



BANDO DI GARA
PER IL SERVIZIO DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E DI ASSISTENZA
IN OCCASIONE DEGLI EVENTI RIENTRANTI NEL PROGRAMMA
DI FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA O COMUNQUE VALEVOLI
AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEI CREDITI FORMATIVI AGLI ISCRITTI
ALL'ODCEC DI ROMA - CIG Z5E01CF23A

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma, in esecuzione della delibera del Consiglio direttivo del 3 ottobre 2011, indice una Procedura in economia, mediante cottimo fiduciario, per l'affidamento del servizio di rilevazione delle presenze e di assistenza in occasione degli eventi rientranti nel programma di Formazione Professionale Continua o comunque valevoli ai fini dell'attribuzione dei crediti formativi agli Iscritti all'ODCEC di Roma.

1. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma, Piazzale delle Belle Arti n. 2, tel. 06/36721202 - Fax 06/36721385, Indirizzo Internet: www.odcec.roma.it.

2. OGGETTO

Oggetto del presente bando di gara è l'affidamento, ai sensi del vigente Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, del servizio di rilevazione delle presenze e di assistenza in occasione degli eventi rientranti nel programma di Formazione Professionale Continua o comunque valevoli ai fini dell'attribuzione dei crediti formativi agli Iscritti all'ODCEC di Roma.

In particolare, il servizio dovrà essere articolato nelle seguenti attività:

- a) rilevazione delle presenze all'ingresso ed all'uscita dai locali ove si svolge l'evento da effettuarsi mediante apposita apparecchiatura elettronica messa a disposizione dall'Ordine ovvero, se necessario, manualmente;
- b) distribuzione e ritiro di questionari – forniti dall'Ordine – per la rilevazione del livello di soddisfazione dei partecipanti;
- c) distribuzione della documentazione didattica messa a disposizione dall'Ordine;



- d) assistenza ai relatori, ai tutor ed ai partecipanti nei locali ove si svolge l'evento (fornitura di informazioni generiche sul programma dei lavori, interfaccia con i tecnici e con i gestori dei locali, ove si svolge l'evento, per la risoluzione di problemi logistici che dovessero eventualmente verificarsi, etc.);
- e) inserimento su supporto informatico dei dati relativi alle attività formative.

Tali attività dovrebbero essere svolte in relazione a circa 400 eventi l'anno della durata di mezza giornata ciascuno.

Solitamente lo svolgimento di tali attività richiede per ogni evento la presenza di una hostess per circa 5 ore. Saltuariamente può essere necessaria la presenza di due hostess.

Il calendario degli eventi di ciascun anno viene approvato dal Consiglio ed è disponibile presso i locali dell'Ordine al termine dell'anno precedente rispetto a quello di svolgimento degli eventi stessi.

Il calendario degli eventi può subire delle modifiche nel corso dell'anno per esigenze logistiche e/o organizzative.

3. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Gli eventi, per i quali dovrà essere espletato il servizio oggetto della presente gara, verranno svolti prevalentemente nella città di Roma; alcuni eventi tuttavia potranno essere svolti nel Circondario del Tribunale di Velletri.

4. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata di anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

5. VALORE DEL CONTRATTO

L'importo complessivo presunto dei servizi da realizzare è di 39.000,00 euro (trentanovemila/00) Iva di legge esclusa.

Il suddetto importo è da intendersi puramente indicativo e non vincolante in quanto l'Ordine si riserva di valersi solo dei servizi che ritenesse necessario di attivare.

L'Ordine non sarà vincolato a garantire i livelli di spesa indicati per la determinazione dell'importo stimato del contratto perché il ricorso al servizio da parte dell'Ordine è condizionato da fattori che ne impediscono la precisa definizione. I livelli di spesa annui effettivi pertanto potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione rispetto alla suddetta stima in considerazione sia delle reali esigenze dell'Ordine, sia dell'effettiva disponibilità di bilancio. Non è previsto quindi alcun indennizzo nel caso in cui la spesa annua per i servizi acquistati non raggiunga l'importo indicato o lo superi.



Il prezzo offerto si intende fissato dalla società concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria ed assoluta convenienza, onnicomprensivo, e pertanto fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto ed indipendentemente da qualunque eventualità.

6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Ordine ha facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; l'Ordine ha altresì la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione sia laddove ritenga opportuno esercitare il principio di autotutela sia laddove valuti le offerte pervenute non rispondenti ai contenuti tecnici ed economici previsti dal presente bando di gara.

Il servizio sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante l'applicazione dei criteri di valutazione ed attribuzione dei punteggi di seguito indicati.

La selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà svolta attraverso una procedura che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base degli elementi e relativi valori di seguito identificati:

OFFERTA TECNICA (massimo 60 punti su 100) da valutarsi in relazione i seguenti criteri e/o parametri di valutazione:

- | | |
|--|--------------|
| a) qualità delle risorse professionali messe a disposizione durante gli eventi | MAX 20 PUNTI |
| b) qualità dei servizi proposti | MAX 20 PUNTI |
| c) servizi aggiuntivi proposti | MAX 10 PUNTI |
| d) esperienza maturata nel settore | MAX 10 PUNTI |

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione nonché a supportare i giudizi con una idonea motivazione tecnica, l'Ordine dovrà:

- procedere ad esprimere per ciascun criterio e/o parametro di valutazione individuato nel presente bando un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra gli 8 giudizi predeterminati;
- a ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi.

Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono di seguito esposti:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Completamente inadeguato o non valutabile	0/7
Scarso	1/7
Insufficiente	2/7
Sufficiente	3/7



Discreto	4/7
Buono	5/7
Ottimo	6/7
Eccellente	7/7

I punti che verranno attribuiti in ragione di ciascun criterio risulteranno quale il prodotto tra il coefficiente assegnato (da 0/7 a 7/7) e il massimo punteggio attribuibile per ciascun criterio di valutazione come sopra indicati.

OFFERTA ECONOMICA (massimo 40 punti su 100)

Il punteggio verrà attribuito sulla base del costo offerto per ogni singolo servizio quotato secondo il seguente schema.

Il concorrente dovrà indicare nell'offerta la somma – esclusa di IVA – che l'Ordine dovrà pagare alla società:

- per ciascun evento di 5 ore con riferimento ad ogni hostess (quotazione a forfait)
- per le eventuali ore extra con riferimento ad ogni hostess (quotazione oraria)

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta con il prezzo più basso. Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula: prezzo minimo offerto diviso prezzo singola offerta moltiplicato per il punteggio massimo.

7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Saranno ammessi alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006, in possesso dei seguenti requisiti specifici, oltre a quelli generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs., contenuti nel modello "Istanza di partecipazione", pena l'esclusione:

- 1) iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA ovvero nel Registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato ovvero nei Registri professionali o commerciali secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, con un oggetto sociale compatibile con quello della presente procedura, ovvero in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese con la parte del servizio effettivamente svolto;
- 2) aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di presentazione dell'offerta, un fatturato globale di impresa non inferiore a 300.000,00 euro (trecentomila/00);
- 3) aver espletato servizi analoghi a quello della presente procedura, negli anni 2011, 2010 e 2009 per un importo di almeno 100.000,00 euro (centomila/00).

Tutti i requisiti devono essere posseduti da ciascuna impresa in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese.



E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi partecipi già in associazione.

E' vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

8. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta e la documentazione per la partecipazione alla gara deve:

- essere idoneamente sigillato in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta;
- recare all'esterno l'indicazione del mittente, nonché la scritta “*NON APRIRE* – Gara per il servizio di rilevazione delle presenze e di assistenza in occasione degli eventi rientranti nel programma di Formazione Professionale Continua o comunque valevoli ai fini dell'attribuzione dei crediti formativi agli Iscritti all'ODCEC di Roma - CODICE CIG Z5E01CF23A”;
- pervenire al Protocollo dell'Ordine di Roma, Piazzale delle Belle Arti n. 2 - 00196 Roma, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero posta celere, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28 novembre 2011, pena l'esclusione dalla gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio ed al suddetto indirizzo, ove riceveranno apposita ricevuta. Il recapito tempestivo del suddetto plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non saranno ammesse, dopo la scadenza del termine stabilito, altre offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate.

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste così formate:

1. una prima busta, recante l'intestazione del mittente e la dicitura “A – Documentazione amministrativa”, indicata al successivo punto 9;
2. una seconda busta, idoneamente sigillata in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, recante l'intestazione del mittente e la dicitura “B – Offerta economica”, contenente l'offerta economica come previsto nel successivo punto 9;
3. una terza busta, idoneamente sigillata in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, recante l'intestazione del mittente e la dicitura “C – Offerta tecnica”, contenente l'offerta tecnica come previsto nel successivo punto 9.

A pena di esclusione, i concorrenti devono fare in modo che nessuno degli elaborati inclusi nella busta A o nella busta C indichi o, comunque, consenta di conoscere, direttamente o indirettamente, il contenuto della busta B.



9. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

La busta “A” relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere:

A) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva in bollo, redatte servendosi dell’apposito modello di domanda e autocertificazione allegato quale parte integrante e sostanziale al presente bando, disponibile sul sito Internet www.odcec.roma.it;

Il modello di domanda e autocertificazione deve essere sottoscritto in forma leggibile dal titolare o legale rappresentante o procuratore speciale del soggetto concorrente. L’assenza o la mancanza di sottoscrizione di tale modello, o la sua incompletezza in parti essenziali comportano l’esclusione dalla gara. L’autentica della firma avviene allegando copia fotostatica di un valido documento d’identità del sottoscrittore, secondo quanto previsto dall’art. 38 del DPR 445/2000. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, costituendi o costituiti, l’istanza di partecipazione ed il modello di autocertificazione di cui sopra dovranno essere presentati, a pena d’esclusione, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale, specificando le parti del servizio/della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti; nel caso in cui siano ancora da costituirsi la dichiarazione deve contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

B) Bando di gara, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente (dal mandatario, in caso di raggruppamento temporaneo già costituito; da ciascuna delle imprese associande, in caso di raggruppamento temporaneo costituendo);

C) (per i raggruppamenti temporanei di soggetti già costituiti) originale o copia autenticata del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito ad un soggetto designato capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata;

La busta B relativa all’ “Offerta economica” dovrà contenere l’offerta economica in bollo, che dovrà essere redatta in lingua italiana esclusivamente utilizzando l’apposito modello per l’offerta predisposto dall’Ordine ed allegato al presente bando a costituirne parte integrante e sostanziale, disponibile sul sito Internet www.odcec.roma.it. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese l’offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento di imprese.



L'offerta economica dovrà essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore del soggetto concorrente.

Nel suddetto modello per l'offerta economica il concorrente dovrà indicare la somma – IVA esclusa che l'Ordine dovrà pagare alla società

- per ciascun evento di 5 ore (quotazione a forfait)
- per le eventuali ore extra (quotazione oraria)

Non sono ammesse offerte economiche che rechino abrasioni e correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal legale rappresentante.

Non sono ammesse offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato.

La busta C relativa all' "Offerta tecnica" dovrà contenere l'offerta tecnica in bollo, redatta in lingua italiana, ove risulti :

- a) qualità delle risorse professionali messe a disposizione durante gli eventi
- b) qualità dei servizi proposti
- c) servizi aggiuntivi proposti
- d) esperienza maturata nel settore

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore del soggetto concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

10. AVVERTENZE

- a) L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana.
- b) L'Ordine si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione anche d'ufficio dei certificati e documenti attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.
- c) In particolare, l'Ordine si riserva la facoltà di richiedere alla ditta risultata aggiudicataria copia della documentazione dichiarata in sede di offerta.
- d) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.
- e) In caso di offerte con pari punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
- f) L'Ordine si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, o di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara



motivatamente.

11. VALIDITA' DELL'OFFERTA E OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, qualora entro detto termine l'Ordine non abbia provveduto all'aggiudicazione del servizio.

L'Ordine procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 e ss. D.Lgs. 163/2006.

12. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione del servizio:

- trasmettere la documentazione prevista dalla vigente normativa antimafia;
- produrre ulteriori certificazioni e/o documenti cui si riferiscono le dichiarazioni presentate in sede di gara, per la verifica della sussistenza dei requisiti ai fini della stipula del contratto;
- trasmettere quanto altro specificato nella lettera di aggiudicazione.

L'aggiudicatario dovrà, altresì:

- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta dell'Ordine, con avvertenza che, in caso contrario, l'Ordine avrà facoltà di procedere all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

13. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

a) Si avverte che il mancato adempimento a quanto richiesto al precedente punto 12, o eventuali verifiche da cui risulti che il soggetto concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per i motivi suddetti o per altra causa, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

b) E' esclusa la competenza arbitrale.

14. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sussiste/sussistono:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii..;
- b) l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un convivente, o l'applicazione di misure di prevenzione;



- c)* sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- d)* la commissione di atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 43, D. Lgs. 286/1998, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";
- e)* le misure cautelari interdittive oppure le sanzioni interdittive oppure il divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione di cui al d.lgs. n. 231/2001;
- f)* l'inosservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili;
- g)* l'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s. m.;
- h)* l'inosservanza all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- i)* rapporti di collegamento e/o controllo con altri concorrenti, determinati secondo i criteri di cui all'art.2359 c.c.;
- j)* la mancanza nel concorrente (in ciascuno dei componenti in caso di ATI o consorzio) dei requisiti di cui al punto 7 del presente Bando;
- k)* la partecipazione alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio (in questo caso sono escluse tutte le associazioni temporanee o i consorzi cui partecipa il medesimo concorrente), ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale, qualora vi partecipi già in associazione o consorzio (in questo caso sono escluse sia l'impresa individuale che l'associazione o il consorzio cui la stessa partecipa);
- l)* il mancato rispetto del termine perentorio previsto dal presente bando quale termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione;
- m)* la presentazione del plico in busta non idoneamente sigillata in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta o non riportante all'esterno la dicitura prevista.
- n)* l'invio del plico con mezzi diversi da quelli prescritti dal presente bando;
- o)* la mancanza all'interno del plico di una delle buste "A - Documentazione amministrativa", "B - Offerta economica", "C - Offerta tecnica" o la mancanza sulle stesse delle relative diciture o dell'indicazione del mittente;
- p)* la mancanza nella busta "B" e "C" di idonea sigillatura in modo sufficiente da assicurare la segretezza del contenuto delle stesse;
- q)* la mancanza o l'incompletezza di qualcuno dei documenti richiesti, purché essenziali;



- r) l'assenza o la mancanza di sottoscrizione del modello di autocertificazione, o la sua incompletezza in parti essenziali;
- s) la presentazione dell'offerta economica non contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata, o contenuta in busta che contenga altri documenti o che non riporti la dicitura: "B - Offerta economica";
- t) La mancanza di sottoscrizione, l'assenza o l'incompletezza in parti essenziali dell'offerta economica redatta in modo conforme al modello predisposto dall'Ordine;
- u) l'indicazione diretta o indiretta o la possibile conoscenza dell'offerta economica in alcuno degli elaborati inclusi nella busta "A" e "C";
- v) offerte economiche che rechino abrasioni e correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal legale rappresentante;
- w) offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ordine Mario Valle.

Si informa che, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara.

17. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

La cessione del contratto e/o subappalto ed il conseguente trasferimento a terzi della responsabilità contrattuale, parziale o totale, è espressamente vietata.

18. CONTROVERSIE

Eventuali controversie concernenti l'interpretazione e l'esecuzione del contratto saranno di competenza esclusiva del Foro di Roma.

IL PRESIDENTE
(Dott. Gerardo Longobardi)