



BANDO DI GARA

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA E DI INCASSO DEI CONTRIBUTI
ANNUALI DEGLI ISCRITTI DELL’ORDINE DEI
DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI ROMA
SIMOG LOTTO 012 CIG 5713655144**

ART. 1 – ENTE APPALTANTE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma (di seguito Ordine), Piazzale delle Belle Arti n. 2, 00196 Roma – Tel. 06.36721202 – Fax 06.36721385 – Indirizzo e-mail presidenza@pecodcec.roma.it – Sito www.odcec.roma.it – Delibera del Consiglio direttivo del 7 aprile 2014.

ART. 2 – OGGETTO DELL’APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l’espletamento del servizio di cassa e di incasso dei contributi annuali degli Iscritti dell’Ordine che dovrà essere espletato secondo la normativa vigente in materia e le modalità riportate nello schema di convenzione allegato al presente bando di gara (allegato A). Considerato che il servizio di cassa è per sua natura gratuito, l’Ordine non erogherà alcun corrispettivo per l’esecuzione dell’appalto.

ART. 3 – LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il servizio di cassa dovrà essere svolto nei locali della banca aggiudicataria ubicati nel comune di Roma e indicato nella offerta tecnica.

ART. 4 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta con aggiudicazione all’offerta economicamente più vantaggiosa per l’ente appaltante, ai sensi dell’art. 83 del del D.Lgs. 163/2006.

ART. 5 – DURATA DEL CONTRATTO

L’appalto avrà durata triennale, con decorrenza dal 1° agosto 2014 al 31 luglio 2017. E’ comunque fatto obbligo all’Istituto cassiere di proseguire nel servizio alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza del contratto, nelle more dell’individuazione del nuovo affidatario, per un periodo non superiore a sei mesi.

ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La gara è riservata alle banche che svolgano attività ex art. 10 D.Lgs. 385/93 e siano in possesso dei



seguenti requisiti:

- a) requisiti di cui agli artt. 13, 14 e 16 del suddetto decreto;
- b) capacità economica e finanziaria: patrimonio netto non inferiore a € 1 miliardo risultante dall'ultimo bilancio approvato o equivalente in valuta estera al corso del cambio alla data di pubblicazione del presente bando.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la banca mandataria deve possedere il presente requisito nella misura minima del 50%, ferma restando la copertura integrale degli importi globali richiesti.

- c) capacità tecnica: presenza diretta della banca nella città di Roma.

ART. 7 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA

Il servizio di cassa deve essere gestito, sia con sistema telematico, sia con la possibilità di intervento manuale e invio documentazione cartacea. La banca dovrà adeguarsi al sistema informatico in dotazione all'ente appaltante.

La banca partecipante sarà tenuta a prendere visione del sistema informatico in dotazione dell'Ordine e della relativa documentazione tecnica entro i cinque giorni precedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

ART. 8 – CONTENUTO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

8.1 L'offerta dovrà essere racchiusa in un plico sigillato, recante sui lembi di chiusura un timbro con la ragione sociale della banca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Il plico dovrà recare sul frontespizio gli elementi d'identificazione dell'Istituto e l'indicazione: **“Offerta per l'affidamento del servizio di cassa e di incasso dei contributi annuali degli Iscritti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma - Codice CIG 5713655144”**.

8.2 Il plico contenente l'offerta dovrà essere indirizzato a:

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI ROMA, PIAZZALE DELLE BELLE ARTI N. 2 – 00196 ROMA e dovrà pervenire a tale indirizzo **entro le ore 12.00 del 23 maggio 2014**.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale a mezzo lettera raccomandata espressa ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano presso la sede dell'Ordine nel normale orario di apertura degli uffici. In tale ultima ipotesi verrà rilasciata ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.



8.3 L'invio del plico rimane a totale carico e spese dell'offerente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Ordine ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga integro nel termine citato.

I plichi che perverranno oltre il termine di cui al punto 8.2 non saranno presi in considerazione ai fini della gara.

8.4 Il plico, **a pena di esclusione** dovrà avere il seguente contenuto.

a) **Dichiarazione di responsabilità**, sottoscritta dal legale rappresentante della banca ovvero da soggetto autorizzato, come indicato nel successivo punto I, con firma autenticata. La sottoscrizione potrà essere autenticata, ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, allegando fotocopia di un documento d'identità valido del sottoscrittore. *In caso di R.T.I. già costituito* dovrà essere presentata un'unica dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della banca capogruppo; *in caso di R.T.I. non ancora costituito* dovrà essere presentata un'unica dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta. In caso di Consorzio dovrà essere presentata un'unica dichiarazione autenticata (allegando fotocopia documento di identità valido) attestante l'esistenza dell'atto costitutivo del Consorzio.

Nella dichiarazione la banca dovrà indicare le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione, nonché specificare quanto segue, indicando:

- I. la persona fisica cui sono conferiti i poteri di sottoscrivere i documenti di cui al presente punto, di presentare l'offerta economica e tecnica e di sottoscrivere il contratto con l'Ordine in caso di aggiudicazione, con indicazione dei relativi estremi anagrafici e della qualità rivestita;
- II. l'iscrizione alla C.C.I.A.A. con indicazione del numero e data di iscrizione e durata della banca;
- III. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione alle procedure previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.;
- IV. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/1999;
- V. che non concorrono singolarmente, raggruppate o in consorzio con altri, Enti aventi con la banca partecipante rapporti di controllo o collegamento ex art. 2359 c.c.;



VI. di possedere i requisiti di cui agli artt. 13, 14 e 16 del D.Lgs. 385/93 se trattasi di banche italiane e i requisiti di cui agli artt. 13 e 16, 3° comma, del medesimo decreto se trattasi di banche comunitarie;

VII. che il proprio patrimonio netto, risultante dall'ultimo bilancio approvato non sia inferiore a € 1 miliardo o equivalente in valuta estera al corso del cambio alla data di pubblicazione del presente bando;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la banca mandataria deve possedere tale requisito nella misura minima del 50%, ferma restando la copertura integrale degli importi globali richiesti;

VIII. di garantire la propria presenza diretta nella città di Roma;

IX. di avere preso visione del sistema informatico in dotazione dell'Ordine e della relativa documentazione tecnica e, in caso di aggiudicazione, di poter adeguare allo stesso il servizio di cassa di cui al presente bando entro la data del 1° agosto 2014;

X. l'elezione di domicilio ove ricevere tutte le comunicazioni relative all'espletamento della gara, comprendente indirizzo reale, posta elettronica certificata e fax; l'Ordine ha facoltà di inviare tutte le comunicazioni relative alla gara avvalendosi di uno dei predetti recapiti, a tutti gli effetti della disciplina di gara da ritenersi equipollenti.

b) Copia del **bando di gara** e copia dello **schema di convenzione**, firmati in ogni loro foglio, senza aggiunte né integrazioni, in segno di accettazione, dalla persona di cui alla precedente lett.

a) punto I.

c) PASS dell'Operatore Economico.

d) Busta contenente l'**offerta tecnica** redatta secondo le modalità qui di seguito indicate: la busta, chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e recante la dicitura "**Contiene offerta tecnica gara servizio di cassa e di incasso dei contributi annuali degli Iscritti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma - Codice CIG 5713655144**", dovrà contenere l'offerta tecnica redatta nel rispetto delle condizioni minime poste dall'Ordine nel bando e nello schema di convenzione.

La busta non deve contenere nessun altro documento oltre l'offerta tecnica, a pena di esclusione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, in calce ed in ogni suo foglio, dal medesimo soggetto che ha firmato i documenti di cui al presente punto 8.4 lettera a).



In caso di R.T.I. costituendo l'offerta tecnica deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti gli Entiraggruppati.

- e) Busta contenente **l'offerta economica** redatta secondo le modalità qui di seguito indicate:
- la busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e recante la dicitura “**Contiene offerta economica gara servizio di cassa e di incasso dei contributi annuali degli Iscritti dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma - Codice CIG 5713655144**”, dovrà contenere l’indicazione delle condizioni minime poste dall’Ordine nel bando e nello schema di convenzione;
 - il prezzo offerto dovrà essere indicato in cifre ed in lettere (*con al massimo due cifre decimali dopo la virgola*). In caso di discordanza tra il valore in cifre e quello in lettere, s’intenderà valido quello in lettere, salvo che non risulti palesemente in contrasto con la volontà del concorrente.
 - l’offerta economica deve essere datata e sottoscritta, in calce ed in ogni suo foglio, dal medesimo soggetto di cui alla precedente lettera a) punto I. *In caso di R.T.I. costituendo* l’offerta economica deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti gli istituti raggruppati e deve, in ogni caso, specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli enti e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli enti medesimi si conformeranno alla disciplina di cui all’art. 37 del D.Lgs. 163/06.

ART. 9 – CAUSE DI ESCLUSIONE DELL’OFFERTA

9.1 L’inosservanza anche parziale, da parte delle banche partecipanti, delle prescrizioni di cui al bando di gara, costituisce causa di esclusione dell’offerta presentata che sarà, di conseguenza, considerata priva di qualsiasi efficacia a tutti gli effetti.

9.2 In particolare, saranno escluse:

- a) le offerte pervenute fuori termine;
- b) le offerte presentate con modalità diverse da quelle richieste dalla legge, dal bando di gara e dallo schema di convenzione;
- c) le offerte non corredate da tutti i documenti e le dichiarazioni richieste nel presente bando di gara ovvero contenenti documenti o dichiarazioni che presentino irregolarità;
- d) le offerte delle banche che abbiano presentato riserve o eccezioni in merito al contenuto dell’offerta stessa e/o alle condizioni di prestazione del servizio specificate nel bando di gara e nello schema di convenzione;



- e) le offerte sottoposte a condizione, espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- f) le offerte che non prevedano di coprire l'intero oggetto del bando di gara e dello schema di convenzione o che presentino più soluzioni a costi diversi;
- g) le offerte non compilate o non firmate nelle forme previste nel presente bando di gara;
- h) le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni di qualsiasi natura alle condizioni di prestazione del servizio specificate nel bando di gara o nello schema di convenzione;
- i) più offerte da parte della stessa banca, (anche se presentate in R.T.I. o Consorzio), a meno che tali offerte contengano l'espressa dichiarazione, indicata sul plico esterno, di revoca delle precedenti; in tal caso verrà considerata valida l'ultima offerta, purché corredata di tutta la documentazione richiesta negli atti di gara;
- j) offerte di Istituti bancari partecipanti a più R.T.I. o Consorzi;
- k) offerte diverse ed autonome presentate da banche che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo ex art. 2359 codice civile, ovvero offerte per le quali si accerti l'imputabilità ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

ART. 10 – REVOCA ANTICIPATA DELL'OFFERTA

L'offerta sarà considerata impegnativa per la banca per un periodo di 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Qualora la banca revochi l'offerta dopo la scadenza del termine di presentazione della stessa e prima che sia decorso il termine di 180 giorni, la revoca è senza effetto.

ART. 11 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Successivamente alla scadenza del termine di ricezione delle offerte e prima del termine fissato per le operazioni di apertura dei plichi contenenti le offerte, l'Ordine nomina, ai sensi dell'articolo 84 D.Lgs. 163/2006, una Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte che procederà alle attività ed agli adempimenti previsti dall'art. 12 del bando.

ART. 12 – AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

12.1 L'Ordine procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, valutabile sulla base dei seguenti punteggi:

A) OFFERTA TECNICA: Max 40 punti.

A.1. Numero degli enti per i quali viene gestito il servizio di cassa/tesoreria nell'ultimo triennio (in caso di R. T. I. indicare il numero complessivo di enti gestiti dal



raggruppamento). MAX 5 PUNTI

n.3 enti ed oltre	punti 5
n.2 enti	punti 2
n.1 ente	punti 1
n. 0 enti	punti 0

A.2 Numero operatori presso la filiale/agenzia che si occuperà del servizio di cassa. MAX 3 PUNTI

n.3 addetti ed oltre	punti 3
n.2 addetti	punti 2
n.1 addetto	punti 1
n.0 addetti	punti 0

A.3. Distanza tra la sede dell'Ordine ed i locali nei quali si svolgerà il servizio di cassa (calcolato con percorso pedonale da www.tuttocitta.it). MAX 3 PUNTI

Fino a 1000 metri	punti 3
Tra metri 1001 e metri 2000	punti 2
Tra metri 2001 e metri 3000	punti 1
Oltre 3001 metri	punti 0

A.4 Servizio di “home banking” con funzioni informative e dispositive per l’accesso diretto in tempo reale agli archivi del conto corrente e per la trasmissione del tracciato informatico relativo alle riscossioni ed ai pagamenti da effettuare e della successiva ricezione del tracciato relativo alle riscossioni ed ai pagamenti effettuati nonché per svolgere eventuali funzioni telematiche. MAX 3 PUNTI

Attivazione del servizio entro 5 giorni dalla sottoscrizione della convenzione	punti 3
Attivazione del servizio entro 15 giorni dalla sottoscrizione della convenzione	punti 2
Attivazione del servizio entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione	punti 1

A.5 Tempi di esecuzione per la predisposizione e consegna dei MAV. MAX 20 PUNTI

Entro 3 giorni lavorativi	punti 20
Entro 5 giorni lavorativi	punti 10
Entro 7 giorni lavorativi	punti 5
Entro 15 giorni lavorativi	punti 3
Entro 20 giorni lavorativi	punti 2



Oltre il 20° giorno lavorativo punti 0

A.6 Disponibilità ad installare n.2 POS, con spese ed oneri a carico dell'Istituto cassiere stesso, per pagamenti on line presso la sede dell'Ordine. MAX 3 PUNTI

Installazione del servizio entro 10 giorni dalla sottoscrizione della convenzione punti 3

Installazione del servizio entro 20 giorni dalla sottoscrizione della convenzione punti 2

Installazione del servizio oltre il termine di 20 giorni dalla sottoscrizione della convenzione punti 1

A.7 Carte di credito a favore e senza spese per l'Ordine. MAX 3 PUNTI

Per ogni carta emessa punti 1

B) OFFERTA ECONOMICA: Max 60 punti.

B.1. Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa. MAX 25 PUNTI

Dovrà essere indicato lo spread offerto rispetto all'euribor a tre mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente. Il punteggio verrà attribuito nella misura massima al concorrente che avrà offerto lo spread più conveniente per l'Ordine. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inferiore con il seguente criterio di proporzionalità:

$$\frac{\text{Tasso offerto}}{\text{Maggiore tasso offerto}} \times 25$$

B.2 Tasso di interesse passivo sulle eventuali anticipazioni di cassa. MAX 5 PUNTI.

Dovrà essere indicato lo spread offerto rispetto all'euribor a tre mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente. Il punteggio verrà attribuito nella misura massima al concorrente che avrà offerto lo spread più conveniente per l'Ordine. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inferiore con il seguente criterio di proporzionalità:

$$\frac{\text{Minore tasso offerto}}{\text{Tasso offerto}} \times 5$$

B.3. Addebito delle spese servizio MAV volto alla riscossione dei contributi annuali dell'Ordine. MAX 5 PUNTI

0,00 EURO punti 5

Da 0,01 euro a 0,50 euro punti 4



Da 0,051 euro a 1,00 euro	punti 3
Da 1,01 euro a 2,00 euro	punti 2
Oltre 2,01 euro	punti 0

B.4 Valuta applicata sulle operazioni bancarie.

INCASSI MAX 5 PUNTI

Stesso giorno	punti 5
Giorno successivo	punti 4
Secondo giorno successivo	punti 3
Terzo giorno successivo	punti 2
Dal quarto giorno successivo in poi	punti 0

PAGAMENTI MAX 5 PUNTI

Stesso giorno	punti 0
Giorno successivo	punti 2
Secondo giorno successivo	punti 3
Terzo giorno successivo in poi	punti 5

B.5 Ammontare sponsorizzazioni. **MAX 15 PUNTI**

Il punteggio verrà attribuito nella misura massima al concorrente che avrà offerto la sponsorizzazione più alta. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inferiore con il seguente criterio di proporzionalità:

$$\frac{\text{Sponsorizzazione del concorrente}}{\text{Sponsorizzazione più alta offerta}} \times 15$$

12.2 Nel caso che più banche conseguano lo stesso punteggio, la gara sarà aggiudicata alla banca che avrà ottenuto il punteggio più alto per il contributo annuo per sponsorizzazioni.

In caso di ulteriore parità le banche presenti saranno invitate a formulare un miglioramento dell'Offerta Economica. Per le banche assenti sarà ritenuta definitiva l'offerta già formulata negli atti di gara. In caso di mancato miglioramento delle offerte ovvero di ulteriore parità si procederà al sorteggio, le cui modalità saranno stabilite dalla Commissione giudicatrice.

12.3 Le operazioni di apertura dei plichi contenenti le offerte avranno luogo presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma, piazzale delle Belle Arti n. 2 – 00196 Roma, in seduta pubblica, ad opera di apposita Commissione, il **giorno 4 giugno 2014**



alle ore 10,30.

In tale seduta pubblica, avverrà **l'apertura dei plichi** per la verifica della documentazione richiesta e dell'osservanza delle prescrizioni del presente bando di gara. Per le cause di esclusione dell'offerta si rinvia al precedente articolo 9.

Solo per le banche che abbiano superato con esito positivo la fase precedente, si procederà all'apertura delle buste contenenti **l'offerta tecnica** al fine di attribuire il punteggio relativo agli elementi di valutazione diversi dal prezzo. Tale punteggio verrà attribuito dalla Commissione, a suo insindacabile giudizio, in separata seduta non pubblica, sulla base dei parametri di ponderazione sopra richiamati.

Al termine di detta fase, in seduta pubblica, si procederà alla lettura dei punteggi di merito attribuiti dalla Commissione alle banche e, quindi, all'apertura delle buste contenenti **l'offerta economica** per l'attribuzione del relativo punteggio sulla base dei parametri di ponderazione di cui al presente articolo.

Tale punteggio, sommato a quello dell'offerta tecnica, consentirà l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa che determinerà, da parte della Commissione, l'aggiudicazione provvisoria della gara e la formazione della relativa graduatoria di cui sarà data lettura in seduta pubblica.

L'Ordine si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente per l'Ordine stesso, ai sensi dell'art. 81, comma 3, D.Lgs. 163/2006, in relazione all'oggetto del contratto.

Alle sedute pubbliche potranno assistere i titolari delle banche partecipanti o i loro legali rappresentanti o incaricati, dietro esibizione di un documento personale di riconoscimento e, per i rappresentanti legali e gli incaricati, anche di un documento comprovante la rappresentanza legale o l'incarico ricevuto (delega, procura, mandato ecc.).

Delle operazioni relative alla apertura dei plichi contenenti le offerte, nonché delle successive decisioni, sarà redatto apposito verbale.

12.4 Entro 5 (cinque) giorni dall'aggiudicazione della gara, l'Ordine, comunicherà l'esito della stessa ai sensi dell'art. 79, quinto comma lettera a), del D. Lgs. 163/2006. L'Ordine, ai sensi dell'art. 81, terzo comma, del D.Lgs. 163/2006, si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretesa di sorta da parte delle banche partecipanti alla gara.



L'aggiudicazione verrà revocata qualora il concorrente abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge, ferma restando ogni ulteriore conseguenza a tutela dell'Ordine; in tal caso il servizio potrà essere aggiudicato al secondo classificato.

ART. 13 – STIPULA DEL CONTRATTO

13.1 La banca aggiudicataria dovrà sottoscrivere il contratto entro 40 giorni dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

13.2 La stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte della banca risultata aggiudicataria, entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione stessa, della documentazione che sarà richiesta dall'Ordine e degli accertamenti d'ufficio sul possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

13.3 Qualora la banca aggiudicataria non risulti in possesso dei requisiti dichiarati nell'atto di presentazione dell'offerta, l'aggiudicazione rimarrà senza effetto ed il servizio potrà essere aggiudicato al secondo classificato in graduatoria.

ART. 14 – CONTROVERSIE

Per tutte le controversie relative alla presente gara è competente il Foro di Roma.

ART. 15 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

E' richiesto a ciascuna banca partecipante di fornire dati ed informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 196/2003 e s.m. (*Codice in materia di protezione dei dati personali*).

L'Ordine, ai sensi dell'art. 13 del decreto sopracitato, in conformità al proprio *Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari*, fornisce in proposito la seguente informativa.

Fonte dei dati personali e giudiziari.

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma, rappresentato dal Presidente, in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso di dati personali e giudiziari che riguardano gli interessati e da questi ultimi direttamente forniti.

Finalità del trattamento.

Tutti i dati personali e giudiziari vengono trattati nel rispetto delle previsioni di legge per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti intrattenuti tra gli interessati e l'Ordine in esecuzione e nei limiti delle norme legislative e regolamentari e nello svolgimento delle funzioni istituzionali in materia di accertamento dei requisiti di idoneità per la partecipazione a gare d'appalto ad evidenza pubblica, in adempimento di quanto previsto dalla normativa in materia di appalti pubblici per l'acquisizione di lavori, beni e servizi. Inoltre, l'utilizzo dei dati personali è



effettuato per adempiere all'esecuzione degli obblighi derivanti dal rapporto contrattuale, ad ogni incombenza strettamente correlata, nonché ad obblighi derivanti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria.

Modalità di trattamento.

Il trattamento dei dati personali e giudiziari avviene mediante strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza degli stessi e sempre nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. 196/03.

Conferimento dei dati.

Il conferimento dei dati personali e giudiziari all'Ordine, da parte delle banche partecipanti alla gara d'appalto è:

- obbligatorio, in base a disposizioni di legge in materia di controllo di veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dagli Istituti al fine di partecipare alla gara, nonché in materia di comunicazioni e certificazioni antimafia o in materia di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso o di altre forme di manifestazione di pericolosità sociale;
- indispensabile per l'istruzione e l'espletamento della procedura di gara d'appalto.

Il mancato conferimento dei dati comporta l'esclusione dell'interessato dalla procedura di gara.

Comunicazione dei dati.

I dati personali e giudiziari degli interessati potranno essere comunicati, nel pieno rispetto delle prescrizioni di legge e per finalità strettamente correlate all'esecuzione degli obblighi contrattuali:

- ad altre Amministrazioni, Enti pubblici o Autorità giudiziarie quando ciò sia previsto dalla legge o da regolamenti e nei limiti fissati dagli stessi per comunicazioni, notifiche, segnalazioni di dati, fatti e circostanze relativi all'espletamento della procedura di gara, anche in relazione ai dati forniti dall'interessato;
- a dipendenti e collaboratori esterni – in qualità di incaricati o responsabili – addetti alla funzione Contabilità Fornitori;
- a soggetti interni ed esterni – in qualità di incaricati o responsabili – che svolgano, per conto dell'Ordine, compiti tecnici, di supporto (in particolare: commissioni per l'espletamento e l'aggiudicazione delle gare e commissioni di collaudo, di volta in volta costituite, i cui nominativi saranno messi a disposizione degli interessati; servizi legali; servizi informatici; spedizioni) e di controllo aziendale;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti



dalla legge n. 241/90 e s.m.

Diritti dell'interessato.

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e s.m..

ART. 16 – PUBBLICITA' ED INFORMAZIONI

L'estratto del bando di gara è stato consegnato in data 16 aprile 2014 all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Speciale - Contratti pubblici.

Non oltre due giorni dopo, il bando verrà pubblicato sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20, e sul sito dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, con l'indicazione degli estremi di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.

Un estratto del bando di gara verrà altresì pubblicato su almeno due quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale.

Gli atti di gara possono essere visionati e scaricati dal sito web dell'Ordine www.odcec.roma.it e sono a disposizione in copia cartacea presso la sede l'Ordine in Roma, piazzale delle Belle Arti n. 2 – 00196.

ART. 17 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

L'Ordine ha individuato quale responsabile del procedimento il Rag. Amedo Donati.

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire per iscritto entro e non oltre le ore 12 del 16 maggio 2014, a mezzo pec (presidenza@pecodcec.roma.it), ovvero a mezzo fax (06/36721385), o al seguente indirizzo: Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma, Piazzale delle Belle Arti n. 2 – 00196 Roma.

L'Ordine provvederà a fornire per iscritto i chiarimenti alla banca richiedente entro il 20 maggio 2014.

ART. 18 – INFORMAZIONI ULTERIORI

Si comunicano, a titolo puramente informativo, i dati medi annuali dell'attività dell'Ordine nel 2013:

Reversali emesse n. 13.000

Mandati emessi n. 2100

MAV Iscritti n. 12000



Giacenza media di cassa 300.000,00 euro

Volume Uscite 4.000.000 euro

Volume Entrate 4.000.000 euro

Operazioni POS 700

Volume entrate POS 220.000 euro

Numero Bonifici effettuati 800

Attuale Istituto Cassiere: Banca Popolare di Sondrio

IL PRESIDENTE

Dott. Mario Civetta