale a partire dal 2024, portandola da 130 euro a 150 euro, e dall'altro lato previsto un contributo straordinario a supporto dell'attività istituzionale degli Ordini di 20 euro per Iscritto che spetterà per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026. Sarà cura del Consiglio monitorare l'evoluzione della situazione per assicurare che al termine del menzionato triennio permanga l'equilibrio economico e finanziario nonostante sia attualmente prevista la cessazione del contributo straordinario e sia però ragionevole attendersi l'invarianza della quota del contributo annuale da devolvere al Consiglio Nazionale.

Per quanto riguarda gli aspetti operativi che caratterizzeranno il prossimo anno, desidero innanzitutto confermarvi che il ricorso alla **formazione a distanza**, pianificato prima della pandemia, sperimentato durante gli anni del distanziamento obbligatorio per ragioni sanitarie e messo a punto con successo nell'anno in corso, permarrà quale modalità ordinaria di fruizione



delle attività formative proposte dall'Ordine e si affiancherà alla **formazione in aula** senza sostituirla. Conseguentemente, di regola gli eventi organizzati presso la sede dell'Ordine saranno trasmessi in diretta e successivamente resi disponibili *on-demand* quali autonomi moduli *e-learning*. Così gli iscritti potranno di volta in volta scegliere la modalità di fruizione per loro più congeniale in funzione della distanza dalla sede dell'Ordine, del tempo disponibile e, in ultima analisi, delle preferenze soggettive sul grado di interazione con i colleghi e i docenti.

Permarrà inoltre il “modello romano” di **formazione gratuita**. Anche nel 2024, infatti, sarà realizzata un'offerta formativa di qualità che consentirà a tutti gli iscritti di assolvere gli obblighi formativi a costo zero. Ciò grazie all'impegno degli **osservatori** e delle **commissioni** dell'Ordine, raggruppate in quattro aree tematiche (“Fiscale”, “Gestionale”, “Giudiziale e Crisi d'impresa” e “Societaria e Aziendale”), nonché della **Fondazione Telos**, cui va il nostro plauso per l'enorme lavoro svolto e da svolgere.

Ciò comporterà significativi oneri per l'Ordine, sia per tecnologia che per personale dipendente e servizi di supporto, ma crediamo che il loro sostenimento sia imprescindibile per il mantenimento di un sistema di formazione professionale continua che sia efficace ed efficiente. Un adeguato sistema di formazione professionale continua è, infatti, il necessario presupposto affinché l'elevata competenza tecnica continui ad essere un elemento di differenziazione dei Commercialisti e costituisca un fattore di successo per competere nelle molteplici sfide che ci attendono (dalla riforma tributaria al nuovo codice dei contratti pubblici, dal Corporate Sustainability Reporting al nuovo codice della crisi d'impresa, dall'utilizzo dell'intelligenza artificiale alla remotizzazione del lavoro).

La **formazione per i tirocinanti** che intendono sostenere l'esame di Stato per l'accesso alla professione sarà gestita dalla **Scuola “Aldo Sanchini”**, incardinata nella Fondazione Telos. Visto il successo del *format* della passata edizione, basato su lezioni ed esercitazioni pratiche *on-line*, per l'anno formativo 2024, il corso sarà proposto in collaborazione con gli Ordini di Cassino, Civitavecchia, Frosinone, Latina, Rieti, Tivoli, Viterbo, Cagliari e Palermo e destinato ai tirocinanti provenienti da ogni parte del territorio nazionale. Il corso avrà una durata di nove mesi e non sarà sostitutivo del tirocinio ai sensi del Dpr n. 217 del 2012, esperienza, quest'ultima, che in passato non ha riscontrato interesse. Anche il corso per il 2024 sarà offerto ad un prezzo particolarmente basso per agevolare l'accesso dei giovani alla professione.

Con riferimento al corso della Scuola Sanchini, desidero ricordare che, anche per il 2024, il Consiglio dell'Ordine ha bandito tre **borse di studio** a copertura delle quote di iscrizione al corso, dedicate alla memoria di Nicoletta Golisano e di Fabiana De Angelis, le due professioniste uccise nel dicembre 2022. È una iniziativa per ricordare queste sfortunate colleghe e condannare la violenza che le ha travolte ma anche per sostenere i giovani che intendono dedicarsi all'attività professionale. Siamo, infatti, consapevoli delle difficoltà che incontrano i giovani e che spesso li



allontanano dall'attività professionale e crediamo che bisogna porre in essere una serie di iniziative che consentano di far tornare i giovani nei nostri studi. In tal senso abbiamo pianificato e stiamo realizzando delle attività di divulgazione e sensibilizzazione sia nelle scuole che nelle università.

Da segnalare l'attenzione che il Consiglio sta dedicando e intende dedicare ai Colleghi che hanno deciso di indirizzare la propria attività professionale verso le **procedure di risoluzione della crisi e dell'insolvenza delle imprese**, le **procedure da sovraindebitamento** e le **esecuzioni mobiliari e immobiliari**. Ciò anche attivando corsi di formazione validi per l'albo dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure di cui al codice della crisi e dell'insolvenza, per l'elenco dei gestori della crisi da sovraindebitamento e per l'elenco dei professionisti disponibili a procedere alle operazioni di vendita ai sensi degli art. 534-bis e 591-bis c.p.c., come previsto dal testo novellato dell'art. 179-ter disp. att. c.p.c..

Da ultimo, ma non per importanza, segnalo la collaborazione attivata con NedCommunity per la formazione specialistica in materia di **Corporate Governance**. In particolare, dopo aver realizzato nel 2023 due corsi base sarà realizzato nel 2024 un corso avanzato tutto incentrato su casi pratici che è attualmente in fase di programmazione.

Sul fronte dei nuovi servizi, consolidata la struttura dell'Ordine attraverso le assunzioni effettuate nel corso del 2023, che consentiranno di evitare il ricorso al lavoro interinale, il Consiglio dell'Ordine, nel 2024, concentrerà la propria attenzione sul fronte della transizione digitale e della attivazione di ulteriori servizi da remoto. Nei primi mesi dell'anno sarà disponibile un **nuovo sito istituzionale**, una **webapp dedicata** e un **nuovo sistema di newsletter**, che permetteranno di incrementare e rendere progressivamente più efficienti i rapporti tra l'Ordine e gli Iscritti.

Da ultimo, desidero segnalarvi l'intenzione del Consiglio di proseguire anche nel 2024 gli **incontri sul territorio** e gli **incontri con le associazioni ed i sindacati di categoria**. Trattasi di iniziative che hanno il dichiarato intento di facilitare il dialogo tra il Consiglio e gli Iscritti, consentendo così al Consiglio di comprendere appieno le esigenze dei Colleghi e di illustrare agli stessi le linee di azione adottate.

A queste iniziative, ormai patrimonio del nostro Ordine, si aggiunge l'organizzazione periodica di **visite culturali** a mostre e monumenti della nostra città che tanto successo hanno riscosso nel corso del 2023 e l'organizzazione di **manifestazioni sportive**, come il *"Torneo di Padel dei Commercialisti Romani"*, la gara podistica *"Roma ConCorre per la Legalità"* e il supporto alla squadra di calcio dell'Ordine. Queste attività sono state avviate nel 2023 e se ne prevede l'intensificazione nel 2024 perché sono veicoli di incontro e socializzazione tra i colleghi che accrescono lo spirito di colleganza ed il senso di appartenenza di cui la nostra categoria ha particolare bisogno.



Anche nel 2024 sarà riservata particolare attenzione alla **comunicazione** per la divulgazione, sia all'interno sia all'esterno della Categoria, delle notizie sulle attività e i progetti dell'Ordine.

Nel rinviarvi alla relazione del Consigliere tesoriere, per quanto riguarda la definizione dei criteri generali e particolari seguiti nelle previsioni di bilancio e a eventuali elaborati, contabili e statistici, volti a conferire maggiore chiarezza alle poste del bilancio, desidero rivolgere un ringraziamento ai collaboratori e al personale dell'Ordine, ai Colleghi Consiglieri e Revisori dell'Ordine e della Fondazione Telos, ai componenti del Consiglio di Disciplina ed ai componenti degli osservatori e delle commissioni dell'Ordine.

Il Presidente
Giovanni B. Calì



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Roma**

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Allegato B

RELAZIONE DEL TESORIERE



INDICE

PREMESSA.....	3
a) PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE	3
1. <i>Contributi ordinari</i>	3
2. <i>Diritti di segreteria.....</i>	5
3. <i>Rendite varie.....</i>	5
4. <i>Proventi diversi</i>	6
5. <i>Partite di giro</i>	5
6. <i>Spese per il personale</i>	7
7. <i>Spese funzionamento ufficio.....</i>	8
8. <i>Comunicazione e pubblicazioni.....</i>	9
9. <i>Assemblee, manifestazioni e convegni.....</i>	9
10. <i>Contributi enti.....</i>	9
11. <i>Poste correttive e compensative</i>	8
12. <i>Altre spese</i>	8
13. <i>Uscite non classificabili in altre voci</i>	9
14. <i>Uscite in conto capitale.....</i>	9
b) PREVENTIVO ECONOMICO	10
c) TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE.....	10



PREMESSA

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024 è stato redatto sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma (RAC) approvato dal Consiglio Direttivo in data 11/10/2010, aggiornato in data 23/09/2013, 16/10/2017 ed in data 18/06/2018.

Il Bilancio di Previsione è articolato in un unico centro di responsabilità e due centri di costo: il centro di costo ODCEC, afferente alle attività istituzionali, e il centro di costo CONSIGLIO DI DISCIPLINA, con riferimento alle attività svolte dal Consiglio di Disciplina territoriale.

Il Bilancio di Previsione è composto dal **preventivo finanziario**, dal **preventivo economico** e dal quadro **generale riassuntivo della gestione finanziaria**, ed è accompagnato dagli allegati e dalle relazioni previsti dal RAC.

a) PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario gestionale riporta nella prima colonna (a) i residui attivi e passivi presunti a fine esercizio 2023, nella seconda colonna (b) le previsioni iniziali dell'anno 2023, nella terza colonna (c) le variazioni alla colonna b), nella quarta ($d = b +/- c$) le previsioni di competenza dell'anno 2024 e nell'ultima colonna (e) la previsione di cassa per l'anno 2024.

Passando all'esame delle poste iscritte nel preventivo finanziario si segnala quanto segue.

1. Le **entrate contributive** costituiscono la maggior parte delle entrate e sono stimate in euro 2.376.610,00 attribuiti al centro di costo ODCEC. Il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma, per mantenere inalterato l'importo complessivo della contribuzione richiesta agli Iscritti, ha deliberato una riduzione di € 20,00 degli importi dei contributi di iscrizione annuale nell'Albo e nell'Elenco Speciale per l'anno 2024, a compensazione dell'aumento di € 20,00 del contributo richiesto dal Consiglio Nazionale per tutti gli iscritti nell'Albo - persone fisiche e Società tra professionisti - e nell'Elenco speciale. Per neutralizzare gli effetti della riduzione del contributo annuale di iscrizione sulle entrate correnti, sarà utilizzato per il 2024 e le successive due annualità il contributo di natura straordinaria riconosciuto dal Consiglio Nazionale a supporto dell'attività istituzionale degli Ordini di cui si dà conto nel paragrafo relativo alle "Entrate per



trasferimenti correnti”.

Il Consiglio dell’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma ha inoltre deliberato di mantenere invariate le tasse di ammissione nell’Albo e nel Registro del Tirocinio.

Ciò posto, di seguito, si riepilogano i contributi dovuti all’Ordine per l’anno 2024:

- contributo ammissione Albo/Elenco Speciale euro 210,00;
- contributo annuale ordinario degli Iscritti all’Albo euro 250,00;
- contributo annuale ordinario degli Iscritti all’Elenco Speciale euro 100,00;
- contributo annuale degli Iscritti all’Albo ed all’Elenco Speciale con anzianità di iscrizione inferiore a 5 anni e meno di 36 anni di età al 31/12/2023, euro 30,00;
- contributo annuale degli Iscritti all’Albo e all’Elenco Speciale con anzianità di iscrizione superiore a 5 anni e meno di 36 anni di età al 31/12/2023, rispettivamente euro 250,00 ed euro 100,00;
- contributo annuale degli Iscritti all’Albo ed all’Elenco Speciale con più di 80 anni di età al 31/12/2023, euro 30,00;
- nessun contributo annuale dovuto all’Ordine dagli Iscritti all’Albo/Elenco Speciale con più di 90 anni di età al 31/12/2023;
- tassa ammissione tirocinanti euro 180,00.

Per quanto riguarda le Società tra Professionisti gli importi dei contributi sono i seguenti:

- contributo di ammissione una tantum: euro 210,00;
- contributo annuale di iscrizione: euro 250,00 per la STP ed euro 250,00 per ciascun socio non iscritto nell’Albo tenuto dall’Ordine di Roma.

La stima degli importi della presente categoria è avvenuta considerando i seguenti numeri:

	2024	2023
Nuove ammissioni Albo	160	180
Nuove ammissioni El. Speciale	5	5
Nuove ammissioni STP	18	20
Nuove ammissioni Tirocinio	248	258
N° Iscritti Albo	9.567	9.463
N° Iscritti El. Speciale	305	335
N° STP iscritte	100	100



Si evidenzia che, rispetto alla previsione per l'esercizio 2023, risultano due elementi che complicano il confronto:

- In primo luogo, per il 2023 si era previsto il trasferimento di circa 800 Iscritti presso il neocostituito Ordine di Velletri. Tale numero è risultato leggermente più basso, in quanto una parte di questi 800 Iscritti ha chiesto di mantenere l'iscrizione presso l'Ordine di Roma;
- In secondo luogo, il Consiglio dell'Ordine ha approvato, nella seduta del 5 giugno 2023, il Regolamento di riscossione dei contributi annuali, in base al quale si è stabilito di richiedere l'intero importo del contributo annuale sia ai Professionisti iscritti in corso d'anno, sia agli Iscritti cancellati in corso d'anno.

2. Le **entrate per diritti di segreteria** del centro di costo ODCEC sono stimate in euro 183.426,02 con una diminuzione di euro 24.000,00 del capitolo 1.2.2.5 "Diritti di segreteria da FPC", in ragione della minore partecipazione degli Iscritti ad eventi a pagamento e delle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento FPC, approvato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 3 maggio 2023, in base al quale il 10% delle somme riscosse sono trattenute dal Consiglio Nazionale per il ristoro degli oneri sostenuti mentre il 90% restante è distribuito agli Ordini territoriali come segue:

- il 40% delle somme riscosse è erogato in egual misura a tutti gli Ordini territoriali esistenti nell'anno di riferimento;
- il 50 % delle somme riscosse è erogato agli Ordini in relazione al numero dei propri iscritti che hanno partecipato agli eventi accreditati su richiesta dei soggetti autorizzati;

e della riduzione di euro 67.038,28 del capitolo 1.2.2.12 "Compensi OCC", calcolati prudenzialmente sulla base delle procedure aperte al 30 giugno 2023, che si presume che giungano in Tribunale entro il 31 dicembre 2024.

3. Le **rendite varie** del centro di costo ODCEC subiscono un incremento, rispetto all'anno precedente, di euro 21.500,00. Tale maggiore previsione è dettata dall'incremento dei tassi d'interesse per cui si prevede di poter incassare, nel corso dell'anno 2024, interessi attivi per euro 5.000,00, nel capitolo 1.2.3.1 "Interessi attivi bancari". Inoltre, si prevede di incassare gli interessi attivi, del valore di euro 16.500,00 nel capitolo 1.2.3.2 "Proventi finanziari su titoli" sui Titoli di Stato acquistati per beneficiare di un rendimento superiore a quello riconosciuto sul conto di



tesoreria e per mitigare gli effetti dell'inflazione in corso.

4. I **proventi diversi** del centro di costo ODCEC ammontano ad euro 5.538,00, in linea con la previsione dell'esercizio precedente.

5. Nelle **Entrate per trasferimenti correnti** stimate per € 209.980,00 che non aveva consistenza con la previsione dell'esercizio 2023, sono stati rilevati i seguenti contributi economici di natura straordinaria riconosciuti, con la delibera del 31 ottobre 2023, dal Consiglio nazionale a favore degli Ordini territoriali:

- contributo economico di natura straordinaria *una tantum* a supporto dell'attività istituzionale degli Ordini pari ad € 60,00 per ciascun iscritto sulla base del numero degli iscritti al 31.12.2022 ed erogato in tre quote annuali (quindi tre quote annuali da € 20,00 cadauna) a partire dall'anno 2024. Ogni quota annuale sarà erogata in n. 2 tranches dello stesso importo, mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti al Consiglio nazionale;
- contributo economico straordinario *una tantum* a supporto dell'attività di DPO – *Data Protection Officer* di cui al GDPR 679/2016 - nella misura di € 7.500,00 che sarà erogato in tre quote annuali a partire dall'anno 2024 mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti al Consiglio nazionale.

Non sono previste entrate con riferimento al centro di costo CONSIGLIO DI DISCIPLINA.

5. Nelle **partite di giro**, stimate in euro 1.950.000,00, sono rilevate poste che costituiscono entrate non di pertinenza dell'Ente ma con obbligo di riverso e, per tale ragione, nella sezione di competenza, si equivalgono alle uscite; in particolare, trovano allocazione nelle partite di giro l'IVA Split payment e le ritenute erariali e previdenziali che si prevede di effettuare sui compensi di lavoro autonomo, subordinato e assimilato, nonché la quota dei contributi di competenza del Consiglio Nazionale, determinati per il 2024 in:

- € 50,00 per i professionisti iscritti che, al 31/12/2023, non abbiano compiuto 36 anni di età;
- € 150,00 per tutti gli altri professionisti iscritti e per le STP.



Si evidenzia inoltre la previsione dell'utilizzo dell'**avanzo di amministrazione** precedente per euro 109.983,88 della parte vincolata a copertura dell'acquisto di hardware, di licenze software nonché di interventi vari di manutenzione degli Uffici.

Il **totale delle entrate complessive** è pertanto di euro 4.857.037,90.

6. Le spese per il personale di entrambi i centri di costo risultano aumentate rispetto all'anno precedente per effetto delle assunzioni seguite alle procedure selettive bandite al fine di completare la copertura dei posti vacanti in pianta organica e ridurre il ricorso al lavoro interinale. La categoria **spese per il personale** del centro di costo ODCEC ammonta ad euro 933.452,00, in aumento rispetto all'esercizio precedente di euro 71.752,00.

Nella seguente tabella si espone l'evoluzione della composizione del personale destinato al centro di costo ODCEC:

Personale previsto per il 2023	Variazione	Personale previsto 2024
N. 1 Direttore	-	N. 1 Direttore
N. 7 Funzionari (di cui uno a T.D. per 6 mesi)	-	N. 7 Funzionari (di cui uno a T.D. per 6 mesi)
N. 7 Assistenti (di cui uno a partire da luglio 2023)	N. 2 Assistenti (assunti a seguito di Concorso e in servizio da settembre 2023)	N. 9 Assistenti

Rispetto alla previsione 2023, sono stati assunti n. 2 Assistenti, a seguito della procedura concorsuale pubblicata in G.U. il 17/02/2023.

In continuità con l'esercizio precedente è stata poi prevista l'imputazione di una quota dei costi del personale per il funzionamento del Comitato per le Pari Opportunità e dell' Organismo di Composizione della Crisi (in tal senso, si vedano i capitoli 1.1.2.7-8-9 per l'OCC e i capitoli 1.1.2.11-12-13 per il CPO).

Nel centro di costo CONSIGLIO DI DISCIPLINA la categoria spese per il personale ha una previsione di euro 291.003,00, con un aumento di euro 101.303,00 determinato dalla riallocazione di una quota della retribuzione del Direttore e dall'incremento delle risorse di personale dipendente, passate da n. 2 funzionari e n. 2 assistenti previsti per il 2023 a n. 2 funzionari e n. 3 assistenti previsti per il 2024 (per effetto dell'assunzione seguita alla procedura concorsuale pubblicata in



G.U. il 17/02/2023.

7. Le **spese funzionamento ufficio**, centro di costo ODCEC, sono stanziare per euro 585.900,00, con una diminuzione rispetto all'esercizio precedente di euro 210.700,00. Tale risparmio è così giustificato:

- 1) La mitigazione dei costi dell'energia rispetto all'esercizio 2023 consente un risparmio sul capitolo 1.1.3.2 "Illuminazione e riscaldamento", seppur rimanendo una delle principali voci di spesa della categoria;
- 2) L'azzeramento delle spese per somministrazione di personale, previste nel capitolo 1.1.3.10 "Collaborazione di personale non dipendente", in ragione della copertura della pianta organica;
- 3) La prevista internalizzazione di talune mansioni assolvibili dal personale in servizio permette di ridurre lo stanziamento sul capitolo 1.1.3.14 "Collaborazioni e prestazioni professionali";
- 4) La riduzione dei compensi per OCC prevista nel capitolo di entrata 1.2.2.12 "Compensi OCC" genera una riduzione della previsione di spesa sul capitolo 1.1.3.21 "Compensi Gestori della Crisi OCC" in quanto, come stabilito dall'art. 15 del Regolamento OCC, detti compensi sono dovuti solo in caso di pagamento da parte degli istanti delle Procedure.

Le principali voci di spesa allocate sulla presente categoria sono riferibili al capitolo 1.1.3.3 "Spese manutenzione Uffici", con particolare riferimento alla vigilanza della Sede e al servizio di pulizia, al capitolo 1.1.3.12 "Spese servizio CED", per i rinnovi dei vari servizi tesi al funzionamento e alla sicurezza dell'ambiente informatico degli Uffici dell'Ordine, al capitolo 1.1.3.19 "Servizio protocollo e conservazione documentale" e al capitolo 1.1.3.21 "Compensi Gestori della Crisi OCC", nonostante il risparmio sopra evidenziato.

Le previsioni per il centro di costo CONSIGLIO DI DISCIPLINA, pari a euro 134.337,88, sono previste in diminuzione rispetto all'anno precedente, sia per l'azzeramento della spesa per il personale in somministrazione che per la riduzione della spesa per consumi. Le principali spese afferenti questa categoria sono riferibili al costo dell'affitto, nonché alle consulenze legali.



8. Le spese per la categoria **comunicazione e pubblicazioni**, nel centro di costo ODCEC, presentano una previsione di spesa pari a euro 110.100,00, in aumento per euro 9.000,00 rispetto all'esercizio precedente. Tale spesa è in gran parte riconducibile al capitolo 1.1.5.4 "Ufficio Stampa" e capitolo 1.1.5.5 "Sito Web", per costi riferibili all'hosting, alla gestione del portale agli aggiornamenti, e altre spese necessarie per la tenuta del sito web istituzionale.

9. La categoria **assemblee, manifestazioni e convegni**, centro di costo ODCEC, è pari ad euro 186.000,00, con un aumento rispetto alla previsione 2023 di euro 11.000,00. In detta categoria, le principali voci di spesa sono afferenti alla promozione di occasioni di incontro, condivisione e confronto tra gli Iscritti – tra le quali la più importante è il Gala dell'Ordine – all'organizzazione di convegni in sedi esterne e, infine, alla piattaforma e-learning, strumento fondamentale per la fruizione delle iniziative formative anche da remoto.

10. Tra i **contributi associativi** si prevede uno stanziamento di spesa pari ad euro 52.000,00, in linea con la previsione dell'esercizio precedente, e sono destinati al contributo alla Fondazione Telos e all'Osservatorio Conciliazione.

11. Le **poste correttive e compensative**, centro di costo ODCEC rimangono invariate ad euro 1.500,00.

12. La categoria **altre spese**, del centro di costo ODCEC, passa da euro 299.885,59 ad euro 277.793,69. In questa categoria sono imputate spese non classificabili nelle altre categorie, tra le quali rilevano maggiormente il capitolo 1.1.13.8 "Oneri su mutui", in cui sono spesati gli interessi sul mutuo acceso per l'acquisizione della sede e il capitolo 1.1.13.14 "Imposte, tasse, tributi", che accoglie la spesa per l'IRAP sui compensi erogati ai dipendenti e assimilati, per l'IMU sulla sede, per la tariffa rifiuti e per le imposte sul reddito.

13. Come previsto dall'art. 13 del RAC, al fine di garantire l'equilibrio della gestione dell'Ordine, nella categoria **Fondi riserva per spese impreviste**, del centro di costo ODCEC, risulta imputato il capitolo 1.1.14.1 "Fondo riserva per spese impreviste", il cui stanziamento non può superare il 3% del totale delle uscite correnti. Inoltre, come previsto nell'art. 14 del RAC, risulta imputato il



capitolo 1.1.14.2 “Fondo speciale per rinnovi contrattuali”, destinato a coprire i presumibili oneri lordi connessi con i rinnovi del contratto di lavoro del personale dipendente, e al capitolo 1.1.14.3 “Fondo rischi legali”. L’ammontare complessivo stanziato in questa categoria è invariato rispetto all’anno precedente.

14. Le **uscite in conto capitale**, centro di costo ODCEC, presentano una previsione pari ad euro 275.832,33. Per il 2024 sono previsti i rinnovi di talune licenze, imputate al capitolo 1.2.1.4 “Software applicativi”, nonché l’acquisto dello storage da imputare al capitolo 1.2.1.2 “Macchine e attrezzature d’ufficio”. Il 25% dei costi da sostenere per gli acquisti di questa categoria sono destinati all’attività di Formazione Professionale Continua. Risulta imputata in questa categoria anche la spesa per la quota capitale relativa al rimborso del mutuo acceso per l’acquisto della sede.

Il preventivo finanziario presenta **uscite finali** (uscite correnti più uscite in conto capitale) pari ad euro 2.907.037,90 e **partite di giro** per euro 1.950.000,00. Le **uscite complessive** sono quindi pari ad euro 4.857.037,90, e pertanto corrispondenti alle **entrate complessive**, comprensive dell’utilizzo dell’avanzo di amministrazione vincolato iniziale.

Risulta rispettato il dettato dell’art. 12, co. 2 del RAC, in quanto la differenza fra la previsione delle entrate correnti e quella delle uscite correnti non può mai risultare negativa. Nel presente bilancio le entrate correnti totali, pari a euro 2.797.054,02, coprono le uscite correnti totali, pari a euro 2.630.705,57 e la quota capitale delle rate di mutuo per euro 165.832,33.

b) PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico, redatto in conformità all’allegato 4 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, secondo lo schema di cui all’art. 2425 del codice civile, evidenzia il risultato economico di competenza previsto per l’esercizio 2024. Il preventivo economico è stato redatto rielaborando le risultanze del preventivo finanziario secondo criteri di competenza economica, e sono state inserite voci come gli ammortamenti che, non avendo manifestazione monetaria, non sono presenti nel preventivo finanziario.



In sintesi, il preventivo economico del 2024, i cui importi sono raffrontati con quelli del 2023, può essere sintetizzato come segue:

	2024	2023	variazioni
Valore della produzione	2.797.054,02	2.841.512,30	-44.458,28
Costi della produzione	<u>2.672.702,88</u>	<u>2.584.150,00</u>	<u>96.552,88</u>
Differenza	124.351,14	257.362,30	88.552,88
- Oneri finanziari	-109.002,69	-116.885,59	7.882,90
- Saldo delle partite straordinarie	0,00	0,00	0,00
- Imposte sul reddito dell'esercizio	<u>-95.000,00</u>	<u>-80.000,00</u>	<u>-15.000,00</u>
Risultato economico d'esercizio	<u><u>-48.651,55</u></u>	<u><u>60.476,71</u></u>	<u><u>-140.128,26</u></u>

Come è sopra evidenziato, il valore della produzione presunto subisce una flessione per euro 44.458,28 mentre i costi della produzione presunti si apprezzano per euro 88.552,88; questo determina un risultato economico di esercizio negativo per euro 48.651,55.

Le risultanze del preventivo finanziario sono riconciliate con il risultato del preventivo economico come evidenziato nella seguente tabella:

Entrate correnti	€.	2.797.054,02
- Uscite correnti	€.	<u>-2.630.705,57</u>
Differenza	€.	166.348,45
- Ammortamenti	€.	<u>-215.000,00</u>
Risultato economico	€.	<u><u>-48.651,55</u></u>

Gli ammortamenti sono stati calcolati sui beni attualmente in possesso dell'Ordine e su quelli dei quali si prevede l'acquisto nel 2024.

Le aliquote applicate risultano dalla seguente tabella:

	Aliquota
SEDE	3%



RISTRUTTURAZIONI	25%
MACCHINE D'UFFICIO	25%
MOBILI E ARREDI	12%
SOFTWARE	33%

Diversamente dagli anni precedenti, per il 2024 si è ritenuto di rilevare l'ammortamento anche per l'immobile, sede dell'Ente. Si è ritenuto di applicare, in linea con la normativa fiscale, l'aliquota di ammortamento del 3% sul valore dell'immobile, al netto del 20% del valore, attribuibile allo scorporo del terreno. Non si rende necessario prevedere una posta straordinaria di adeguamento del valore contabile di tale cespite in quanto, in base a perizia estimativa recente, il valore di mercato dello stesso risulta non inferiore a quello contabile.

c) TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

La **tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione** (allegato D) è predisposta allo scopo di determinare l'avanzo di amministrazione presunto alla fine dell'esercizio 2023 e le modalità di utilizzazione previste per l'anno 2024.

L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 ammonta a euro 1.728.603,44. Il calcolo è stato fatto sommando algebricamente all'avanzo di amministrazione al 01/01/2023, come risultante dal rendiconto approvato dall'Assemblea degli Iscritti in data 17/04/2023, le entrate e le uscite che risultano accertate e impegnate fino al 20/09/2023, nonché le entrate e uscite previste e le variazioni dei residui fino al 31/12/2023.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione libero così determinato, come stabilito dall'art. 16, comma 2, del Regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali dei Dottori Commercialisti, e riportato nell'informativa n. 109/2022 del CNDCEC, è previsto per i seguenti casi:

- a) il finanziamento di uscite in conto capitale;
- b) la copertura di uscite per rimborso prestiti;
- c) il finanziamento di uscite correnti non ripetitive, qualora, nel corso della gestione sia necessario ripristinare gli equilibri della gestione."



In considerazione di quanto appena evidenziato, l'avanzo di amministrazione risulta:

- vincolato alla copertura delle spese di seguito indicate:
 - fondo per la manutenzione straordinaria della Sede per euro 235.000,00;
 - fondo svalutazione crediti verso iscritti per euro 200.000,00 (tale importo è stato stimato, in via prudenziale, in base al trend storico degli incassi delle posizioni verso gli Iscritti cancellati a seguito di procedimenti disciplinari, per i quali è stata avviata una procedura di riscossione coattiva del credito);
 - adeguamento I.T. per euro 30.000,00;
 - mobili ed arredi (capitolo 1.2.1.1 del bilancio di previsione 2024) per euro 2.500,00;
 - macchine ed attrezzature ufficio (capitolo 1.2.1.2 e 4.2.1.2 del bilancio di previsione 2024) per euro 49.500,00;
 - ristrutturazione Sede ed impianti tecnologici (capitolo 1.2.1.3 del bilancio di previsione 2024) euro 20.000,00;
 - Software applicativi (capitolo 1.2.1.4 del bilancio di previsione 2024) per euro 38.500,00;
 - fondo rischi contenziosi per euro 100.000,00;
 - fondo rinnovi contrattuali per euro 25.000,00;
 - fondo pagamenti compensi Gestori OCC per euro 321.402,34;
 - fondo svalutazione crediti OCC per euro 112.486,08.
- disponibile euro 594.215,02 e non se ne prevede l'utilizzo nell'anno 2024.

Concludendo, e disponibile per qualsiasi ulteriore chiarimento, tutti i presenti sono invitati ad approvare il Bilancio di Previsione in tutte le sue parti, così come proposto.

Il Consigliere Tesoriere

Rodolfo Ciccioriccio



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Roma**

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Allegato C

**PIANTA ORGANICA
DEL PERSONALE
IN SERVIZIO**



Il numero dei dipendenti alla data del 30/09/2023 è il seguente:

Dipendenti:

Dipendenti area C	n° 9 (di cui 1 a tempo determinato)
Dipendenti area B	n° 13 (di cui 3 a tempo determinato)
Dirigente	<u>n° 1</u>
Totale	n° 23
	====



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Roma**

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Allegato D

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL
PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**



**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023 (INIZIO ESERCIZIO 2024)**

Fondo cassa iniziale	2.753.778,05
+ Residui attivi iniziali	1.131.587,09
- Residui passivi iniziali	-1.801.530,62
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	2.083.834,52
+ Entrate già accertate nell'esercizio	4.202.445,81
- Uscite già impegnate nell'esercizio	3.827.134,88
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	2.459.145,45
+ Entrate presunte per il restante periodo	403.562,00
- Uscite presunte per il restante periodo	1.104.104,01
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	40.000,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	10.000,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/23 da applicare al bilancio dell'anno 2024	1.728.603,44

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2024 risulta così prevista:	
Parte vincolata	
Fondo manutenzione straordinaria Sede (delibera C.D 21/10/19)	235.000,00
Svalutazione crediti verso gli Iscritti	200.000,00
Adeguamento I.T.	30.000,00
1.2.1.1 Mobili e arredi	2.500,00
1.2.1.2 e 4.2.1.2. Macchine e attrezzature d'ufficio	49.500,00
1.2.1.3 Ristrutturazione sede ed impianti tecnologici (Varie spese adeguamento ristrutturazione)	20.000,00
1.2.1.4 Software applicativi (Sito web e licenze varie)	38.500,00
Fondo rischi contenziosi	100.000,00
Fondo rinnovi contrattuali	25.000,00
Fondo pagamenti compensi gestori OCC	321.402,34
Fondo svalutazione crediti OCC	112.486,08
Totale parte vincolata	1.134.388,42
Parte disponibile	
Utilizzo per la copertura del disavanzo 2024	0,00
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2024	594.215,02
Totale parte disponibile	594.215,02
Totale Risultato di amministrazione presunto	1.728.603,44